

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**методического объединения учителей русского языка и литературы**


Дата проведения "22" сентября 2021 г.


Тема: Тиммирование деятельности на 2021-2022 гг.?  
(онлайн, м. Zoom)







Вопросы для обсуждения:

1. Методическая тема года и мероприятия, направленные на ее реализацию
2. Вопрос самостоятельности и его отражение в теме работы ГМО и МО. Тривиальность мероприятий.
3. Конкурс и семинары закреплению ответственным работникам. Пр. работа между школами ГМО
4. Тиммирование мероприятий по работе с родителями ЕГЭ и ОГЭ. Подготовка семинаров, кадров, формируя базу данных. Конкурсы - не только на районном уровне.

Решение: Утвердить запланированные мероприятия. Мероприятия ГМО распространены по отв. от район. Упр. дух. учеб. уч. Турецкий раскрыв в процессе работы (рай. упр. упр.)

Секретарь  Ф.И.О. Куренева Д.А.  
(подпись)

Руководитель ГМО  Ф.И.О. Куренева Д.А.  
(подпись)

Присутствовали:  Тюгоранова С. В.  
 Руднова С. Ю.  
 Куримова О. Ю.  
 Шабанова С. А.  
 Пред. Травинкова Т. А.  
 Владимирова С. А. - 14.00

Отсутствующие: -

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**методического объединения учителей русского языка и литературы**

Дата проведения "21" октября 2021 г.

Тема: Методические аспекты в работе РМТ и ЕТЭ по  
художественному искусству и литературе, пути их решения  
(онлайн, zoom)

Вопросы для обсуждения:

1. Рассмотреть итоги промежуточные итоги  
активности, проанализировать все  
лучше. Докладчик В. П.
2. Привести планирование (примерное)  
разработки заданий РМО
3. Рассмотреть программу семинаров  
направленная "Методы на уроках  
вопросов РМТ и ЕТЭ. Подготовить  
каждому индивидуальное задание  
для сообщения.

Решение: Привести и разработать РМО  
каждому индивидуально, распространить  
среди ребят.

Секретарь У Ф.И.О. Куркина Д.А.  
(подпись)

Руководитель ГМО У Ф.И.О. Куркина Д.А.  
(подпись)

Присутствовали: Ткачкова С. П.  
Суркова С. П.  
Куркина Д. А.  
Майорова С. А.  
Кравченко М. А.  
Варшавская С. А.

Отсутствующие: -

ПРОТОКОЛ № 3

методического объединения учителей русского языка и литературы

Дата проведения "16 февраля 2022 г. (онлайн)"

Тема: Анализирование татарской компетенции учащихся. От теории к отработанному уроку

Вопросы для обсуждения:

1. Обсуждение приемов по работе с развитием татарской компетенции.
2. Определим самые эффективные методы для работы на уроках р.я. и лит-ры
3. Знакомство и представление кандидатов от районов, соб. друзей зам. дир. уроков.
4. Обсуждение основных задач работы ГМО с переводными переводами: усвоения, перевода и коммуниктивные, предст. компетенции. Результаты.

Решение: Запустить работу не только методического характера, но и содействовать переводов в вопросах развития татарской компетенции учащихся.

Секретарь С.Н. Ф.И.О. Куреева Д.Д.  
(подпись)

Руководитель ГМО С.Н. Ф.И.О. Куреева Д.Д.  
(подпись)

С. Шабанова С.Н.  
Трудов Труфанова Т.А.  
Тол. Пондаева С.И.  
Ф.И. Рудникова С.Ю.

ПРОТОКОЛ № 4

методического объединения учителей русского языка и литературы

Дата проведения "27" апреля 2011 г. (ОГМО)

Тема: Работа над формированием учебно-методической системы от теории к практике. Подготовка и преподавание

Вопросы для обсуждения:

1. Организация работы с методическими объединениями и подготовка, курируемых учителей.
2. Результаты деятельности по методическому преподаванию.
3. Обсуждение учебной системы преподавания на примере в метод. объединениях.
4. Уточнение содержания учебной системы и введение в нее новых элементов, форма работы на спец. зан.

Решение: Принято решение о продолжении работы по данному направлению в следующем учебном году.

Секретарь [подпись] Ф.И.О. Зуева Д.А.  
(подпись)

Руководитель ГМО [подпись] Ф.И.О. Зуева Д.А.  
(подпись)

Присутствующие:

1 Маданова Е.Н.

[подпись] Маданова Е.Н.  
[подпись] Маданова Е.Н.  
[подпись] Руднова С.Ю.

Отсутствующие:

Черникова О.Ю (отпуск)

ПРОТОКОЛ № 5

методического объединения учителей русского языка и литературы

Дата проведения "4" мая 2022 г. (дистанционно)

Тема: Анализ деятельности ГМО и перспективные  
план работы на 2022 - 2023 г.?

Вопросы для обсуждения:

1. Подтверждение итогов учебного года  
2021 - 2022
2. Обсуждение проблем в работе ГМО в  
2021 - 2022 учебном году
3. Определение условий участия в  
мероприятиях пер. сообществу на образовательной сцене.
4. Обсуждение направлений работы  
ГМО на следующий учебный год  
(2022 - 2023)

Решение: Одобрение одобренных направле-  
нием деятельности ГМО на 2022 - 2023 г.  
ур: выпр. акт. ФГОС обязательную часть, метод.  
поддержку коллегам педагогам.

Секретарь [подпись] Ф.И.О. Курешева Д.А.  
(подпись)

Руководитель ГМО [подпись] Ф.И.О. Курешева Д.А.  
(подпись)

Присутствующие:

[подпись] Мабанов Е.Н.

[подпись] Традишова Е.А.  
[подпись] Молодаева С.И.

[подпись] Руднова С.Ю.

Отсутствующие:

Курешева Д.А. (отсут.)