



**Проектирование
рабочей программы по
ОБЖ в 8 классе в
соответствии с
требованиями ФГОС
ООО**

**Гребенцова Галина Васильевна
Grebencova.G@kimc.ms**

**Качественное планирование
образовательного процесса -
залог
успешной деятельности
учителя.**



Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

- (ст.12.П7)

Образовательные организации разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ

Нормативно-правовая основа разработки рабочих программ

- Закон «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Федеральный государственный образовательный стандарт ООО;
- Примерные программы, созданные на основе федерального государственного образовательного стандарта, входящие в государственный реестр примерных программ;
- Федеральный перечень учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях, реализующих программы общего образования.

Нормативно-правовая основа разработки рабочих программ

- «О рабочих программах учебных предметов» - письмо МИНОБРНАУКИ России от 28.10.2015г. № 08-1786;
- Приказ МИНОБРНАУКИ России № 1577 от 31.12.2015 «О внесении изменений в ФГОС ООО, утвержденный приказом МОиН РФ от 17.12.2010г. № 1897»

Нормативно-правовые основания для разработки рабочей программы

- Требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального государственного образовательного стандарта;
- Основная образовательная программа школы;
- Годовой календарный учебный график школы;
- Учебный план школы на конкретный учебный год;
- Положение о рабочей программе педагога, принятое педагогическим советом и утвержденное приказом директора школы.



Важно!

**Образовательный стандарт
не регламентирует
процессуальный аспект
образования.**

Что это означает?

Это означает

образовательный стандарт не дает ответов на вопросы:

1. Как и в какой тематической последовательности будет происходить изучение предмета;
2. Каковы должны быть содержание и объем программы;
3. Какие способы, приемы и методы обучения использовать.

Кто и как отвечает на эти вопросы?

Образовательная
организация,
разрабатывая и
утверждая рабочую
программу

Что значит составить рабочую учебную программу по предмету?

Это значит переработать и модифицировать существующие примерные программы, с этой целью:

- сравнить содержание примерных программ и содержание ФГОС;*
- сравнить содержание авторских программ с содержанием Примерных программ и содержанием ФГОС;*
- выявить расхождения, зафиксировать их;*
- добавить на ваше усмотрение **собственные разделы** или расширить тот или иной раздел, включив в него дополнительные дидактические единицы;*
- перераспределить часы на темы и разделы - составить рабочую программу согласно структуре.*

Что такое рабочая программа по учебному предмету?

- Рабочая программа учебного предмета - это документ, являющийся компонентом основной образовательной программы школы, который определяет цель, порядок, содержание, результаты и условия изучения и преподавания учебного предмета.

К учебным программам относятся:

- Примерная учебная программа;
- авторская программа по предмету (курсу);
- рабочая программа по предмету (курсу).

Проектирование и разработка рабочей программы по учебному предмету

- Рабочая программа проектируется и разрабатывается в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта и с учетом примерной программы по учебному предмету, курсу.

Что такое примерная программа учебного предмета?

- Примерная учебная программа – учебно - методический документ, рекомендательного характера, который раскрывает компоненты содержания и результаты обучения по конкретному предмету учебного плана;

Примерные основные образовательные программы

- **(ст.12 п.10) ФЗ №273**

включаются по результатам экспертизы в **реестр примерных основных образовательных программ**, являющийся государственной информационной системой.

Информация, содержащаяся в реестре примерных основных образовательных программ, является общедоступной.

Могут ли использоваться примерные учебные программы как рабочие программы?

- Примерные программы **не могут** использоваться в качестве рабочих, поскольку не задают последовательности изучения материала и распределения его по классам или годам обучения.

Авторская программа

- это документ, созданный на основе федерального государственного образовательного стандарта, Примерной программы и имеющий авторскую концепцию построения содержания учебного курса, предмета, дисциплины (модуля);
- разрабатывается одним или группой авторов и определяет содержание образования определенного предмета. Для авторской программы характерны оригинальная концепция и построение содержания по годам обучения;
- внедрению в практику авторской программы предшествует ее экспертиза и апробация.

Письмо Минобразования и науки РФ «О рабочих программах учебных предметов» от 28.10 2015г. N 08-1786

- **Авторские программы** учебных предметов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС и с учетом примерной основной образовательной программы соответствующего уровня образования, также могут рассматриваться **как рабочие программы** учебных предметов.
- Решение о возможности их использования в структуре основной образовательной программы принимается на уровне образовательной организации

**Приказ Минтруда России №544н
от 18 октября 2013 г.
Об утверждении
профессионального стандарта
«Педагог (педагогическая
деятельность в сфере дошкольного,
начального общего, основного
общего, среднего общего
образования) (воспитатель,
учитель)»**

Требования к трудовым действиям педагога

- **Разработка и реализация программ учебных дисциплин** в рамках основной общеобразовательной программы;
- **Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации** в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды

Рабочая программа педагога

- – это составная часть основной образовательной программы школы, характеризующей систему организации образовательной деятельности.
- - это документ, который конкретизирует стандарт и регламентирует деятельность педагога, учитывая специфику учреждения, уровень подготовленности учащихся конкретного класса, учебно-методические и материально-технические возможности школы и обеспечивает достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Рабочая программа учителя:

- нормативный документ;
- индивидуальный инструмент педагогического работника;
- средство фиксации содержания образования на уровне учебных предметов.

Рабочая программа

- Программа составляется педагогом не под конкретный учебник, а под планируемые результаты (базовое содержание), закреплённые в основной образовательной программе.



Основная цель рабочей программы

- расширения тем (возможно, как за счет увеличения часов из части учебного плана ОУ, формируемого участниками образовательных отношений, так и в рамках базового времени за счет повышенных академических способностей учащихся по предмету);
- внесения дополнительных тем (возможно как за счет увеличения часов из части учебного плана ОУ формируемого участниками образовательных отношений, так и в рамках базового времени);



Основная цель рабочей программы

- углубления тем (возможно только за счет увеличения часов из части учебного плана ОУ, формируемого участниками образовательных отношений);
- изменения логики освоения содержания материала;
- уменьшения количества часов на изучение материала.

Рабочая программа

Рабочие программы по учебным предметам (курсам) могут составляться на всю ступень обучения (1- 4 классы, 5 – 9 классы), а не на учебный год

Рабочие программы по учебным предметам (курсам) могут разрабатываться индивидуально каждым учителем, а могут разрабатываться группой учителей

Структура рабочей программы по учебному предмету, курсу (в основной школе)

До изменений

1. Пояснительная записка;
2. Общая характеристика учебного предмета, курса;
3. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
4. Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета,
5. Содержание учебного предмета, курса;
6. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;
7. Описание учебно-методического и материально, технического обеспечения образовательного процесса;
8. Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса.

После

1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса.
2. Содержание учебного предмета, курса.
3. Тематическое планирование с указанием количества часов на освоение каждой темы.

Структура рабочей программы

Как вариант...

- Титульный лист.
- Пояснительная записка.
- Содержание учебного предмета, курса.
- Планируемые результаты изучения учебного предмета (личностные, метапредметные и предметные).
- Тематическое планирование с указанием количества часов на освоение каждой темы.
- Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса по предмету (описание УМК, средств обучения).
- Приложения (например, материалы диагностики и контроля, инструкции по проведению практических работ и др.)

1. Титульный лист

- полное наименование образовательного учреждения,
- гриф утверждения программы (педагогическим советом или методическим объединением школы и зам. директора по УВР школы с указанием даты);
- название учебного предмета (курса), для изучения которого написана программа;
- указание параллели, на которой изучается программа;
- фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких);
- название города, населенного пункта;
- год разработки программы.

Пояснительная записка

- Дается общая характеристика рабочей программы, раскрываются особенности каждого раздела программы.
- Нормативные правовые документы, на основании которых разработана данная рабочая программа.
- Сведения о программах, на основании которых разработана рабочая программа, обоснование выбора этих программ учителем.
- Цели и задачи, решаемые при реализации рабочей программы, в том числе с учетом особенностей региона, школы

Пояснительная записка

- Информация об используемых УМК (особенности его содержания и структуры).
- Информация о количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа.
- Используемые технологии обучения, формах уроков и т.п. Виды и формы промежуточного или итогового контроля.

Рекомендации по разработке раздела «Содержание учебного предмета»

- Учитель может вносить изменения, расширяя (изменяя) содержание примерной или авторской программы, т.е. может самостоятельно:
 1. указать количество часов на изучение курса, отдельных разделов и тем;
 2. обосновать и определить содержание рабочей программы с учетом особенностей изучения предмета;
 3. раскрыть содержание разделов, тем, опираясь на рекомендации научных школ и учебников (из действующего федерального перечня);
 4. изложить последовательность изучения учебного материала, устанавливая внутрипредметные и межпредметные логические связи.

Раздел: планируемые результаты

Личностные

Метапредметные:

Познавательные УУД

Регулятивные УУД

Коммуникативные УУД

Предметные

Планируемые результаты изучения учебного предмета должны

- представлять собой описание **целей-результатов** обучения, выраженных в **действиях** учащихся (операциональных), реально **опознаваемых** с помощью какого-либо **инструмента** (диагностических) обозначать **определенный уровень достижений**.

~~ЗНАТЬ~~

~~УМЕТЬ~~

Ученик научится

Предметные результаты должны:

- описываться через действия обучающихся («научится» и «получит возможность научиться»);
- обозначать определенный уровень достижений;
- быть достижимыми и подлежащими оценке;
- описываться понятным для обучающихся языком.

Тематическое планирование или календарно - тематическое планирование

- Рабочая программа согласно требованиям ФГОС ООО не включает календарно-тематическое планирование, оно может быть приложением к программе.

Учебно-тематический план

- перечень разделов, тем, последовательность их изучения; количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; вид занятий (теоретические или практические, количество часов)

**!!! ЛУЧШЕ ДЕЛАТЬ В ВИДЕ
ТАБЛИЦЫ**

Календарно-тематический план (в соответствии с Положением ОУ)

№	Тема урока	Кол -во ч-ов	Элемен ты содерж ания	Требова ния к уровню подгото вки обучаю щихся	Хар- ка деяте льнос ти уч- ся	Контроль но- измери- тельные мат-лы	Дом. зад.	Да та
----------	-----------------------	-----------------------------	--	---	--	--	----------------------	------------------

Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса по предмету

- Методические и учебные пособия;
- Учебные и справочные пособия;
- Учебно-методическая литература;
- Электронные средства обучения, ЦОР, медиаресурсы;
- Дидактический материал.
- Материально-техническое обеспечение: лабораторное оборудование, измерительные и демонстрационные приборы, наглядные пособия и т.п.
- **ПРИЛОЖЕНИЯ:** технологические карты уроков, технологическая карта контроля, технологическая карта планируемых результатов обучения и т.п.

Сроки и порядок рассмотрения рабочих программ



Рассматриваются на заседаниях методического объединения учителей на предмет их соответствия требованиям ФГОС. Решение методического объединения учителей отражается в протоколе заседания, а на первой странице рабочей программы (слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО. Протокол заседания методического объединения учителей от 00.00.0000 №00.

Рабочая программа анализируется заместителем директора по учебной работе на предмет соответствия программы учебному плану общеобразовательного учреждения и требованиям ФГОС. На последней странице рабочей программы (внизу слева) ставится гриф согласования: СОГЛАСОВАНО. Зам. директора по учебной работе (подпись) Расшифровка подписи. Дата.

После согласования Рабочую программу утверждает директор общеобразовательного учреждения, ставит гриф утверждения на титульном листе (вверху справа): УТВЕРЖДАЮ Директор (подпись) Расшифровка подписи. Дата.

**Спасибо за
внимание!**