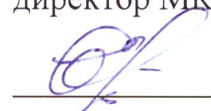


Утверждаю:  
директор МКУ КИМЦ



Е.В. Величко

## ПОЛОЖЕНИЕ о городском фестивале успешных образовательных практик

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения городского фестиваля успешных образовательных практик (далее - Фестиваль).

1.2. Учредителем Фестиваля является главное управление образование администрации города Красноярск.

1.3. Организатор Фестиваля – структурное подразделение «Методический центр дошкольного образования» МКУ «Красноярский информационно- методический центр».

1.4. Фестиваль направлен на представление и распространение в дошкольном образовательном пространстве города успешных практик педагогов дошкольных образовательных организаций по реализации дорожной карты приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск, ФГОС ДО по основным направлениям образовательной деятельности с детьми от 2 месяцев до 8 лет:

- **Достижение образовательных результатов:** эффективные формы и способы формирования ключевых социально-нормативных возрастных характеристик достижений ребёнка на этапе завершения дошкольного образования; содержание психолого-педагогической деятельности в образовательной организации; вопросы экономического образования, литературное образование, полилингвальное образование детей, свободные формы организации художественного опыта детей, физическое развитие детей; практики инклюзивного образования; практики субъектности и индивидуализации образования в ДОО; цифровизация в дошкольном образовании и др...

- **Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов:** эффективные практики методической работы с коллективом по повышению квалификации, направленные на организацию системы работы в ДОО по формирования ключевых социально-нормативных возрастных характеристик достижений ребёнка на этапе завершения дошкольного образования; организация диагностического процесса в образовательной организации; создание условий для становления корпоративной культуры в ДОО: формирование коллектива, реализующего современные образовательные технологии с детьми дошкольного возраста; наставничество в ДОО и работа с молодыми педагогами; совершенствование внутренней системы оценки

качества образования, позволяющие повышать качество дошкольного образования в учреждении;

- **Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов:** формирование образовательной среды ДОО для достижения ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка, в том числе для детей с ОВЗ, по направлениям развития детей (естественно-научное и инженерно-техническое направление развития детей дошкольного возраста; развивающее дошкольное образование в условиях полилингвальности и др.).

- **Образовательное партнерство:** взаимодействие участников образовательных отношений в процессе сопровождения развития детей; актуальные вопросы и формы взаимодействия с семьей, социально-педагогические проекты как расширение образовательного пространства ДОО.

#### 1.5. Задачи Фестиваля:

- повышать профессиональную компетентность педагогов ДОО в вопросах отбора (создания) и внедрения в практику эффективных форм, способов, средств реализации образовательных программ дошкольного образования;

- обобщить и представить успешные практики педагогов ДОО за 2019 – 2020 учебный год;

- формировать городскую методическую копилку успешных практик реализации ФГОС ДО.

1.6. Организатором Фестиваля является главное управление образования администрации города и МКУ «Красноярский информационно-методический центр» (далее – Организатор).

1.7. Участниками фестиваля являются педагогические и административные работники муниципальных и частных ДОО города Красноярска.

Участники Фестиваля имеют возможность выбора формата своего участия:

- *участник - слушатель* различных мероприятий Фестиваля.

- *участник, представляющий практику на* различных мероприятиях Фестиваля, с возможностью получения сертификата.

1.8. Руководство организацией и проведением Фестиваля осуществляет оргкомитет, формируемый из числа представителей Учредителя и Организатора Фестиваля.

Оргкомитет:

- осуществляет прием заявок на участие в Фестивале;

- утверждает состав участников Фестиваля;

- утверждает перечень образовательных практик, представляемых на Фестивале;

- разрабатывает и реализует программу фестивальных мероприятий;

- обеспечивает информационное сопровождение Фестиваля.

1.9. Информация о Фестивале размещается на портале Организатора конкурса (kimc.ms) в разделе «Мероприятия. Фестиваль успешных образовательных практик»

## 2. Порядок проведения Фестиваля

2.1. Фестиваль проводится дистанционно 24 августа 2020 года, в соответствии с утвержденной программой Фестиваля.

Формы представления успешной образовательной практики участники выбирают самостоятельно, обеспечивая возможность просмотра мероприятия: участие в online-конференции, размещение на официальном сайте ДОО видеоролика или постера, иллюстрирующих успешную практику. В обязательном порядке на сайте выставляется текстовое описание практики.

Форматы работы Фестиваля: лекции, мастер-классы, презентация опыта работы педагогов дошкольных образовательных организаций, постерные доклады участников.

2.2. Участники Фестиваля на официальном сайте ДОО создают вкладку «Фестиваль успешных образовательных практик 2020», где до 20 августа 2020 года размещают материалы для участия в Фестивале.

2.3. Для формирования программы Фестиваля все участники до 12 августа 2020 года предоставляют в оргкомитет заявку в электронном виде в формате Word с активной ссылкой на электронный ресурс (приложение 1) на один из электронных адресов:

[ckdou@kimc.ms](mailto:ckdou@kimc.ms) - Советский, Железнодорожный, Центральный районы;

[csdo@kimc.ms](mailto:csdo@kimc.ms) - Октябрьский район;

[kuklina.a@kimc.ms](mailto:kuklina.a@kimc.ms) - Свердловский, Кировский районы;

[len.dou@pravmc.kimc.ms](mailto:len.dou@pravmc.kimc.ms) - Ленинский район.

2.4. Заявки, не соответствующие форме, а также представленные позже установленных сроков, не рассматриваются.

2.5. Квота на участие в Фестивале не устанавливается.

## 3. Подведение итогов Фестиваля

3.1. Участникам, представившим практику на мероприятиях Фестиваля, вручаются сертификаты.

3.2. По итогам Фестиваля планируется выпуск электронного сборника. Статьи для сборника принимаются до 01.09.2020 г. на электронные адреса (п.2.3.).

## 4. Требования к материалам Фестиваля

### 4.1. Требования к видеоматериалам:

Видеоролик оформляется информационной заставкой с указанием имени участника, образовательной организации, которую он представляет и наименованием практики.

Видеоматериалы должны иметь возможность воспроизведения на большом количестве современных цифровых устройств: AVI, MPEG, MKV, WMV, FLV, FullHD и др... Длительность: не менее 10 минут.

### 4.2. Требования к текстовому описанию практики

- полное название ДОО (в соответствии с уставом);

- название практики

- ФИО, должность
- актуальность;
- цель представляемой практики;
- приоритетные (ключевые) образовательные результаты, заданные или достигаемые в представляемой практике;
- описание практики;
- выводы;
- объем предоставляемого материала не более 7 листов (Word, Times New Roman, 14 кегль, интервал 1,5, поля обычные, выравнивание по ширине листа, в таблицах 12 кегль, интервал 1).

Описание может содержать инфографику (графики, схемы, таблицы, фотографии).

#### 4.3. Требования к оформлению статьи для публикации:

Все поступающие статьи проверяются на наличие заимствований из открытых источников. Тексты с заимствованиями более 30% не принимаются для публикации.

Статья должна содержать:

- заголовок строчными буквами (выравнивание по середине);
- данные об авторе (выравнивание текста правому краю):
- ФИО всех авторов полностью;
- полное название организации;
- место работы каждого автора, город в именительном падеже.
- Объем текста не более 7 листов (Word, Times New Roman, 14 кегль, интервал 1,5, выравнивание по ширине листа, поля обычные, в таблицах 12 кегль, интервал 1);
- обязательно наличие библиографического списка;
- статья должна соответствовать практике, представляемой на Фестивале успешных образовательных практик;
- фотографии в текст статьи не включаются.

#### 4.4. Требования к постеру:

Каждая дошкольная образовательная организация размещает не более двух постеров. Оформление постера возможно с использованием таких программ, как: PosterGenius, InDesign, QuarkXPress, Pagemaker, Illustrator, CorelDRAW, Freehand, Powerpoint и др.

Постер может быть ориентирован, как горизонтально, так и вертикально.

*Технические требования:* Файл JPG, разрешение по длинной стороне для горизонтальных - 1920 пикселей, для вертикальных - 1080 пикселей, степень сжатия 85-100%. Оформленный постер размещается на сайте.

Структура постера:

**В верхней части листа** содержится следующая информация: название постера; ФИО автора(ов); краткие сведения об авторах (уч. степень, должность и место работы); контактные данные (желательно указать адрес электронной почты).

***На постере должны быть представлены:*** цель педагогической практики; описание практики; результаты; выводы; иллюстрации.

Рекомендуется название печатать жирным шрифтом, текст полужирным, размер шрифта не менее 20 пт.

Диаграммы, рисунки и схемы предпочтительно оформлять простыми и четкими линиями.

Приложение 1  
к Положению «О городском  
фестивале успешных  
образовательных практик 2020»  
Форма заявки на городской этап  
Фестиваля

В организационный комитет  
городского этапа фестиваля  
успешных образовательных практик

заявка

\_\_\_\_\_ (полное наименование дошкольной образовательной организации в соответствии с уставом)

выдвигает \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

<b>1. Общие сведения</b>	
ФИО _____ (полностью), должность _____ педагога, представляющего практику	
Наименование ДОО в соответствии с уставом	
<b>2. Описание и представление успешной образовательной практики</b>	
Название практики	
Краткое описание практики	
Направление /секция	
Форма представления практики	
Ссылка на видеоматериалы	

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель ДОО \_\_\_\_\_ (ФИО)  
личная подпись