


						Утверждаю:	
						Директор МКУ КИМЦ	
							
						Е.В. Величко	2023
<b>План мероприятий МКУ КИМЦ на август 2023 г.</b>							
1	2	3	4	5	6	7	8
	Направление работы	Мероприятие/ деятельность	Планируемые результаты	Сроки (дата, время)	Место проведения, адрес	Ответственный от КИМЦ, приглашенный специалист, ведущий (ФИО, должность)	Кол-во участников
3	1. Медиакреативность						
4		Ведение и внесение изменений в медиаплан МКУ КИМЦ на август 2023 согласно инфоповодам (подробнее строки 8-13): мероприятия КИМЦа, новости отрасли образования (федеральные, региональные, местные). Публикация новостей на сайт, ВК, Телеграм, Работа с аккаунтом ВК и Телеграм: обратная связь на лайки/подписки/комментарии/сообщения в директ.	Создание доступной информационной среды о новостях сферы образования города Красноярска (профессиональные конкурсы, методическое сопровождение, полезная информация для школьников) педагогам, родителям, школьникам.	август 2023		Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.	
5		Написание, редакция новостей для сайта, ВК, планирование новостей через отложенный постинг на выходные/праздничные дни ВК.	Увеличение числа подписчиков (до 50 человек за август месяц)	август 2023		Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.	
6		Подборка, разработка визуального оформления для новостей сайта, ВК создание динамических сториз, интервьюирование участников образовательного процесса, родителей по актуальным вопросам	Укрепление бренда "Образование Красноярска. КИМЦ" среди подписчиков, а также привлечение внимания к значимости профессии педагога	август 2023		Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.	

7	Съемка, монтаж фото/видео для оформления визуального контента для новостей/мероприятий учреждения. Создание актуальных баннеров на мероприятия и сайт МКУ КИМЦ	Позиционирование МКУ КИМЦ и сообщества "Образование Красноярска. КИМЦ" как современного и доступного для всех участников образовательного процесса.	август 2023	Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.
8	Освещение проекта "Летопись образования города Красноярска", а также работы городских базовых площадок, реализуемых и сопровождаемых отделами МКУ КИМЦ	Привлечение внимания к мероприятиям МСО (ГУО, МКУ КИМЦ) и вовлечение участников в образовательные события различных уровней и форм	август 2023	Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.
9	Освещение событий федерального, регионального уровня, проводимых в рамках "Года педагога и наставника", акцентирование на достижениях педагогов города, успехах школ, учеников	Трансляция важности профессии педагога, миссии наставника, знакомство с учителями города, их практиками, опытом.	август 2023	Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.
10	Освещение городского конкурса "Урок в городе"	Привлечение внимания педагогов и детей к новым формам проведения образовательного процесса, путем трансляции положительного опыта проведения уроков в городском пространстве у разных педагогов, участников конкурса.	август 2023	Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.
11	Подготовка августовского педагогического совета (создание видеороликов, динамических заставок, кодов для регистрации, помощь в организации проведения)	Информирование всех участников образовательного процесса об итогах прошедшего учебного года и новых образовательных проектах	август 2023	Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.



12	Фестиваль инфраструктурных решений	Привлечение внимания педагогов к новым формам обеспечения образовательного процесса с использованием различных инфраструктурных решений	август 2023		Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.	
13	Конкурс "Педагогический дебют-2023"(информирование о сроках, номинациях, документах конкурса, ответы на популярные вопросы)	Создание доступной информационной среды и условий для вовлеченности в конкурс молодых педагогов города.	август 2023		Каталакиди М.А. Покровская Е.Е. Усатенко Е.Ю.	
14	2. Деятельность муниципального опорного центра дополнительного образования (МОЦ)					
15	Технические работы в ГИС "Навигатор"	Перевод системы на новый учебный год	Система подготовлена для обработки заявок в новой заявочной кампании	в течение месяца	МОЦ ДОД, ул. Маерчака, 34 дистанционно	Пашкевич П.А., заведующий СП, Иванова В.А., Пирогова М.С.
16	Статистические данные и мониторинги	Работа с отзывами в АИС "Навигатор"	Аналитический отчет по результатам работы	в течение месяца	МОЦ ДОД, ул. Маерчака, 34 Дистанционно	Пашкевич П.А., заведующий СП, Иванова В.А., Пирогова М.С.
17	Экспертиза ДОП	Организация независимой оценки качества дополнительных программ для ГО Красноярск.	Сбор программ, участвующих в НОК ДОП через ГИС "Навигатор"	в течение месяца	МОЦ ДОД, ул. Маерчака, 34 Дистанционно	Пашкевич П.А., заведующий СП, Иванова В.А.,

18	Отбор исполнителя услуг на предоставление грантов в форме субсидий в рамках системы ПФДО	Консултация представителей частных организаций по субсидированию	Сопровождение и подготовка представителей частных организаций к участию в отборе на грант, помощь в составлении необходимой документации	в течение месяца	МОЦ ДОД, ул. Маерчака, 34	Пирогова М.С., методист СП МОЦ ДОД МКУ КИМЦ
19	Обучение	Семинар по внедрению социального заказа в систему дополнительного образования г. Красноярска	Сопровождение и подготовка представителей ОУ к переходу на социальный заказ	дата уточняется	МОЦ ДОД, ул. Маерчака, 34/2	Пашкевич П.А., заведующий СП МОЦ ДОД МКУ КИМЦ, Иванова В.А., Пирогова М.С.
20		Стрим "Внедрение социального заказа"	Разбор основных моментов по переходу на социальный заказ	24.08.2023г.	МОЦ ДОД, ул. Маерчака, 34 дистанционно	Пашкевич П.А., заведующий СП "МОЦ ДОД", Иванова В.А., Пирогова М.С., Крылова В.Л.
21	3. Дошкольное образование АПС	Городской Фестиваль дошкольного образования	представлены и обобщены образовательные и воспитательные практики педагогов ДОО за 2022 - 2023 учебный год;	24.08.2023г.	МОУ СОШ № 151, ул. Алексеева 22 д	Коротких Л.А., заведующий СП, методисты КИМЦ: Братусь С.В., Гридина Л.В., Ровных М.Г., Щеглова В.В.
22	4. Городские базовые площадки по решению приоритетных задач развития муниципальной системы образования					
23						



24	Городские базовые площадки по направлению "Работа с детьми-инофонами"	Подготовка ГБП к участию в межрегиональной конференции г. Иркутск "Культурный код России в работе с детьми иностранных граждан и их родителями"	Представлен опыт работы ОО г. Красноярска с детьми-инофонами, состоялся обмен эффективными практиками с педагогами и методистами г. Иркутска	на согласовании (сентябрь 2023)	Водолянова Л.С., методист МКУ КИМЦ	
25	Городские базовые площадки по направлению "Работа с молодыми педагогами"	Информирование и сопровождение ГБП, ОО в грантовых конкурсах по работе с детьми инофонами: Фонд "Русский мир", Президентский фонд	Адресные рекомендации по оформлению конкурсных документов	август-сентябрь	Водолянова Л.С., методист МКУ КИМЦ	
26	Городские базовые площадки по направлению "Работа с молодыми педагогами"	Сопровождение ГБП по участию в краевом конкурсе "Лучшие практики наставничества"	Адресные рекомендации по участию ОО в номинациях конкурса: «Педагогическое наставничество», «Наставничество обучающихся в общеобразовательных организациях» или «Дети учат детей», «Наставничество обучающихся в организациях дополнительного образования детей, в том числе в кружковом движении»	прием заявок до 27.08.2023	Водолянова Л.С., методист МКУ КИМЦ	
27	5. Директора и заместители директоров ОО					

28	Методическое сопровождение разработки Программ развития. Проведение комиссий по согласованию Программы развития муниципальной образовательной организации	Консультации по разработке программ развития образовательных организаций	Представления управленческих команд о коррекции программ развития образовательных организаций	в течении месяца по согласованию	очно-Вавилова, 90/ онлайн/ на базе образовательных организаций	Горностаев А.О., заместитель директора МКУ КИМЦ, Сауук О.И., зав. СП МКУ КИМЦ	3-5 представи телей от образова тельной организац ии
29	Муниципальное задание	Методическое сопровождение (консультации) по корректировке проектов по показателю "Школа-часть городского пространства"	Скорректировано содержание проектов по показателю "Школа-часть городского пространства"	в течение месяца	дистанционно/очно (ул. Вавилова, 90, каб.3-02)	Сауук О.И., руководитель структурного подразделения	
30	Муниципальное задание	Консультации о выполнении показателя - "Наличие индивидуальной программы профессионального развития педагогических кадров (индивидуальный образовательный маршрут - ИОМ)"	Об исполнении показателя МЗ	в течение месяца	дистанционно/очно, ул. Ак. Вавилова, 90, каб. 3-02	Лебедева И.Ю., зам.директора МКУ КИМЦ, Булаева М.А., зав. стр. подр. МКУ КИМЦ, Вещекова А.В., методист МКУ КИМЦ	

31	Сопровождение руководителей по работе с ИОМ педагогов	Онлайн-консультации по работе с платформой Эра-Скоп и составлению индивидуальных образовательных маршрутов педагогов, заполнение муниципального задания	Реализация Соглашения о взаимодействии министерства образования Красноярского края с органами местного самоуправления Красноярского края по реализации мероприятий региональных проектов Красноярского края «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» на территории города Красноярска Красноярского края от 21 июня 2021 года № 2/09	с 01.08 по 31.08.2023	дистанционно	Лебедева И.Ю., зам.директора МКУ КИМЦ, Булаева М.А., Вещекова А.В.,
32	6. Кураторы ОП РОСНАНО, педагоги, работающие с одарёнными детьми					
33	Всероссийская олимпиада школьников	Техническая экспертиза заданий школьного этапа ВСОШ (24 предмета). Разработка НПБ для проведения школьного этапа	Подготовлены пакеты заданий, нормативные документы	в течение месяца	МКУ КИМЦ, Вавилова, 90, каб. 3-03	Маркушина Т. В., методист 10



35	Реализация плана интеллектуальных соревнований	Доработка Положений муниципальных интеллектуальных соревнований, включенных в План 2023-2024 учебный год, публикация.	Положения муниципальных интеллектуальных соревнований, включенных в План на 2023-2024 уч.г.	в течение месяца	МКУ КИМЦ, Маерчака, 34, стр.2	Фролова Н.А	
36		Корректировка Положения Фестиваля естественно-научного образования "Загадки природы" с учетом изменения сроков проведения.	Положение Фестиваля естественно-научного образования "Загадки природы" (сентябрь-март), определение партнеров и географии участников Фестиваля.	в течение месяца	МКУ КИМЦ, Маерчака, 34, стр.2	Фролова Н.А	
37	Реализация модели выявления и развития способностей и талантов обучающихся	Совещание с ответственными по работе с одаренными ОУ города.	Ознакомление с результатами Мониторинга по направлению 1.3.	по согласованию	МКУ КИМЦ, Маерчака, 34, стр.2	Фролова Н.А	
38		Создание рабочей группы по реализации Плана интеллектуальных мероприятий	Определение и утверждение состава рабочей группы	в течение месяца	МКУ КИМЦ, Маерчака, 34, стр.2	Фролова Н.А	
39	7. Методическое сопровождение педагогов по работе с ИОМ						



40	Сопровождение педагогов по работе с ИОМ	Онлайн-консультации для заместителей директоров ОО по работе с платформой Эра-Скоп и составлению индивидуальных образовательных маршрутов педагогов	Реализация Приказа Главного управления образования администрации города Красноярска от 25 марта 2022 года № 146/п «Об участии в реализации мероприятий по достижению целевого показателя»	в течение месяца (ежедневно с 15.00 до 17.00 ч.)	дистанционно	Лебедева И.Ю., Булаева М.А., Вещекова А.В.,
41		Консультации по вопросам составления ИОМ педагогических работников города Красноярска	Адресные рекомендации	каждый вторник и пятница в течение месяца (по согласованию)	ул. Академика Вавилова, д. 90, каб. 3-02	Булаева М.А., зав. стр. подр. МКУ КИМЦ, Вещекова А.В., методист МКУ КИМЦ
42		Анализ ИОМ педагогов в части профессиональных дефицитов	Информация	в течение месяца	ул. Академика Вавилова, д. 90, каб. 3-02	Вещекова А.В., методист МКУ КИМЦ Порфирьева Т.И., методист МКУ КИМЦ
43	Методическое сопровождение педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителей-	Подготовка городской методической площадки специалистов сопровождения (в рамках августовских мероприятий)	Подготовлена и согласована программа проведения площадки	в течение месяца	МКУ КИМЦ, Вавилова, 90, каб. 3-03	Свиридова Т.В., методист КИМЦ

44	Городская методическая площадка специалистов сопровождения	Площадка проведена, представлены приоритетные направления деятельности психологических служб ОУ	24.08.23, 10.00	Уточняется	Свиридова Т.В., методист КИМЦ	200
<b>8. VI Городской фестиваль инфраструктурных решений (Фестиваль)</b>						
45	Сбор заявок на Фестиваль от образовательных организаций г. Красноярска	формирование списка участников фестиваля	до 06.08.2023	дистанционно	Агеева Н.С., зам.директора МКУ КИМЦ	
46	Экспертиза проектов инфраструктурных решений в рамках Фестиваля	Проведена экспертная оценка проектов инфраструктурных решений, сформирован рейтинг	8.08.2023- 24.08.2023	дистанционно	Агеева Н.С., зам.директора МКУ КИМЦ	
47						
<b>9. Координаторы по повышению квалификации</b>						
48	Повышение квалификации педагогических работников	Внесение в личные кабинеты сведений о подтвержденных заявках на треки Федерального проекта "Учитель будущего" в ЦНППМ (на основании Соглашения с ККИПК)				
49		Выполнение Соглашения с КИПК в части НППМ (непрерывного повышения педагогического мастерства)	в течение месяца	дистанционно	Булаева М.А., зав. стр. подр. МКУ КИМЦ	
50	Работа с заявками образовательных учреждений по повышению квалификации в личных кабинетах в автоматизированной системе учета и формирование заявок	Выполнение Соглашения с КИПК в части 2.2 и в части НППМ (непрерывного повышения педагогического мастерства)	в течение месяца	дистанционно	Булаева М.А., зав. стр. подр. МКУ КИМЦ	
	Подтверждение заявок ПК на сайте ККИПК	Выполнение Соглашения с КИПК в части 2.2	за 5 дней до даты начала курсов (в течение месяца)	дистанционно	Булаева М.А., зав. стр. подр. МКУ КИМЦ	
51						



52	Формирование групп слушателей курсов ЦНППМ	Выполнение Соглашения с КИПК в части НППМ (непрерывного повышения педагогического мастерства)	за 3 дня до даты начала курсов (в течение месяца)	дистанционно	Булаева М.А., зав. стр. подр. МКУ КИМЦ
53	Координирование обучения в рамках реализации программы "Школа современного учителя" и в Академии МинПросвещения	Реализация проекта по созданию единой системы научно-методического сопровождения пед.работников	в течение месяца	дистанционно	Булаева М.А., зав. стр. подр. МКУ КИМЦ
10. Координаторы по аттестации					
54	Аттестация педагогических работников	Корректировка заявки на аттестацию педагогических кадров на 2023- 2024 уч.г.	Подготовлены сведения итогового скорректированного графика аттестации педагогов ОО	в течение месяца	дистанционно
55		Планирование работы с ответственными от ТОО и от ОО города	Обозначены сроки аттестации (подготовки и подачи документов на подпись и выставление материалов в личный кабинет педагога)	в течение месяца	дистанционно
56		Консультации по вопросам аттестации педагогических работников города Красноярска на первую и высшую квалификационные категории	Адресные рекомендации	в течение месяца	дистанционно
57					Булаева М.А., Вещекова А.В., Порфирьева Т.И.
58					Булаева М.А., Вещекова А.В., Порфирьева Т.И.
11. Методическое сопровождение направлений воспитания и профориентации					

59	Методическое сопровождение направлений воспитания и профориентации	Городской проект "Летопись Образования города Красноярска"	Координация участников проекта по размещению материалов на сайт, оформление материалов (галерея, ребрика "Профессиональные педагоги-наставники, посещение архива)	В течение всего периода	Дистанционно	Быкова Т.О., методист МКУ КИМЦ
60		Открытый городской конкурс "Урок в городе"	Прием заявок на участие в Конкурсе от ОО	До 10 августа	Дистанционно	Майер М.В., методист МКУ КИМЦ
61			Экспертиза представленных материалов	С 11 по 17 августа	Дистанционно	Майер М.В., методист МКУ КИМЦ
62			Выстраивание рейтинга, определение лауреатов	С 18 августа по 31 августа	Дистанционно	Майер М.В., методист МКУ КИМЦ
63		Городские массовые воспитательные мероприятия главного управления администрации города Красноярска	Сбор исправленных положений, выставление на сайт	В течение всего периода	Дистанционно	Майер М.В., методист МКУ КИМЦ
64		Проект "С чего начинается Родина?"	Разработка проекта "С чего начинается Родина?"	В течение всего периода	Дистанционно	Быкова Т.О., методист МКУ КИМЦ, Майер М.В., методист МКУ КИМЦ



66	Мониторинг показателей реализации муниципальной концепции системы управления качеством образования в г. Красноярске по направлениям: 1.4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся и 2.3. Система организации воспитания обучающихся	Подготовка адресных рекомендаций по результатам мониторинга	В течение всего периода	Дистанционно	Быкова Т.О., методист МКУ КИМЦ, Майер М.В., методист МКУ КИМЦ, Груздева Н.Е., методист МКУ КИМЦ
67	12. Методическое сопровождение молодых педагогов и наставничества в ОУ и ДО				
68	Проект "5 шагов для городов" Подготовка отчетности о реализации проекта "5 шагов для городов" за 3 квартал 2023 г.	Проект отчета	в течение месяца	ул. Вавилова, 90 ул. Белинского, 1	Лебедева И.Ю., Мальцева Е.Г., Любимова Е.В., Малянова А.А.,
69	Деятельность проф. объединения "Молодая школа" о проведении городского мероприятия "Слет молодых педагогов"	Утверждена программа городского мероприятия «Слет молодых педагогов», место проведения.	по согласованию (4.08.2023, 11.08.2023, 18.08.2023)	МКУ КИМЦ, Вавилова, 90 (очно/дистанционно)	Лебедева И.Ю., Мальцева Е.Г., Водопьянова Л.С., 12 чел.
70	13. Работа с ветеранами педагогического труда				
71	Подготовка площадки по презентации книги, посвященной 100-летию пионерской организации	Презентация книги, посвященной пионерской организации	24.08.2023	на согласовании	Сеткова Т.В., методист МКУ КИМЦ 40
72	Корректировка плана работы Красноярского городского Совета ветеранов педагогического труда на 2023 год	Скорректированный план работы городского Совета ВПТ	в течение месяца	дистанционно	Сетова Т.В., методист МКУ КИМЦ

14. Конкурсы профессионального мастерства						
73	<b>Профессиональные конкурсы в 2023-2024 уч.г.</b>	Подготовка документации для организации и проведения профессиональных конкурсов в 2023 - 2024 уч.г. :	Приказы о проведении конкурсов, определение сроков проведения конкурсов, программ конкурсов, составы оргкомитетов и экспертных комиссий, информация на сайте и в соц.сетях и пр.	в течение месяца	МКУ КИМЦ, Вавилова, 90 (очно/дистанционно)	Лебедева И.Ю., Булаева М.А., Вещекова А.В., Водопьянова Л.С., Порфирьева Т.И.
74	<b>Конкурс "Педагогический дебют"</b>	Подготовка документации и мероприятий конкурса	(составы экспертных комиссий, программа конкурса, техническое задание проведения конкурсных испытаний и пр.)	в течение месяца	МКУ КИМЦ, Вавилова, 90 (очно/дистанционно)	Лебедева И.Ю., Булаева М.А., Вещекова А.В., Водопьянова Л.С., Порфирьева Т.И.
75		Заочный (отборочный) тур Конкурса. Конкурсное испытание "Визитная карточка"	Список конкурсантов прошедших в основной этап	28.08-08.09.2023	дистанционно	Лебедева И.Ю., Булаева М.А., Вещекова А.В., Водопьянова Л.С., Порфирьева Т.И.
76		Прием документов на участие в Конкурсе	Список конкурсантов	28.08-08.09.2023	дистанционно	Булаева М.А., зав. стр. подр. МКУ КИМЦ, Водопьянова Л.С., Порфирьева Т.И., методисты МКУ КИМЦ
77						



78	Заочный (отборочный) тур Конкурса. Конкурсное испытание "Визитная карточка"	Список конкурсантов прошедших в основной этап	28.08-08.09.2023	дистанционно	Лебедева И.Ю., Булаева М.А., Вещекова А.В., Водопьянова Л.С., Порфирьева Т.И.	
79	15. Августовский педагогический совет					
80	Методическое сопровождение по переходу ОУ на обновленные ФГОС общего образования	Методические площадки сетевых городских педагогических сообществ (СГПС): "Особенности внедрения ФОП в условиях реализации обновленных ФГОС"	22.08. 10.00-13.00 24.08. 10.00-13.00	Краевая библиотека, Карла Маркса, 114; школы: СШ №10, Лицей №3, Лицей №28, Гимназия №6, Лицей №11, СШ №32, СШ №145, СШ №151, СШ №152, СШ №154, ОЦ "Покровский", СШ №157, СШ №159	Гребенцова Г.В., заместитель директора КИМЦ	до 2000 педагогов города
81	Организация проведения Августовского педагогического совета	Подготовка текста к докладу руководителя ГУО	25.08.2023, время на согласовании	очно, MAOU СШ №159	Агеева Н.С., зам.директора мКУ КИМЦ	550

81	Площадки Августовского педагогического совета	Организация проведения Августовского педагогического совета	Сценарный ход мероприятия. Подготовка материалов для видеосопровождения мероприятия.	25.08.2023, время на согласовании	очно, MAOY СШ №159, Калинина 110, время на согласовании	Мальцева Е.Г., зав.стр.подр.	550
82	Площадки Августовского педагогического совета	Организация проведения площадок по реализации муниципальных проектов в рамках Августовского педагогического совета	Площадки по реализации муниципальных проектов: 1. "С чего начинается Родина" 2. "Я нужен городу, краю, стране" 3. «Повышение качества математического образования на основе создания эффективной системы урочной и внеурочной деятельности» 4. «Рациональное питание – основа здорового образа жизни» 5. "Кадры"	24.08.2023, время на согласовании	очно, место на согласовании	Агеева Н.С., Гребенцова Г.В., Горностаев А.О., Лебедева И.Ю.,	
83	Сопровождение ответственных лиц ОУ по работе с ФГИС "Моя школа" и ИКОП "Сферум"	Онлайн-консультации и техническое сопровождение по работе с ФГИС "Моя школа" и платформой "Сферум"	Реализация Приказа ГУО от 21.06.2023 №296 а/п. Приказа МКУ КИМЦ от 03.08.2023 № 90	в течение месяца	дистанционно	Лебедева И.Ю., зам.директора Вещекова А.В., Порфирьева Т.И., Кучеренко М.А.,	
84							




17. Организация отдыха и оздоровление детей						
86	Организация отдыха и оздоровление детей	Выдача путевок на 4 сезон	Путевки выданы в ДОЛ Гренада, Красэйр, Республика Солнечная, Таежный (Подгорный)	до 11.08.2023	Вавилова 90	Захарчук Т.Н.
87		Подготовка информации о детях-сиротах, получивших путевку в 2023 году или получивших компенсацию стоимости путевки и проезда в ДОЛ для размещения в ЕГИССО	Подготовлен и отправлен отчет	до 18.08.2023	Вавилова 90	Захарчук Т.Н.
88		Организация выезда 07.08.2023г. детей-сирот из ДОЛ "Ласточка", "Крылья-Запад", Крылья-Восток", "Бирюсинка", "Республика Солнечная"	Подготовлены списки детей, отправлены фрахтовщику для оформления выезда в ГАИ	до 04.07.08.2023	Вавилова 90	Терентьева О.Н.
89		Организация выезда 09.08.2023г. детей-сирот из ДОЛ "Красэйр"	Подготовлены списки детей, отправлены фрахтовщику для оформления выезда в ГАИ	до 07.08.2023	Вавилова 90	Терентьева О.Н.
90		Организация заезда детей-сирот в ДОЛ "Красэйр" на 4 смену 11.08.2023	Подготовлены списки детей, отправлены фрахтовщику для оформления выезда в ГАИ. Контроль процесса отправки детей-сирот в ДОЛ "Красэйр" на 4 смену.	до 09.08.2023	Вавилова 90	Терентьева О.Н. Захарчук Т.Н.
91		Подготовка отчета по итогам проверки ДОЛ оказания услуг по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление в части осуществления их питания в летнее каникулярное время в 2023. году	Подготовлен и отправлен отчет	до 11.08.2023	Вавилова 90	Терентьева О.Н.
92						

93	Подписание документов о приеме услуг по обеспечению отдыха и оздоровлению детей организациями, оказывающими данные услуги на основании приобретенных путевок	Подписанные документы отправлены в ЦБ, размещены на ЕИС в реестре контрактов	до 14.08.2023	Вавилова 90	Терентьева О.Н. Привалихина М.И.
94	Размещение на сайте ЕИС платежных поручений по оплате услуг ДОЛ Гренады и Красэйра	Получены от ЦБ платежные поручения, размещены на сайте	в течение месяца	Вавилова 90	Привалихина М.И.
95	Организация выезда детей-сирот из ДОЛ "Красэйр" 31.08.2023	Направлены списки фрахтовщику, контроль выезда детей из лагеря 31.08.2023	28.08.2023, 31.08.2023	Вавилова 90	Захарчук Т.Н. Терентьева О.Н.



## 1 к плану мероприятий МКУ КИМЦ на август 2023 г.

2	Мероприятия	Планируемые результаты	Сроки, место	Ответственный от КИМЦ, приглашенный специалист, ведущий (ФИО, должность)	целевые группы, кол-во участников
3	<b>ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕТИ ПРЕДМЕТНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ: ГОРОДСКИХ, РАЙОННЫХ И ОКРУЖНЫХ</b>				
4	<b>СГПС УЧИТЕЛЕЙ РУССКОГО ЯЗЫКА</b>				
5	Площадка в рамках августовских мероприятий "Реализация требований ФГОС ООО, СОО на современном уроке русского языка и литературы и во внеурочной деятельности"	Представление лучшего педагогического опыта	24.08.2023 10:00 - 14:00 МАОУ Лицей № 28	Протопопова А.П., методист КИМЦ, руководители РМО	учителя русского языка школ города
6	<b>СГПС БИБЛИОТЕЧНЫХ РАБОТНИКОВ</b>				
7	Площадка в рамках августовских мероприятий "Формы организации читательской деятельности в условиях обновленных ФГОС"	Представление лучшего педагогического опыта	22.08.2023 10:00 - 13:00 ГУНБ Красноярского края, ул. К. Маркса, 114	Протопопова А.П., методист КИМЦ, Попыхова Т.Ю., руководитель СГПС	библиотекари школ города 60 человек
8	<b>СГПС УЧИТЕЛЕЙ ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА</b>				
9	Площадка в рамках августовских мероприятий "Современный урок иностранного языка. Базовые технологии обучения, способствующие реализации системно-деятельностного подхода"	Представление лучшего педагогического опыта	24.08.2023 10:00 - 14:00 МАОУ СШ № 145	Протопопова А.П., методист КИМЦ, Дадашева Г.С., руководитель СГПС	учителя иностранного языка школ города
10	<b>СГПС УЧИТЕЛЕЙ ОРКСЭ, ОДНКНР</b>				
11	Площадка в рамках августовских мероприятий "Актуальные вопросы реализации ОРКСЭ, ОДНКНР с учетом ФГОС, ФООП"	Представление лучшего педагогического опыта	24.08.2023 10:00 - 14:00 МАОУ СШ № 32	Протопопова А.П., методист КИМЦ, Бордукова С.В., руководитель РМО Центрального и Ж/Д районов	учителя ОРКСЭ/ОДНКНР школ города
12	<b>СГПС УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ</b>				
13	Площадка в рамках августовских мероприятий "Реализация требований ФГОС НОО на современном уроке в начальной школе"	Представление лучшего педагогического опыта	24.08.2023 10:00 - 14:00 МАОУ СШ № 157	Протопопова А.П., методист КИМЦ, Ронских И.С., руководитель СГПС	учителя начальных классов школ города
14	<b>СГПС учителей предметной области "Искусство"</b>				
15	Площадка в рамках августовских мероприятий "Особенности внедрения ФОП в условиях реализации обновленных ФГОС"	Установки на 2023-2024 учебный год, планирование работы учителей музыки и ИЗО в соответствии с ФОП, представление мастер-классов по направлениям работы учителей	24.08.23	Свиридова Т.В., методист КИМЦ, Белоусова С.А., руководитель СГПС	учителя музыки, ИЗО
	Заместитель директора			Г.В. Гребенцова	

к плану мероприятий МКУ КИМЦ на август 2023 г.

	Мероприятия	Планируемые результаты	Сроки, место	Ответственный от КИМЦ, приглашенный специалист, ведущий (ФИО, должность)
<b>Организация работы редакционного отдела</b>				
1	Изготовление сборников, дипломов, сертификатов, грамот, благодарственных писем, приглашений и др. полиграфической продукции к городским мероприятиям по заявкам МКУ КИМЦ и ГУО	Полиграфическая продукция изготовлена	В течение месяца	Малянова А. А. Алякин А. С. Прусакова Е. В.
2	Сбор и передача для оплаты в бухгалтерию счетов, актов, счетов-фактур от ресурсоснабжающих организаций ( СГК, ТГК, УК ЖСК, КРК, КрасКом) по Маерчка.34 стр.2 и Белинского, 1	Своевременная оплата	с 5 по 10 число (ежемесячно)	Малянова А.А.
3	Поддержание порядка, контроль за сторожами-вахтерами, уборщиками служебных помещений (Маерчка 34 стр.2,Белинского, 1)	Поддержание функционирования зданий	в течении месяца	Малянова А.А.
4	Работа с Подрядчиком и ЦОПФУОО по ремонту на Белинского, 1	Не отклоняться от сроков	в течении месяца	Малянова А.А.
5	Сопровождение портала	подготовка и размещение материалов, изменения в структуре разделов, модификация шаблонов	В течение месяца	Кучеренко М.А.
6	Консультации и техническая поддержка пользователей онлайн-сервисов МКУ КИМЦ		В течение месяца	Кучеренко М.А.
7	Разработка, сопровождение, модификация программного обеспечения	по запросу	В течение месяца	Кучеренко М.А.
<b>8 Техническое обеспечение работы центра</b>				
9	Создание резервных копий виртуальных машин (портал kimc.ms, и т.д.)	Резервные копии до востребования	Раз в месяц	Дубровский С.А.
10	Резервированное копирование документов, хранящихся на сервере serverkimc, на отдельное устройство	Резервные копии документов из папок пользователей, до востребования	Множественно в течении месяца	Дубровский С.А.
11	<u>Обновление сертификатов SSL для облака NextCloud, OnlyOffice интегрированного в NextCloud (<a href="https://nc.kimc.ms:12443">https://nc.kimc.ms:12443</a>)</u>	Обновление сертификата SSL на облаке	Раз в три месяца. Плановое обновление сертификатов в этом месяце	Дубровский С.А.
12	Настройка маршрутизатора. Мониторинг трафика. Изменение конфигурации в случае необходимости. Резервирование измененных настроек	Обеспечение доступа к интернету, внутренней локальной сети, доступа к portalu kimc.ms, облаку, сеть ГУО, VPN и т.д.	В течении месяца	Дубровский С.А.



13	Обновление электронно-цифровой подписи. Настройка личного кабинета каждого из порталов, после получения ЭЦП. Настройка портала для получения ЭЦП, обновление сертификатов	Доступ к личному кабинету на сайтах bus.gov.ru, zakupki.gov.ru, palog.ru, муниципальный заказчик	Плановая смена ЭЦП без внештатных ситуаций раз в год	Дубровский С.А.
14	Проведение и обслуживание локальной сети, поиск и устранение проблем в проводных сетях и коммуникационном оборудовании	Доступ к интернету и локальным ресурсам внутри учреждения	Проведение сети по требованию, обслуживание сети в течении месяца	Дубровский С.А.
15	Сборка ПК из комплектующих, замена комплектующих, выявление неисправностей и их устранение	Работа собранных ПК и ПК прошедших upgrade	Сборка ПК по мере поступления комплектующих, устранение неисправностей по мере	Дубровский С.А.
16	<b>Организация хозяйственной части</b>			
17	Электронные аукционы на поставку бумаги для офисной техники, техники и мебели для Белинского, д. 1, картриджей и тонеров-картриджей. (подготовка документации, ценовые запросы и т.д.)	Заключение контрактов на поставку и осуществление контроля за закупками	сентябрь 2023 г.	дистанционно (сайт ЕИС и Муниципальный заказчик)
18	Подготовка контрактов и ГПХ договоров на 2023 финансовый год	Заключение контрактов и ГПХ договоров на 2023 финансовый год	сентябрь 2023 г.	Любимова Е.В.
19	Работа с организациями и отдельными физическими лицами на поставку товаров, оказания услуг и т.д. в пределах утвержденной сметы	Поставка товаров, работ и услуг	сентябрь 2023 г.	Любимова Е.В.
20	Работа с бухгалтерией по контрактам, ГПХ договорам, с документами на оплату (счет, счет-фактура, универсальный-передаточный документ, товарная накладная, акт оказанных услуг и т.д.) а также введение материального учета	Подготовка актов списания материальных запасов, ведомостей списания материальных запасов, основных средств	сентябрь 2023 г.	Любимова Е.В.
21	Внесение изменений в бюджетную смету на 2023 год	Размещение данной информации на сайте BUS.GOV.RU) и в случае необходимости с редактированием плана-графика	в течение месяца	дистанционно (сайт BUS.GOV.RU)
22	Размещение в ЕИС документов по контрактам 16130, 15746 и 1080002020	Размещена по необходимости	сайт ЕИС	Любимова Е.В.
23	Заказ лимитов бюджетных средств на сентябрь 2023 г.	Направлены в ЦБ УОО Правобережный лимиты на июнь	До 07. 08.2023	Любимова Е.В.
24	Подготовка и размещение малых закупок через электронный магазин РТС-ЗМО с последующим заключением контракта с победителем закупки	Документы оформлены и размещены через электронный магазин	В течении месяца	Муниципальный заказчик и ЕИС
25	<b>Кадровое делопроизводство</b>			

26	Своевременная подача сведений о приеме, переводе, увольнении	Выполнение требований законодательства по ведению электронных трудовых книжек	В течение месяца	Дубовик Т.Н.
27	Сдача ежемесячных отчетов в службу занятости (по квоте, по вакансиям)	Соответствие новым требованиям законодательства по размещению информации	До 10 числа	Дубовик Т.Н.
28	Оформление отпусков	Контроль за использование отпусков согласно графика отпусков	До 15 числа	Дубовик Т.Н.
29	Ведение табельного учета рабочего времени сотрудников	Соблюдение норм рабочего времени	к 5 и к 25 числу	Дубовик Т.Н.