

Приложение 2 к плану за январь 2020

Мероприятие	Результат	Сроки проведения	Ответственный
Редакционный отдел			
Обеспечение работы оргтехники редакционного отдела, работа с документацией с обслуживающими организациями	подготовлена документация для обслуживающих организаций	в течение месяца	Алякин А.С.
Диагностика печатного оборудования	проведена диагностика и устранены дефекты	до 17.02.21	Сорокин В.В.
Разработка брендбук	Изготовлены брендбуки	до 31.01.2021	Прусакова Е. В., Нерозя А.С.
Организация хозяйственной деятельности			
Окончание 2019 финансового года подготовка соглашений о расторжении	Подготовлены для направления по адресам с Организациями	январь 2020	Любимова Е.В.
Подготовка контрактов и ГПХ договоров на 2020 финансовый год	Заключение контрактов и ГПХ договоров на 2020 финансовый год	январь 2020	Любимова Е.В.
Подготовка отчетов 1.Об использовании имущества 2019 год; 2.Отчет о результатах деятельности МКУ КИМЦ за 2019 отчетный год; 3. Отчет об исполнении бюджета; 4. Справка об исполнении бюджета; 4. контрольных мероприятий 2019 год с выставлением на сайте ВУС.GOV.RU	Готовность отчетов 1.Об использовании имущества 2019 год; 2.Отчет о результатах деятельности МКУ КИМЦ за 2019 отчетный год; 3. Отчет об исполнении бюджета; 4. Справка об исполнении контрольных мероприятий 2019 год	январь 2020	Любимова Е.В.

Подготовка документации для проведения конкурсных процедур (электронный аукцион) на поставку бензина на второй квартал 2020 г., осуществление контроля	Подготовлена документация для направления в ДМЗ	январь 2020	Любимова Е.В.
Размещение в ЕИС плана-графика закупок по приобретению товаров и услуг, в соответствии с лимитом бюджетных обязательств	Размещен план-график закупок.	14 января 2020 (получено уведомление 0 соответствии)	Любимова Е.В.
Техническое обеспечение работы Центра			
Создание резервных копий виртуальных машин (портал kimc, база путевок для ГУО, облака	Для восстановления виртуальных машин в критических случаях. Для восстановления документов в критических случаях. Также для восстановления документов из облака (доступ по защищенному протоколу https).	в течение месяца	Дубровский С.А.,
Обновление сертификатов SSL для облака (доступ по защищенному протоколу https).	Доступ к облаку ps.kimc.ms	в течение месяца	Дубровский С.А., Бурмакин В.Н.
Настройка маршрутизатора. В 2020 работа с межсетевым экраном Juniper	Обеспечение работы с интернетом и локальной сети организации. Предоставление ресурсов (Базы	в течение месяца	Дубровский С.А.,
Сопровождение портала (подготовка и размещение материалов, изменения в структуре разделов, изменения шаблонов, разработка скриптов, администрирование серверов)	Осуществлено сопровождение разделов: • «Функциональная грамотность», • «Мониторинг», • «Методические материалы», • «Лекторий», • ГМО	в течение месяца	Кучеренко М.А.

Кадровое делопроизводство

Ежемесячный отчет "Квотирование рабочих мест для инвалидов"	Своевременная сдача отчета	до 10.01.2020	Дубовик Т.Н.
Своевременная подача сведений в пенсионный фонд о приеме, переводе и т.п.	Своевременная сдача отчета	Не позднее 2-го дня со дня издания приказа	Дубовик Т.Н.
Утверждение штатного расписания на 2020 г.	Утверждение ШР	первая рабочая неделя января	Дубовик Т.Н.
Изучение, анализ изменения законодательства и подготовка приказа о переходе на электронные трудовые книжки	Издание приказа		январь.20 Дубовик Т.Н.
Предоставление сведений в военкомат по принятым-уволенным	Своевременное предоставление сведений		январь.20 Дубовик Т.Н.