



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

26.02.2019

№ 107 /п

О проведении городского профессионального конкурса молодых специалистов «Педагогический дебют»

В соответствии с планом мероприятий («Дорожная карта») по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска по итогам городской августовской педагогической конференции 2019 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении городского профессионального конкурса «Педагогический дебют». (Приложений 1)
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению городского профессионального конкурса «Педагогический дебют». (Приложение 2)
3. Назначить ответственным за организацию, проведение городского профессионального конкурса молодых специалистов «Педагогический дебют» Красноярский информационно – методический центр.
4. Начальникам территориальных отделов главного управления образования (М.Н. Авласевич, М.А. Захаровой, О.Ю. Харламовой, М.В. Чернышковой, Л.И. Шабуниной, О.А. Урбанович) обеспечить:
 - участие педагогов образовательных организаций в конкурсе, освободив их от занятий (согласно графику конкурсных испытаний).
 - участие руководителей, заместителей руководителей, педагогов образовательных учреждений в работе жюри (согласно решению оргкомитета конкурса).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: на 6 л. в 1 экз.

Руководитель главного
управления образования

Т.Ю. Ситдикова

ПОЛОЖЕНИЕ О ГОРОДСКОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ КОНКУРСЕ « ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ДЕБЮТ »

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о городском конкурсе «Педагогический дебют» (далее соответственно – Положение, конкурс), определяет цель и задачи конкурса, условия и правила, регламентирующие участие в конкурсе, порядок формирования и компетенции оргкомитета, жюри, порядок отбора и награждения лауреатов и победителей конкурса, а также финансирование конкурса.

1.2. Учредителем конкурса является главное управление образования администрации города.

1.3. Цель проведения конкурса – создание условий для развития творческого потенциала и самореализация молодых педагогических работников, формирование у них активной профессиональной позиции.

1.4. Задачами проведения конкурса являются: выявление креативных, творчески мыслящих, стремящихся к саморазвитию педагогов, их поддержка и поощрение, повышение социального статуса педагогических работников и престижа учительского труда, распространение передового педагогического опыта лучших учителей города и инновационных технологий в организации образовательной деятельности.

1.5. Участниками конкурса могут стать педагогические работники муниципальных образовательных организаций общего образования города Красноярска, занимающие по основному месту работы должность учителя и имеющие стаж работы с детьми до 3 лет (на момент представления заявки), участие в конкурсе является добровольным.

1.6. Перечень документов и материалов, предъявляемых для участия в конкурсе, структура конкурсных испытаний, формат их проведения и критерии их оценки устанавливаются Порядком проведения конкурса.

1.7. Девиз конкурса «Учить и учиться» отражает приоритетные задачи современного образования – непрерывный профессиональный и личностный рост учителя, трансляцию лучших образцов педагогической практики и пропаганду инновационных идей и достижений.

2. Организация проведения конкурса

2.1. Организатором конкурса является МКУ «Красноярский информационно- методический центр».

2.2. Для организации и проведения профессионального конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет), состав которого формируется из числа учредителя и организатора конкурса.

2.3. Оргкомитет обеспечивает информационное и организационно-методическое сопровождение конкурса. К полномочиям оргкомитета относится:

2.3.1. разработка и утверждение Порядка проведения конкурса, разработка критериев оценки участников;

2.3.2. установление сроков проведения соответствующего этапа конкурса;

2.3.3. определение состава участников конкурса;

2.3.4. формирование жюри и счётной комиссии, определение условий их работы;

2.3.5. определение места и даты проведения конкурсных испытаний, утверждение программы, оценочных листов (бальной системы оценки);

2.3.6. согласование программ установочных методических семинаров для конкурсантов и членов жюри, программы проведения конкурса и сценарных планов торжественных церемоний его открытия и закрытия;

2.3.7. определение лауреатов и победителя;

2.3.8. определение форм поощрения конкурсантов (в том числе установление при необходимости дополнительных номинаций), награждение победителей, призёров и лауреатов дипломами конкурса;

2.3.9. решение спорные вопросы, возникающих в процессе подведения итогов конкурса;

2.5. Решение спорных вопросов принимается большинством голосов членов оргкомитета.

2.6. Решения оргкомитета оформляются протоколом, которые подписывают председатель и секретарь оргкомитета.

3. Жюри и счётная комиссия конкурса

3.1 Жюри утверждается оргкомитетом конкурса. Жюри формируется из представителей учредителя конкурса, руководителей и заместителей образовательных организаций общего образования, учителей – победителей, лауреатов городских профессиональных конкурсов, руководителей предметных методических объединений, специалистов городской методической службы, лучших педагогов города.

3.2 Жюри конкурса оценивает выполнение конкурсных заданий в баллах на основании критериев, утверждённых порядком проведения конкурса, заполняет оценочные листы;

3.3. Для проведения жеребьёвки, организации подсчёта баллов, набранных участниками конкурса в конкурсных испытаниях, и подготовки сводных оценочных ведомостей создаётся счётная комиссия конкурса. Состав счётной комиссии утверждается оргкомитетом конкурса.

4. Определение лауреатов, призёров и победителей конкурса

4.1. Победитель конкурса выбирается из числа участников третьего тура очного этапа. Победителем признается участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам участия во втором и третьем очных турах.

4.2. Пять участников третьего тура очного этапа становятся лауреатами конкурса.

5. Награждение лауреатов и победителей конкурса

5.1. Победитель и лауреаты городского конкурса награждаются дипломами главного управления образования администрации города.

5.2. Победитель награждается ценным подарком.

6. Финансирование конкурса

6.1. Финансирование конкурса (награждение лауреатов и победителя) осуществляется за счет сметы МКУ «Красноярский информационно-методический центр».

Для проведения конкурса оргкомитетом могут привлекаться внебюджетные и спонсорские средства.

Директор МКУ «Красноярский
информационно - методический центр» _____ / Е.В. Величко

Приложение 1
к положению о городском
профессиональном конкурсе
«Педагогический дебют»



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ДИПЛОМ

награждается

*учитель муниципального бюджетного (автономного)
общеобразовательного учреждения*

ЛАУРЕАТ
ГОРОДСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ДЕБЮТ»

Руководитель управления

Т. Ю. Ситдикова

КРАСНОЯРСК, 2019



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ДИПЛОМ

награждается

*учитель муниципального бюджетного (автономного) общеобразовательного
учреждения «Средняя школа № «____»*

**ПОБЕДИТЕЛЬ
ГОРОДСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО КОНКУРСА
«ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ДЕБЮТ»**

Руководитель управления

Т. Ю. Ситдикова

КРАСНОЯРСК, 2019

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению
городского профессионального конкурса
«Педагогический дебют»**

Королева С.В., заведующий структурным подразделением МКУ «Красноярский информационно – методический центр», председатель организационного комитета по подготовке и проведению городского профессионального конкурса «Педагогический дебют»

Замятина Е.Д., методист МКУ «Красноярский информационно – методический центр», секретарь организационного комитета по подготовке и проведению городского профессионального конкурса «Педагогический дебют»

Члены организационного комитета по подготовке и проведению городского профессионального конкурса «Педагогический дебют»:

Алиханова О.Б., заместитель руководителя главного управления образования администрации города;

Агеева Н.С., заместитель директора МКУ «Красноярский информационно – методический центр»;

Бурмакина Н. В., методист МКУ «Красноярский информационно – методический центр»;

Протопопова А.П., методист МКУ «Красноярский информационно – методический центр»;

Толмачева О. В., методист МКУ «Красноярский информационно – методический центр».

Директор МКУ «Красноярский
информационно - методический центр» _____ / Е.В. Величко