

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель главного управления
образования администрации
города Красноярск



М.А. Аксенова
2026 года

УТВЕРЖДЕНО:

Директор муниципального
автономного образовательного
учреждения «Средняя школа № 23 с
углубленным изучением отдельных
предметов»



А.Н. Николаев
2026 года

Положение

о проведении городской научно-практической конференции
обучающихся 1 - 4 классов городского округа город Красноярск
Красноярского края «ЮИК» - Юные Исследователи Красноярска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи городской научно-практической конференции, обучающихся 1 - 4 городского округа город Красноярск Красноярского края «ЮИК» - Юные Исследователи Красноярска (далее – Конференция), порядок ее организации, проведения, подведения итогов.

1.2. Конференция является формой работы с обучающимися, ориентированной на содействие развитию у обучающихся навыков проектно-исследовательской деятельности, формированию универсальных учебных действий.

1.3. Учредитель Конференции: главное управление образования администрации города Красноярск.

1.4. Организатор Конференции: муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя школа № 23 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – МАОУ СШ № 23), муниципальное казенное учреждение «Красноярский информационно-методический центр» (далее – МКУ КИМЦ).

1.5. Конференция проводится в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства РФ от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

– Приказом главного управления образования администрации города Красноярск от 29.07.2025 № 318/п «Об утверждении планов массовых мероприятий на 2025-2026 учебный год»;

– Приказом главного управления образования администрации города Красноярск от 23.05.2025 № 245/п «Об утверждении Порядка интеллектуальных соревнований и Регламента массовых мероприятий»;

1.6. Базовая площадка проведения Конференции: МАОУ СШ № 23 (ул. Парашютная, 8).

1.7. Директор МАОУ СШ № 23:

- назначает ответственных за организацию и проведение Конференции;
- создает безопасные условия при проведении Конференции.

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель Конференции – стимулирование развития интеллектуально-творческого потенциала личности обучающегося начальной школы и формирование интереса к проектно-исследовательской деятельности.

2.2. Задачи Конференции:

- формировать у обучающихся начальной школы и педагогов представления об исследовательском обучении как ведущем способе учебной деятельности;
- развивать интересы, склонности обучающихся начальной школы к научно-исследовательской деятельности, умения и навыки проведения исследования;
- формировать ключевые компетентности: познавательную, информационную, коммуникативную, культурологическую;
- содействовать общественному признанию результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся начальной школы.

3. Предполагаемые результаты Конференции

- сформированы представления у обучающихся начальной школы и педагогов об исследовательском обучении как ведущем способе учебной деятельности;
- созданы условия для развития интересов, склонностей обучающихся начальной школы к научно-исследовательской деятельности, умений и навыков проведения исследования;
- созданы условия для формирования ключевых компетентностей: познавательной, информационной, коммуникативной, культурологической;
- созданы условия для общественного признания результатов исследовательской и проектной деятельности обучающихся начальной школы.

4. Участники Конференции

4.1. Участниками конференции могут быть обучающиеся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа город Красноярск Красноярского края

4.2. Участие в Конференции может быть, как индивидуальным, так и командным (команда из 2-х человек).

4.3. Ответственность за жизнь и здоровье участников Конференции при проезде к месту проведения Конференции и обратно, во время их пребывания на Конференции, за соблюдение участниками правил поведения в общественных местах возлагается общеобразовательным учреждением на

сотрудников, осуществляющих сопровождение обучающихся на Конференцию.

5. Сроки проведения Конференции

5.1. Дата проведения Конференции: 25.04.2026, начало Конференции в 10.00.

5.2. Для участия в Конференции необходимо в срок до 13.04.2026 направить заявку (Приложение № 1).

5.3. При подаче заявки необходимо заполнить согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2)

5.4. Тексты работ (формат PDF) направляются организатору Конференции до 17.04.2026 на электронную почту g-nastay@mail.ru. Организатор Конференции направляет тексты работ членам экспертной комиссии по соответствующим направлениям.

6. Порядок проведения конференции

6.1. На Конференцию принимаются завершённые исследовательские работы (проекты) обучающихся начальной школы, *выходящие за рамки школьной программы*, отвечающие критериям оформления работы, представленным в Приложении № 3 настоящего положения, победители районных этапов научно-практических конференций среди обучающихся начальной школы.

Для участия в Конференции принимаются исследовательские работы, выполненные по следующим направлениям:

гуманитарное (обществознание, история, вспомогательные исторические дисциплины, история Красноярского края);

естественно-научное (биология, зоология, география, физика, астрономия, химия и т.п.);

экологическое (взаимоотношения человека с окружающей средой);

техническое (информатика, математика, астрономия и др. технические науки);

культурологическое (литературоведение, искусствоведение, языкознание).

6.2. Рекомендации к структуре и оформлению работ представлены в Приложении № 4.

6.3. Все поступившие заявки для участия в Конференции классифицируются оргкомитетом по направлениям (гуманитарное, естественно - научное, экологическое, техническое, культурологическое).

7. Оценка исследовательской работы

7.1. Оценивание исследовательской работы проводится жюри конференции по критериям:

1. Оформление работы

2. Актуальность работы

3. Новизна работы

4. Качество изложения материала

5. Иллюстративное оформление работы

6. Умение поддержать дискуссию

7.2. Содержание критериев представлено в Приложении № 3.

7.3. По итогам заслушивания работ в секции определяются победители и призеры Конференции. При определении призеров и победителей учитывается, что минимальное количество баллов по итогам защиты работы должно быть не менее 18 баллов.

7.4. Результаты работы жюри не оспариваются, подача апелляции не предусмотрена.

7.5. Жюри составляет итоговый протокол результатов Конференции и протокол результатов участия каждого района в день проведения Конференции. Рассылка протоколов участникам Конференции осуществляется в течение трех дней после проведения Конференции. Рассылка дипломов победителей и призеров Конференции и благодарственных писем педагогам (в электронном виде) осуществляется в течение двух недель после окончания Игры.

7. Организация работы на этапе защиты

8.1. Регламент выступления каждого участника Конференции от 5 до 7 минут (превышение регламента не допускается). При превышении регламента члены жюри имеют право прервать выступление.

8.2. Защита работы предполагает:

- аргументацию выбора темы исследования
- новизну и актуальность исследования
- цель, задачи, гипотеза исследования
- методы и средства исследования
- результаты исследования (подтвердилась ли выдвинутая гипотеза).

8.3. Работу жюри каждой секции организует ответственный организатор и председатель жюри. Перед началом работы проводится жеребьевка, по результатам которой определяется порядок выступлений.

8.4. Жюри, заслушав автора, задают вопросы, высказывают собственные суждения (не более 3 минут).

8.5. После выступления всех участников, жюри подводятся итоги – определяются победители (I место) и призеры (II, III места) по направлениям.

8.6. После обсуждения и принятия решения председатель жюри организует краткий анализ работ и заполняет форму анализа работ (Приложение № 5).

8. Организационный комитет Конференции

9.1. Для организационно-методического сопровождения Конференции создаётся организационный комитет Конференции (далее – Оргкомитет), который формируется из числа представителей Организатора и муниципального координатора советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Свердловского района города Красноярска.

9.2. Функции Оргкомитета:

- составление программы Конференции, определение основных технологий ее подготовки и проведения, решение организационных

вопросов;

- организация работы жюри;
- распределение работ участников Конференции по направлениям разработка и утверждение критериев оценки работ;
- подведение итогов и награждение победителей;
- информационное сопровождение Конференции.

9.3. Состав Оргкомитета:

Николаев Антон Николаевич, директор МАОУ СШ №23;

Голоушкина Анастасия Васильевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАОУ СШ №23;

Губарь Светлана Юрьевна, заместитель директора по научно-методической работе МАОУ СШ №23;

Шафиева Алена Игоревна, муниципальный координатор советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Свердловского района города Красноярска;

Алдаева Наталья Михайловна, методист МКУ КИМЦ.

9.4. По всем вопросам проведения Конференции можно обращаться к заместителю директора по учебно-воспитательной работе МАОУ СШ №23, Голоушкиной Анастасии Васильевне, g-nastay@mail.ru, 8-923-336-34-65

10. Жюри Конференции

10.1. Жюри конференции (Приложение № 6) состоит из:

- председателя жюри, которым является заместитель директора по научно-методической работе МАОУ СШ №23 Губарь Светлана Юрьевна;
 - представителей МКУ КИМЦ;
 - руководителей районных методических объединений (далее – РМО) учителей начальных классов;
 - преподавателей Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский педагогический колледж №1 им. М. Горького»;
 - преподавателей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Красноярский государственный педагогический университет им. В.П. Астафьева»;
 - преподавателей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева»;
 - сотрудников федерального государственного бюджетного учреждения «Национальный парк «Красноярские Столбы» (ФГБУ «Национальный парк «Красноярские Столбы»)
 - сотрудников муниципального молодежного автономного учреждения «Центр технического творчества «Протехно».
- 10.2. Функции Жюри:
- оценивает работы участников Конференции с утверждёнными критериями оценивания (Приложение № 3);

– предоставляет в Оргкомитет протоколы об итогах работы секции Конференции.

10.3. Решения жюри по результатам Конференции оформляются соответствующими протоколами и предоставляются в оргкомитет для последующей рассылки в муниципальные общеобразовательные учреждения города Красноярска выставления на сайт МКУ КИМЦ в разделе «Интеллектуальные соревнования» (<https://kimc.ms/resursy/intellektualnye-sorevnovaniya/intellektualnye-sorevnovaniya-g-krasnoyarska/>).

10.4. Член жюри не допускается к проверке и оценке работ своих обучающихся, а также работ, в создании которых он имел заинтересованность.

11. Подведение итогов Конференции

По итогам защиты представленных работ, согласно рейтинговой таблицы результатов, участники Конференции получают дипломы победителя (1 место) и призеров (2, 3 место).

Остальные участники Конференции получают сертификаты участника Конференции в электронном виде.

Педагоги-руководители работ участников получают благодарственные письма в электронном виде.

Приложение 1 к положению о проведении городской научно-практической конференции учащихся 1 - 4 классов г. Красноярска «ЮИК» - Юные Исследователи Красноярска

Заявка - представление
на участие в городской научно-практической конференции младших школьников

ФИО автора работы	ОО	Класс	Направление	Тема работы	Краткая аннотация	ФИО, должность, контактный телефон руководителя работы
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

Приложение 2 к положению о проведении городской научно-практической конференции учащихся 1 - 4 классов г. Красноярска «ЮИК» - Юные Исследователи Красноярска

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

(для несовершеннолетнего участника)

Я, (Ф.И.О. полностью законного представителя, руководителя (по доверенности) _____, проживающий(ая) по адресу: _____, паспорт(серия, номер) выдан (кем, когда) _____

_____ являюсь законным представителем (Ф.И.О. ребёнка)

Настоящим даю свое согласие на обработку оргкомитетом для формирования и обработки заявки на участие в научно-практической конференции учащихся 1 - 4 классов г. Красноярска «ЮИК» - Юные Исследователи Красноярска моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего участника конкурса Ф.И.О ребёнка _____, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- класс, школа обучения.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях:

- для формирования и обработки заявки на участие в Конференции;
- публикацию и распространение текстов работ;
- фотосъемку моего ребёнка, безвозмездно использовать эти фото и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением мероприятия. Фотографии могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии не нанесут вред достоинству и репутации моего ребёнка;
- публикации на официальном сайте организаторов Конференции;
- иные действия, связанные с вышеуказанной целью.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление представителям оргкомитета Конференции следующих действий в отношении персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), публикации на официальных сайтах организаторов работ участников Конференции, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Я даю согласие на обработку персональных данных неавтоматизированным способом и автоматизированным способом. Обработку персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам в иных целях, я запрещаю. Она может быть возможна только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных организаторами мероприятия или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах несовершеннолетнего ребёнка, законным представителем которого являюсь.

Дата: «__» _____ 202__ г.

Подпись: _____ / _____ /

Критерии оценивания защиты исследовательской работы (исследовательского проекта):

	Критерии	Максимальное количество баллов
1.	Соблюдение требований к оформлению исследовательской работы. Аккуратность и качество исполнения.	2 балла
2.	Настоящий раздел содержит 6 признаков, на основании которых выводится общий балл за научную ценность работы . (Отсутствие любого из перечисленных признаков снижает указанный общий балл) 1. Работа носит исследовательский характер. 2. Тема исследования достаточно актуальна. Исследование отличается новизной (оригинальностью). 3. В работе присутствуют соответствующие методы исследования. 4. Наличие описания эксперимента, опыта, социологического исследования. 5. Представлен продукт исследования.	6 баллов
3.	Качество изложения материала 1. Выступление эмоционально, т.е. выступающий обладает ораторскими способностями и грамотной речью, свободно оперирует терминами; сообщение изложено в устной форме (без чтения с листа); соблюдается логика изложения и регламент; доклад сопровождается синхронной демонстрацией имеющегося иллюстративного материала (презентация не перегружена текстом!) – 5 баллов. 2. Сообщение изложено в устной форме, однако выступающий допускает ошибки в использовании терминов, умении комментировать иллюстрации – 4 балла. 3. Сообщение изложено в устной форме, однако автор часто обращается к рукописи работы – 3 балла. 4. Сообщение в основном прочитано по рукописи доклада, автор отрывается от текста только в момент демонстрации таблиц, слайдов и др. – 2 балла. 5. Сообщение полностью прочитано по тексту доклада – 1 балл.	5 баллов
4.	Иллюстративное оформление работы 1. В работу уместно включены таблицы, иллюстративный материал, слайды презентации в логической связи с излагаемым материалом, указан список ресурсов, из которых взяты иллюстрации; описаны опыты – 5 баллов. 2. В работу уместно включены таблицы, иллюстративный материал, слайды презентации не всегда в логической связи с излагаемым материалом, указан список ресурсов, из которых взяты иллюстрации; описаны опыты – 4 балла. 3. В работу уместно включены таблицы, иллюстративный материал, слайды презентации не всегда в логической связи с излагаемым материалом, указан список ресурсов, из которых взяты иллюстрации – 3 балла. 4. В работу не всегда уместно включены таблицы, иллюстративный материал, слайды презентации не всегда в логической связи с излагаемым материалом, указан список ресурсов, из которых взяты иллюстрации – 2 балла. 5. Иллюстративного материала слишком мало. В ходе изложения материала он не используется – 1 балл. 6. Сообщение не сопровождается иллюстративным материалом – 0 баллов.	5 баллов
5.	Умение поддержать дискуссию 1. Докладчик активно участвует в дискуссии, убедительно отвечает на поставленные вопросы, показывает глубокие знания по изучаемой теме – 4 баллов.	4 балла

	<p>2. Докладчик активно участвует в дискуссии, однако затрудняется в ответах на некоторые вопросы в связи с недостаточными знаниями в данной области – 3 балла.</p> <p>3. Докладчик неубедительно отвечает на вопросы, слабо знаком с литературой по данной проблеме, сбивается при ответах – 2 балла.</p> <p>5. Докладчик не может ответить на большинство вопросов, отдельные ответы неправильные или неубедительные, пытается подыскать ответ в тексте доклада, не знаком с литературой по данной проблеме – 1 балл.</p> <p>6. Докладчик не может ответить ни на один вопрос по изложенному материалу – 0 баллов.</p>	
Итого:		22 балла

Правила оформления исследовательских работ младших школьников

Исследовательская работа представляет собой небольшой научный отчет. Ее выполнение требует от школьника не только знаний литературы по теме, но и умения проводить исследования, соотносить вопросы теории с практикой, делать обобщения, выводы, находить области применения полученных результатов.

Написание исследовательской работы осуществляется под руководством научного руководителя. Учащийся совместно с руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и экспериментальной проверке, составляет план исследования, определяет структуру работы, сроки выполнения, определяет необходимую литературу и другие материалы.

Структура исследовательской работы должна способствовать раскрытию избранной темы. Содержание работы следует иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками и т.д.

Все более подробные требования к оформлению научной работы указаны в соответствии ГОСТа к оформлению научных работ <http://www.ethnica-studio.ru/myblog/spravochnik/149-trebovaniya-gostov-k-ofornleniyu-nauchnykh-rabot.html>

Приложение 6 к положению о проведении городской научно-практической конференции учащихся 1 - 4 классов г. Красноярска «ЮИК» - Юные Исследователи Красноярска

Состав жюри городской научно-практической конференции учащихся 1 - 4 классов г. Красноярска «ЮИК» - Юные Исследователи Красноярска

п/п	ФИО	Образовательная организация, должность
1.	Алдаева Наталья Михайловна (по согласованию)	МКУ КИМЦ, методист
2.	Рипинская Ирина Константиновна (по согласованию)	КГБОУ СПО «Красноярский педагогический колледж №1 им. М.Горького», преподаватель
3.	Ломаско Павел Сергеевич (по согласованию)	КГПУ им. В.П. Астафьева, преподаватель
4.	Зуев Дмитрий Михайлович (по согласованию)	СибГУ им. М.Ф. Решетнева, преподаватель
5.	Щербакова Марина Сергеевна (по согласованию)	ФГБУ «Национальный парк «Красноярские Столбы», начальник отдела
6.	Григорьев Дмитрий Сергеевич (по согласованию)	ММАУ Центр технического творчества «ПроТехно», директор
7.	Высотина Светлана Владимировна (по согласованию)	МАОУ СП № 145, учитель, руководитель РМО учителей начальных классов Советского района
8.	Плотникова Ксения Михайловна (по согласованию)	МАОУ Гимназия №9, учитель, руководитель РМО учителей начальных классов Железнодорожного и Центрального районов
9.	Лытонина Надежда Николаевна (по согласованию)	МАОУ Гимназия №4, учитель, руководитель РМО учителей начальных классов Кировского района
10.	Дмитриева Ирина Константиновна (по согласованию)	МАОУ Лицей №12, учитель, руководитель РМО учителей начальных классов Ленинского района
11.	Мартынова Светлана Николаевна (по согласованию)	МАОУ СП № 3, учитель, руководитель РМО учителей начальных классов Октябрьского района
12.	Мушакова Наталья Михайловна (по согласованию)	МАОУ СП №137, учитель, руководитель РМО учителей начальных классов Октябрьского района