



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

от 02 Фев 2026

№ 33/н

Об организации и проведении
IX Городского фестиваля

В целях демонстрации современных инфраструктурных решений образовательной среды для достижения образовательных результатов, выявления и популяризации лучших практик по эффективному использованию пространства образовательных организаций, руководствуясь пунктом 14, подпунктом 12 статьи 19, подпунктом 8 пункта 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о IX Городском фестивале инфраструктурных решений образовательных учреждений (далее – Фестиваль) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав организационного комитета Фестиваля согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Муниципальному казенному учреждению «Красноярский информационно-методический центр» организовать и провести Фестиваль в период с 04 мая 2026 года по 30 сентября 2026 года.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя главного управления образования администрации города Чернышкову М.В.

Руководитель главного
управления образования

М.А. Аксенова

ПОЛОЖЕНИЕ
о IX Городском фестивале инфраструктурных решений
образовательных учреждений

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о IX Городском фестивале инфраструктурных решений образовательных учреждений (далее – Фестиваль) определяет цель и задачи Фестиваля, порядок проведения Фестиваля среди образовательных учреждений, расположенных в границах территории городского округа город Красноярск, в том числе поселок Березовка, село Арейское, село Дрокино, поселок Каменный Яр, деревня Минино, поселок Минино, поселок Солонцы, поселок Элита.

2. Фестиваль является ежегодным.

3. Учредителем Фестиваля является главное управление образования администрации города Красноярска (далее – Управление образования).

4. Организатором Фестиваля является муниципальное казенное учреждение «Красноярский информационно-методический центр» (далее – МКУ КИМЦ, организатор Фестиваля).

5. Участниками Фестиваля могут быть представители образовательных учреждений, расположенных в границах территории городского округа город Красноярск, в том числе поселок Березовка, село Арейское, село Дрокино, поселок Каменный Яр, деревня Минино, поселок Минино, поселок Солонцы, поселок Элита, а также образовательных учреждений иных форм собственности (творческие группы в составе педагогических работников, родителей, обучающихся, представителей общественности, партнеров образовательного учреждения).

2. Цели и задачи Фестиваля

6. Фестиваль проводится с целью демонстрации образовательными учреждениями современных инфраструктурных решений образовательной среды для достижения образовательных результатов, выявления и популяризации лучших практик по эффективному использованию пространства образовательных учреждений.

7. Задачи Фестиваля:

выявлять и распространять идеи инфраструктурных решений для расширения образовательных возможностей в образовательном учреждении, в пространстве города Красноярска;

побуждать и поддерживать творческую инициативу педагогических коллективов образовательных учреждений;

привлекать потенциальных партнёров для оказания необходимой поддержки образовательным учреждениям в осуществлении и развитии творческих образовательных идей.

3. Порядок работы и полномочия организационного комитета и экспертной комиссии

8. Для организации и проведения Фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет) в количестве 9 человек, состав которого утверждается приказом Управления образования и формируется из числа представителей Управления образования, МКУ КИМЦ. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его представителей. Решение принимается простым большинством голосов представителей оргкомитета.

9. К полномочиям оргкомитета относятся:
прием от образовательных учреждений заявок для участия в Фестивале;
формирование экспертной комиссии Фестиваля;
организационное и информационное сопровождение Фестиваля;
формирование рейтинга и определение списка образовательных учреждений, прошедших в основной этап Фестиваля;
награждение участников Фестиваля.

10. Решения, принятые на заседании оргкомитета, обжалованию не подлежат.

11. Состав экспертной комиссии утверждается оргкомитетом Конкурса. Экспертная комиссия формируется из представителей Управления образования, МКУ КИМЦ, руководителей, заместителей руководителей, педагогических работников образовательных учреждений, сотрудников высших и средних профессиональных образовательных учреждений, общественных организаций, других сфер и родительской общественности.

12. В отборочном этапе экспертная комиссия осуществляет экспертизу проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений в соответствии с критериями оценивания согласно приложению 2 настоящего Положения.

13. В основном этапе осуществляется презентация и экспертное оценивание реализации проектов инфраструктурных решений образовательных учреждений.

На презентацию реализации проектов приглашаются: представители МКУ КИМЦ, Управления образования, экспертной комиссии отборочного этапа, административные работники и педагогические работники муниципальных образовательных учреждений, специалисты центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

14. Решения, принятые экспертной комиссией, обжалованию не подлежат.

4. Порядок проведения Фестиваля

15. Фестиваль состоит из двух этапов:

- отборочный этап (прием заявок и экспертиза проектов инфраструктурных решений образовательных учреждений, проводится дистанционно в онлайн-режиме);

- основной этап (презентация и экспертное оценивание реализации проектов инфраструктурных решений образовательных учреждений, проводится очно или дистанционно в онлайн-режиме).

16. Отборочный этап.

Прием заявок от образовательных учреждений для участия в Фестивале состоится в период с 04 мая 2026 года по 03 августа 2026 года.

Образовательные учреждения заполняют электронную заявку, включая описание реализованного проекта инфраструктурного решения (структура оформления проекта представлена в приложении 1 настоящего Положения) на официальном сайте МКУ КИМЦ в разделе «IX Городской фестиваль инфраструктурных решений» по ссылке <https://kimc.ms/~regFIR>.

Проекты, принявшие участие в Фестивале предыдущих лет и включенные в каталог, к повторному участию не принимаются.

Количество заявок от одного образовательного учреждения не ограничено.

Заявка подается в одном из направлений:

- здоровье и безопасность детей;
- интеграция основного и дополнительного образования;
- информационно-библиотечные центры как образовательные пространства;
- коммуникация в онлайн-среде (организация коммуникационной среды, в том числе с использованием сервисов мгновенного обмена сообщениями и социальных сетей, способы получения обратной связи с учащимися);
- образовательная медиатеатральность;
- образовательное пространство обеденных залов;
- организация взаимодействия с родителями;
- организация дистанционного обучения (технологии, платформы, использующиеся для организации обучения с примерами собственных уроков педагогов);
- организация отдыха и оздоровления детей;
- предметно-пространственная среда как место детской самореализации;
- преобразование территории детского сада для реализации и развития детской инициативы, самостоятельности;
- психолого-педагогическая поддержка образовательного процесса;
- профилактика девиантного поведения несовершеннолетних;
- развитие способностей и талантов у детей;
- расширение образовательного пространства обучающихся (использование городского пространства);
- создание культурно-воспитывающей инициативной среды для самоопределения, проб и самореализации обучающихся;
- цифровая образовательная среда (общеобразовательная организация, дошкольная образовательная организация, учреждение дополнительного образования).

Организатор Фестиваля направляет полученные в рамках заявочной кампании проекты инфраструктурного решения образовательных учреждений представителям экспертной комиссии для осуществления экспертизы с 04 августа 2026 года по 05 августа 2026 года.

Экспертиза проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений в соответствии с критериями оценивания согласно приложению 2 настоящего Положения осуществляется с 06 августа 2026 года по 23 августа 2026 года.

Оргкомитет Фестиваля формирует рейтинг, по результатам которого определяет количество проектов инфраструктурных решений образовательных учреждений, прошедших в основной этап Фестиваля, до 28 августа 2026 года.

Информация о результатах рейтинга и образовательных учреждениях, прошедших в основной этап Фестиваля, размещается на сайте МКУ КИМЦ <https://kimc.ms/~FIR> до 31 августа 2026 года.

17. Основной этап.

Презентация и экспертное оценивание проектов инфраструктурных решений образовательных учреждений осуществляется с 14 сентября по 29 сентября 2026 года.

Экспертная комиссия в количестве 1-3 представителей осуществляет экспертное оценивание реализации проектов инфраструктурных решений образовательных учреждений, а именно демонстрацию реализации проекта(-ов) согласно приложению 3 настоящего Положения.

Представители экспертной комиссии с 14 сентября по 29 сентября 2026 года направляют организаторам Фестиваля чек-лист согласно приложению 4 настоящего Положения с подтверждением или отсутствием реализации проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений.

По результатам проверки представленных чек-листов организатор Фестиваля формирует перечень образовательных учреждений по всем проектам инфраструктурных решений образовательных учреждений, который выносится на обсуждение оргкомитета с целью принятия решения о включении или отклонении проекта образовательного учреждения в электронный городской каталог инфраструктурных решений.

Список образовательных учреждений для включения в электронный городской каталог инфраструктурных решений утверждается приказом Управления образования на основании протокола заседания оргкомитета.

5. Награждение образовательных учреждений Фестиваля

18. Образовательные учреждения, принявшие участие в отборочном и основном этапе Фестиваля, награждаются сертификатами участника.

19. Образовательные учреждения, представившие успешные проекты инфраструктурных решений образовательных учреждений, награждаются дипломами и включаются в электронный городской каталог инфраструктурных решений.

6. Контакты организатора Фестиваля

20. Контактное лицо МКУ КИМЦ для решения вопросов по организации и проведению Фестиваля:

Агеева Надежда Семеновна, заместитель директора МКУ КИМЦ, рабочий телефон: 2687372, e-mail: ageeva.n@kimc.ms.

Заявка на участие
в IX Городском фестивале инфраструктурных решений
образовательных учреждений

1. Адрес образовательного учреждения.
2. Список участников творческой группы (фамилия, имя, отчество).
3. Контактные телефоны участников творческой группы.
4. E-mail участников творческой группы.

Структура оформления реализованного проекта
инфраструктурного решения

1. Краткое наименование образовательного учреждения (согласно Уставу).
2. Направление Фестиваля.
3. Тема инфраструктурного проекта.
4. Целевая группа (категория/состав/возраст, охват/доля/количество).
5. Концептуальное/модельное представление преобразуемой области.
 - 5.1. Описание образовательной среды, где организована образовательная деятельность.
 - 5.2. Описание образовательной деятельности обучающихся в организуемой образовательной среде.
 - 5.3. Планируемая степень достижения ключевых/приоритетных образовательных результатов или направленность на их формирование.
 - 5.4. Описание деятельности педагогических кадров в организуемой образовательной среде.
6. Цель и задачи проекта.
 - 6.1. Цель проекта.
 - 6.2. Критерии достижения цели проекта.
 - 6.3. Задачи проекта:
 - по определению образовательных результатов, на достижение которых направлена деятельность в рамках проекта;
 - направленные на создание образовательной среды;
 - направленные на обеспечение деятельности обучающихся в создаваемой образовательной среде;
 - обеспечивающие деятельность педагогического персонала в создаваемой образовательной среде;
 - обеспечивающие управление деятельностью педагогического и вспомогательного персонала в создаваемой образовательной среде.
7. Обоснование проектных преобразований.
 - 7.1. Внешние требования, обусловившие необходимость изменений в преобразуемой области.

7.2. Проблема/проблемная ситуация в деятельности муниципального образовательного учреждения, на решение которой направлен проект.

7.3. Причины, обусловившие проблему/проблемную ситуацию:

– в аспекте существующих условий (конструктивное устройство/интерьер/оборудование);

– в аспекте организации образовательного процесса;

– в аспекте деятельности педагогического персонала;

– в аспекте управленческой деятельности.

8. Этапы и мероприятия по достижению цели:

– обеспечивающие создание образовательной среды,

– направленные на достижение планируемых образовательных результатов в создаваемой образовательной среде, направляющие деятельность педагогического коллектива на достижение планируемых образовательных результатов,

– обеспечивающие управление деятельностью педагогического и вспомогательного персонала в создаваемой образовательной среде.

9. Ресурсы (кадровые, материально-технические, организационно-административные):

– имевшиеся в муниципальном образовательном учреждении;

– привлеченные со стороны.

10. Бюджет проекта (источники, характер и размер финансово-экономического обеспечения).

11. Ожидаемый результат реализации проекта:

– в аспекте формирования образовательных результатов;

– в аспекте улучшения условий образовательной деятельности;

– в аспекте эффективности деятельности педагогических и управленческих кадров;

– в аспекте инфраструктурного переустройства.

11. Эффекты инфраструктурного решения:

– в аспекте формирования образовательных результатов;

– в аспекте улучшения условий образовательной деятельности;

– в аспекте эффективности деятельности педагогических и управленческих кадров;

– в аспекте пространственно-архитектурного переустройства.

12. Риски реализации инфраструктурного решения (уровень идеи, опыт реализации).

13. Перспектива применения, возможное развитие.

14. Объем предоставляемого материала не более 3-4 страницы, не включая фото-видео.

15. Фото/видео реализации инфраструктурного проекта (ссылки).

**Критерии оценивания проектов инфраструктурных решений
образовательных учреждений (отборочный этап Фестиваля)**

Порядок оценивания: оценивание проходит по четырнадцати критериям. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «отсутствие соответствия критерию», 1 балл – «низкий уровень соответствия критерию», 2 балла – «средний уровень соответствия критерию», 3 балла – «высокий уровень соответствия критерию».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 42 балла.

Критерии оценивания:

	Критерий	Баллы (0-3)
1	Соответствие описания проекта заявленным требованиям	
2	Обоснованность актуальности инфраструктурного решения	
3	Проблема сформулирована корректно, в достаточной мере	
4	Обозначены причины проблемы	
5	Цель сформулирована корректно, отражая решение проблемы	
6	Критерии достижения цели корректны	
7	Задачи корректны, обеспечивают достижение цели	
8	Результаты конкретны и соответствуют цели	
9	Мероприятия соответствуют решению задач	
10	Мероприятия конкретизированы по срокам и исполнителям	
11	Ресурсное обеспечение соответствует реализации проекта	
12	Бюджет реалистичен и обоснован	
13	Определены риски и их минимизация	
14	Наблюдается перспектива применения, возможное развитие	

Требования к презентации проекта инфраструктурного решения
(в рамках основного этапа IX Городского фестиваля инфраструктурных
решений образовательных учреждений)

В рамках демонстрации реализации проекта инфраструктурного решения образовательного учреждения необходима:

1. демонстрация фрагмента урока, занятия или события в рамках реализации проекта;
2. разработка и демонстрация презентации, которая включает в себя:
 - актуальность;
 - цель и задачи;
 - целевую группу;
 - механизмы реализации и сроки;
 - используемые ресурсы (кадровые, материальные и др.);
 - роль партнеров и спонсоров;
 - итоги, результаты, эффекты;
 - выводы относительно достижения цели.

Чек-лист по итогам демонстрации реализации проектов инфраструктурных
решений образовательных учреждений (основной этап Фестиваля)

	Показатель	Комментарий эксперта
1	Обоснование проектных преобразований	
2	Соответствие содержания заявленного проекта и представленной практики	
3	Включенность участников образовательных отношений образовательного учреждения (дети с ОВЗ, инофоны и др.)	
4	Достижение планируемых образовательных результатов	
5	Представление образовательной деятельности воспитанников и обучающихся в организуемом пространстве (фрагмент урока, занятия или события)	
6	Обоснование возможного развития проекта	
7	Заключение (включить/отклонить)	

Состав организационного комитета
IX Городского фестиваля инфраструктурных решений
образовательных учреждений

- Агеева Надежда Семеновна - заместитель директора МКУ КИМЦ,
председатель Фестиваля (по согласованию)
- Быкова Татьяна Олеговна - заведующий структурным подразделением
МКУ КИМЦ, заместитель председателя
Фестиваля (по согласованию)
- Кременчук Елена Романовна - методист МКУ КИМЦ, секретарь
Фестиваля (по согласованию)
- Члены организационного комитета Фестиваля:
- Дубровская Екатерина Андреевна - главный специалист отдела общего и
дополнительного образования ГУО
- Мальцева Екатерина Геннадьевна - заместитель директора МКУ КИМЦ
(по согласованию)
- Насирова Мария Викторовна - заведующий структурным подразделением
МКУ КИМЦ (по согласованию)
- Павлова Надежда Юрьевна - начальник отдела дошкольного
образования ГУО
- Сацук Ольга Ивановна - заместитель директора МКУ КИМЦ
(по согласованию)
- Хамидулина Альбина Васильевна - заместитель директора МКУ КИМЦ
(по согласованию)

