



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

от 20.02.2024

№ 70/п

Об организации и проведении
VII Городского фестиваля

В целях демонстрации современных инфраструктурных решений образовательной среды для достижения образовательных результатов, выявления и популяризации лучших практик по эффективному использованию пространства образовательных организаций, руководствуясь пунктом 14, подпунктом 12 статьи 19, подпунктом 8 пункта 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярск, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о VII Городском фестивале инфраструктурных решений образовательных учреждений (далее – Фестиваль) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить состав организационного комитета Фестиваля согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Муниципальному казенному учреждению «Красноярский информационно-методический центр» организовать и провести Фестиваль в период с 02 мая 2024 года по 18 сентября 2024 года.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя главного управления образования администрации города Красноярск Чернышкову М.В.

Руководитель главного
управления образования

М.А. Аксенова

ПОЛОЖЕНИЕ
о VII Городском фестивале инфраструктурных решений
образовательных учреждений

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о VII Городском фестивале инфраструктурных решений образовательных учреждений (далее – Фестиваль) определяет цель и задачи Фестиваля, порядок проведения Фестиваля среди муниципальных и частных образовательных учреждений г. Красноярска (далее – образовательные учреждения).

2. Фестиваль является ежегодным.

3. Учредителем Фестиваля является главное управление образования администрации города Красноярска (далее – Управление образования).

4. Организатором Фестиваля является муниципальное казенное учреждение «Красноярский информационно-методический центр» (далее – МКУ КИМЦ, организатор Фестиваля).

5. Участниками Фестиваля могут быть представители муниципальных образовательных учреждений и иных образовательных учреждений г. Красноярска (творческие группы в составе педагогических работников, родителей, обучающихся, представителей общественности, партнеров образовательной организации).

2. Цели и задачи Фестиваля

6. Фестиваль проводится с целью демонстрации образовательными учреждениями современных инфраструктурных решений образовательной среды для достижения образовательных результатов, выявление и популяризация лучших практик по эффективному использованию пространства образовательных организаций.

7. Задачи Фестиваля:

выявлять и распространять идеи инфраструктурных решений для расширения образовательных возможностей в образовательной организации, в пространстве города Красноярска;

побуждать и поддерживать творческую инициативу педагогических коллективов образовательных организаций;

привлекать потенциальных партнёров для оказания необходимой помощи образовательным учреждениям в осуществлении и развитии творческих образовательных идей.

3. Порядок работы и полномочия организационного комитета и экспертной комиссии

8. Для организации и проведения Фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет) в количестве 9 человек, состав которого утверждается приказом Управления образования и формируется из числа представителей Управления образования, МКУ КИМЦ. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его представителей. Решение принимается простым большинством голосов представителей оргкомитета.

9. К полномочиям оргкомитета относятся:
прием от образовательных учреждений заявок для участия в Фестивале;
формирование экспертной комиссии Фестиваля;
организационное и информационное сопровождение Фестиваля;
формирование рейтинга и определение списка образовательных учреждений прошедших в основной этап Фестиваля;
награждение участников Фестиваля.

10. Решения, принятые на заседании оргкомитета, обжалованию не подлежат.

11. Состав экспертной комиссии утверждается оргкомитетом Конкурса. Экспертная комиссия формируется из представителей Управления образования, МКУ КИМЦ, руководителей, заместителей руководителей, педагогических работников образовательных учреждений, сотрудники высших и средних профессиональных образовательных учреждений, общественных организаций, других сфер и родительской общественности.

12. В отборочном этапе экспертная комиссия осуществляет экспертизу проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений в соответствии с критериями оценивания согласно приложению 2 настоящего Положения.

13. В основном этапе экспертная комиссия осуществляет экспертизу реализации проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений в соответствии с критериями оценивания согласно приложению 4 настоящего Положения.

14. Решения, принятые экспертной комиссией, обжалованию не подлежат.

4. Порядок проведения Фестиваля

15. Фестиваль состоит из двух этапов:

- отборочный этап (прием заявок и экспертиза проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений, проводится дистанционно в онлайн-режиме);

- основной этап (экспертиза реализации проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений, проводится очно или дистанционно в онлайн-режиме).

16. Отборочный этап.

Прием от образовательных учреждений заявок для участия в Фестивале в период со 2 мая 2024 года по 5 августа 2024 года.

Образовательные учреждения заполняют электронную заявку на официальном сайте МКУ КИМЦ в разделе «VII Городской фестиваль инфраструктурных решений» по ссылке <https://kimc.ms/~regFIR>, в том числе реализованный проект инфраструктурного решения (структура оформления проекта представлена в приложении 1 настоящего Положения).

Проекты, принявшие участие в Фестивале предыдущих лет и включенные в каталог, к повторному участию не принимаются.

Количество заявок от одного образовательного учреждения не ограничено.

Заявка подается в одном из направлений:

- здоровье и безопасность детей;
- интеграция основного и дополнительного образования;
- информационно-библиотечные центры как образовательные пространства;
- коммуникация в онлайн-среде (организация коммуникационной среды, в том числе с использованием сервисов мгновенного обмена сообщениями и социальных сетей, способы получения обратной связи с учащимися);
- образовательная медиатеатральность;
- образовательное пространство обеденных залов;
- организация взаимодействия с родителями;
- организация дистанционного обучения (технологии, платформы, используемые для организации обучения с примерами собственных уроков педагогов);
- организация отдыха и оздоровления детей;
- предметно-пространственная среда как место детской самореализации;
- преобразование территории детского сада для реализации и развития детской инициативы, самостоятельности;
- психолого-педагогическая поддержка образовательного процесса;
- развивающая предметно-пространственная среда в условиях полилингвальности;
- развитие способностей и талантов у детей (Образовательно-творческая среда);
- расширение образовательного пространства обучающихся (использование городского пространства);
- создание культурно-воспитывающей инициативной среды для самоопределения, проб и самореализации обучающихся;
- урок в городе (Положение об Открытом городском конкурсе «Урок в городе»);
- цифровая образовательная среда (общеобразовательная организация, дошкольная образовательная организация, учреждение дополнительного образования).

Организатор Фестиваля направляет полученные в рамках заявочной кампании проекты инфраструктурного решения образовательных учреждений представителям экспертной комиссии для осуществления экспертизы с 6 августа 2024 года по 7 августа 2024 года.

Экспертиза проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений в соответствии с критериями оценивания согласно приложению 2

настоящего Положения осуществляется с 8 августа 2024 года по 26 августа 2024 года.

Представители экспертной комиссии направляют оценочные листы оргкомитету до 27 августа 2024 года.

Оргкомитет Фестиваля формирует рейтинг, по результатам которого определяет количество образовательных учреждений, прошедших в основной этап Фестиваля, до 29 августа 2024 года.

Информация о результатах рейтинга и образовательных учреждениях, прошедших в основной этап Фестиваля, размещается на сайте МКУ КИМЦ <https://kimc.ms/~FIR> до 30 августа 2024 года.

17. Основной этап.

Экспертиза реализации проектов инфраструктурного решения образовательных учреждений в соответствии с критериями оценивания согласно приложению 4 настоящего Положения осуществляется с 9 сентября по 18 сентября 2024 года.

По результатам презентации проектов инфраструктурных решений образовательных учреждений издается приказ Управления образования о включении в электронный городской каталог инфраструктурных решений.

5. Награждение образовательных учреждений Фестиваля

18. Образовательные учреждения, принявшие участие в отборочном и основном этапе Фестиваля, награждаются сертификатами участника.

19. Образовательные учреждения, представившие успешные проекты инфраструктурных решений образовательных учреждений, награждаются дипломами и включаются в электронный городской каталог инфраструктурных решений.

6. Контакты организатора Фестиваля

20. Контактное лицо МКУ КИМЦ для решения вопросов по организации и проведению Фестиваля:

Агеева Надежда Семеновна, заместитель директора МКУ КИМЦ, рабочий телефон: 2687372, E-mail: ageeva.n@kimc.ms.

Заявка на участие
в VII Городском фестивале инфраструктурных решений
образовательных учреждений

1. Адрес образовательного учреждения.
2. Список участников творческой группы (фамилия, имя, отчество).
3. Контактные телефоны участников творческой группы.
4. E-mail участников творческой группы.

Структура оформления реализованного проекта
инфраструктурного решения

1. Краткое наименование образовательного учреждения (согласно Уставу).
2. Направление Фестиваля.
3. Тема инфраструктурного проекта.
4. Целевая группа (категория/состав/возраст, охват/доля/количество).
5. Концептуальное/модельное представление преобразуемой области.
 - 5.1. Описание образовательной среды, где будет организована образовательная деятельность.
 - 5.2. Описание образовательной деятельности обучающихся в организуемой образовательной среде.
 - 5.3. Планируемая степень достижения ключевых/приоритетных образовательных результатов или направленность на их формирование.
 - 5.4. Описание деятельности педагогических кадров в организуемой образовательной среде.
6. Цель и задачи проекта.
 - 6.1. Цель проекта.
 - 6.2. Критерии достижения цели проекта.
 - 6.3. Задачи проекта:
 - по определению образовательных результатов, на достижение которых направлена деятельность в рамках проекта;
 - направленные на создание образовательной среды;
 - направленные на обеспечение деятельности обучающихся в создаваемой образовательной среде;
 - обеспечивающие деятельность педагогического персонала в создаваемой образовательной среде;
 - обеспечивающие управление деятельностью педагогического и вспомогательного персонала в создаваемой образовательной среде.
7. Обоснование проектных преобразований.
 - 7.1. Внешние требования, обуславливающие необходимость изменений в преобразуемой области.

7.2. Проблема/проблемная ситуация в деятельности муниципального образовательного учреждения, на решение которой направлен проект.

7.3. Причины, обуславливающие проблему/проблемную ситуацию:

– в аспекте существующих условий (конструктивное устройство/интерьер/оборудование);

– в аспекте организации образовательного процесса;

– в аспекте деятельности педагогического персонала;

– в аспекте управленческой деятельности.

8. Этапы и мероприятия по достижению цели:

– обеспечивающие создание образовательной среды,

– направленные на достижение планируемых образовательных результатов в создаваемой образовательной среде, направляющие деятельность педагогического коллектива на достижение планируемых образовательных результатов,

– обеспечивающие управление деятельностью педагогического и вспомогательного персонала в создаваемой образовательной среде.

9. Ресурсы (кадровые, материально-технические, организационно-административные):

– имеющиеся в муниципальном образовательном учреждении;

– требуемые/привлекаемые со стороны.

10. Бюджет проекта (источники, характер и размер финансово-экономического обеспечения).

11. Ожидаемый результат реализации проекта:

– в аспекте формирования образовательных результатов;

– в аспекте улучшения условий образовательной деятельности;

– в аспекте эффективности деятельности педагогических и управленческих кадров;

– в аспекте инфраструктурного переустройства.

11. Эффекты инфраструктурного решения:

– в аспекте формирования образовательных результатов;

– в аспекте улучшения условий образовательной деятельности;

– в аспекте эффективности деятельности педагогических и управленческих кадров;

– в аспекте пространственно-архитектурного переустройства.

12. Риски реализации инфраструктурного решения (уровень идеи, опыт реализации).

13. Перспектива применения, возможное развитие.

14. Объем предоставляемого материала не более 7000 знаков (3-4 страницы, не включая фото-видео).

15. Фото/видео реализации инфраструктурного проекта.

Критерии оценивания проектов инфраструктурного решения
образовательных учреждений (отборочный этап Фестиваля)

Порядок оценивания: оценивание проходит по четырнадцати критериям. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «отсутствие соответствия критерию», 1 балл – «низкий уровень соответствия критерию», 2 балла – «средний уровень соответствия критерию», 3 балла – «высокий уровень соответствия критерию».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 42 балла.

Критерии оценивания:

	Критерий	Баллы (0-3)
1	Соответствие описания проекта заявленным требованиям	
2	Обоснованность актуальности инфраструктурного решения	
3	Проблема сформулирована корректно	
4	Обозначены причины проблемы	
5	Цель сформулирована корректно, отражая решение проблемы	
6	Критерии достижения цели корректны	
7	Задачи корректны, обеспечивают достижение цели	
8	Ожидаемые результаты конкретны и соответствуют цели	
9	Мероприятия соответствуют решению задач	
10	Мероприятия конкретизированы по срокам и исполнителям	
11	Ресурсное обеспечение соответствует реализации проекта	
12	Бюджет реалистичен и обоснован	
13	Определены риски и их минимизация	
14	Наблюдается перспектива применения, возможное развитие	

Требования к презентации проекта инфраструктурного решения
(в рамках основного этапа VII Городского фестиваля инфраструктурных
решений образовательных учреждений)

В рамках демонстрации реализации проекта инфраструктурного решения образовательного учреждения необходима:

1. демонстрация фрагмента урока, занятия или события;
2. разработка и демонстрация презентации, которая включает в себя:
 - актуальность;
 - цель и задачи;
 - целевая группа;
 - механизмы реализации и сроки;
 - используемые ресурсы (кадровые, материальные и др.);
 - роль партнеров и спонсоров;
 - итоги, результаты, эффекты;
 - выводы относительно достижения цели.

Критерии оценивания реализации проектов инфраструктурного решения
образовательных учреждений (основной этап Фестиваля)

Порядок оценивания: оценивание проходит по шести критериям. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 3 баллов, где 0 баллов – «отсутствие соответствия критерию», 1 балл – «низкий уровень соответствия критерию», 2 балла – «средний уровень соответствия критерию», 3 балла – «высокий уровень соответствия критерию».

Максимальная оценка - 18 баллов.

Критерии оценивания:

	Критерий	Баллы (0-3)
1	Обоснование проектных преобразований	
2	Соответствие содержания заявленного проекта и представленной практики	
3	Включенность всех категорий участников образовательных отношений образовательного учреждения (дети с ОВЗ, инофоны и др.)	
4	Достижение планируемых образовательных результатов	
5	Представление образовательной деятельности воспитанников и обучающихся в организуемом пространстве (фрагмент урока, занятия или события)	
6	Обоснование возможного развития проекта	

Состав организационного комитета
VII Городского фестиваля инфраструктурных решений
образовательных учреждений

- | | |
|--|--|
| Агеева Надежда Семеновна | - заместитель директора МКУ КИМЦ,
председатель Фестиваля (по согласованию) |
| Быкова Татьяна Олеговна | - заведующий структурным подразделением
МКУ КИМЦ, заместитель председателя
Фестиваля (по согласованию) |
| Майер Мария Викторовна | - методист МКУ КИМЦ, секретарь
Фестиваля (по согласованию) |
| Члены организационного комитета Фестиваля: | |
| Братусь Светлана Владимировна | - методист МКУ КИМЦ (по согласованию) |
| Вещекова Альбина Васильевна | - методист МКУ КИМЦ (по согласованию) |
| Иванова Наталья Валерьевна | - начальник отдела дошкольного
образования ГУО |
| Лебедь Татьяна Сергеевна | - главный специалист отдела управления
проектами ГУО |
| Мальцева Екатерина Геннадьевна | - заведующий структурным подразделением
МКУ КИМЦ (по согласованию) |
| Сацук Ольга Ивановна | - заместитель директора МКУ КИМЦ (по
согласованию) |