

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Главное Управление образования Администрации г.Красноярска

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 18»

Россия, 660118, г.Красноярск, ул.Урванцева 10А Телефон: (391)255-09-80,

факс: (391)220-75-37 E-mail: [school18@krsnet.ru](mailto:school18@krsnet.ru) ИНН/КПП 2465041074/246501001

Утверждено

Приказом № 01-12-1/4 от 9.01.2023г.

# Программа

**профилактики учебной неуспешности обучающихся**

**МАОУ СШ №18 на 2023 год**

г. Красноярск

# Паспорт программы

**профилактики учебной неуспешности обучающихся МАОУ СШ №18**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** **программы** | Программа профилактики учебной неуспешности обучающихся МАОУ СШ №18 |
| **Основания**  **для разработки**  **программы** | 1. [Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации».  2. [Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902254916/XA00LTK2M0/), утвержденный [приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/902254916/).  3. [Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/607175848/ZAP2F283FM/), утвержденный [приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287](https://vip.1zavuch.ru/#/document/99/607175848/). |
| **Цель программы** | Снизить количество неуспевающих обучающихся 8-х классов на 30 % за счет выстраивания профилактической работы. |
| **Задачи программы** | Выявить неуспевающих обучающихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год.  Создать банк данных неуспевающих обучающихся.  Разработать алгоритм сопровождения обучающихся с выявленной неспешностью |
| **Основные** **разработчики** **программы** | Заместители директора по УВР  Руководители школьных методических объединений  Педагог-психолог  Социальный педагог |
| **Сроки реализации** | 2022-2023 , 2023- 2024 учебный год |
| **Ожидаемые**  **результаты** | * Снижение на 30% количества неуспевающих обучающихся 8 классов. * Систематизация способов и средств предупреждения учебной не успешности. |

**Целевые показатели программы**

Программа профилактики учебной неспешности обучающихся является продолжением программы повышения качества образования  МАОУ СШ № 18 на 2022-2024 годы и является основой для организации образовательной и воспитательной деятельности МАОУ СШ № 18 , предназначена для дальнейшего совершенствования и повышения качества образования.

**Сроки реализации программы**

Срок реализации программы один год ( 2 полугодие 2022-2023 уч.года, 1 полугодие 2023-2024 уч.года).

**Для управления реализацией данной программы создана рабочая группа, в состав которой входят:**

* + администрация школы;
  + педагогический коллектив;
  + обучающиеся;
  + родители (законные представители).

***Дорожная карта реализации программы***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Задача | Планируемые результаты | Мероприятия/меры | Сроки исполнения | Показатели | Ответственные |
| Проанализировать причины учебной неуспешности обучающихся 8-х классов |  | Диагностика обучающихся с  трудностями в обучении.  Анализ текущей успеваемости учащихся группы риска | Январь | Список обучающихся, с указанием причин. | Педагог-психолог |
|  | Составление «банка  данных» обучающихся с рисками учебной  неуспешности | Февраль- март | Банк данных | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
|  | Обновление «банка  данных» обучающихся с рисками учебной неуспешности. | сентябрь | Актуальная информация банка данных | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Помочь обучающимся контролировать свои учебные результаты через электронный дневник | Формирование ответственного отношения обучающихся к своим результатам | Консультации с обучающимися по запросам | Ежемесячно | Учащиеся владеют способами отслеживания в элжуре результатов учебной деятельности | Классный руководитель |
| Привлечь обучающихся к подготовке  коллективных мероприятий в классе, школе | Повышение уровня заинтересованности обучающихся в участии в жизни класса и школы | Воспитательный план  классных руководителей: | В течение года | Участие обучающихся в жизни школы и класса | Заместитель директора по ВР, классный руководитель |
| Взаимодействовать с социальными и профессиональными структурами  с целью профориентации выпускников | Выявление профессиональных интересов обучающихся | Профориентационные мероприятия:   1. 1)День открытых дверей «Центр профессионального самоопределения» | Апрель | Доля обучающихся, принимающих участие в профориентационных мероприятиях | Заместитель директора по ВР, классный руководитель |
| 2)Профессиональные мастер-классы по направлениям. | Март  Апрель  Май | Доля обучающихся, принимающих участие в профориентационных мероприятиях | Заместитель директора по ВР, классный руководитель |
| **Работа с педагогическими работниками** | | | | | |
| Проконтролировать качество преподавания учебных предметов | Выявить затруднения,  препятствующие  усвоению материала  обучающимися. | Посещение  уроков | По плану ВШК | Рекомендации по использованию педагогических приёмов и средств на уроке | Заместитель директора по УВР |
| Отслеживать реализацию программы профилактики | Выявить несоответствия в реализации программы | Совещание при директоре с целью выявления проблем неуспеваемости отдельных обучающихся | Май  Октябрь | Корректировка плана работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию | Заместитель директора по УВР |
| Контроль  успеваемости класса | Получение своевременной информации о возможной не успешности обучающихся. | Работа с электронным журналом, взаимодействие с учителями-предметниками | В течение  года | Выявить группу риска обучающихся. | Заместитель директора по УВР, классный руководитель |
| Тиражировать имеющийся положительный опыт по  работе с неуспевающими обучающимися | Повысить  профессиональную  грамотность учителей в  работе с неуспевающими обучающимися | Мастер -классы от каждого ШМО «Организация работы неуспевающими с обучающимися на уроках ….» | Апрель  октябрь | Положительная динамика профессиональной грамотности педагогов,  увеличение доли педагогов использующих в своей работе современные педагогические технологии | Заместитель  директора по УВР |
| Организовать курсовую подготовку учителей | Изменение качества преподавания | Курсы | По графику | Заместитель  директора по УВР |
| **Работа с родителями обучающихся** | | | | | |
| Выявить затруднения,  препятствующие  усвоению материала | Профилактика пропусков уроков | Провести консультации с родителями обучающихся группы риска | В течение  года | Определить круг вопросов (неучебного содержания), которые препятствуют усвоению материала | Социальный педагог, классный  руководитель |
| Привлечь родителей к участию в общешкольной деятельности | Сотрудничество  родителей и педагогов в воспитании  и обучении детей | Фестиваль семьи | март | Удовлетворенность образовательным процессом | Классный руководитель |
| родительские субботы | Март  май |
| Дни Общественной экспертизы | апрель |
| Мониторинг родительского контроля в электронном дневнике | Отслеживание просмотра родителями учебных достижений обучающихся | В течение года | Классный  руководитель |
| **Повышение эффективности управления** | | | | | |
| Разработать в ШППКО подпрограмму по работе с неуспевающими обучающимися 8-х классов | Спланировать образовательную деятельность | Семинар | Январь | Оформление программы профилактики | Заместитель директора по УВР |
| Разработать алгоритм сопровождения обучающихся с выявленной неспешностью | Скорректировать план методической работы | ШМО | Апрель–май | Включение в программу по  повышению учебной  мотивации школьников  плана методической  работы с учителями | Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений |
| Прогнозировать результаты ГИА | Спланировать работу с выпускниками из группы риска по успешному прохождению государственной итоговой аттестации | Анализ успеваемости обучающихся, прохождения ими оценочных процедур | В течение года | План работы по увеличению благоприятных прогнозов сдачи ГИА | Заместитель директора по УВР |
| Организовать психолого- педагогическую и социальную поддержку неуспевающих обучающихся | Разработать план  психолого-педагогической  и социальной поддержки  неуспешных обучающихся | Собеседования  Наблюдение  Индивидуальные консультации | Январь, август | План  психолого-педагогической  и социальной поддержки  обучающихся | Педагог-психолог, социальный педагог |