ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

от 04 ФЕВ 2026 № 38/п

Об организации и проведении
городского фестиваля «Технотворинг»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и перспективу до 2036 года, руководствуясь подпунктом 12 пункта 19, подпунктом 8 пункта 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении городского фестиваля технического творчества с участием воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, «Технотворинг» (далее – Фестиваль, Положение) согласно приложению 1.

2. Определить даты начала и окончания подготовительного, основного и заключительного этапов Фестиваля:

01.02.2026 - 27.02.2026 подготовительный этап;

02.03.2026 – 30.11.2026 основной этап;

01.12.2026 - 16.12.2026 заключительный этап.

3. Утвердить состав оргкомитета Фестиваля согласно приложению 2.

4. Муниципальному казенному учреждению «Красноярский информационно-методический центр» (далее – МКУ КИМЦ), организатору Фестиваля, обеспечить организацию и проведение Фестиваля согласно пункту 1.4. Положения.

5. Начальникам территориальных отделов главного управления образования администрации города по соответствующим районам (Авласевич М.Н., Алиханова О.Б., Дроздова Н.В., Ткачук А.В., Урбанович О.А., Шабунина Л.И.) организовать участие образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в Фестивале.

6. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования расположенных в пределах городского округа города Красноярска:

– обеспечить участие в Фестивале педагогов, воспитанников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, родителей воспитанников в Фестивале;

– обеспечить безопасность при сопровождении воспитанников до места проведения Фестиваля и обратно, а также во время проведения Фестиваля.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя главного управления образования администрации города Чернышкову М.В.

Руководитель главного
управления образования М.А. Аксенова

Павлова Надежда Юрьевна,
2638175

Приложение 1
к приказу от _____ № 38/п
04 ФЕВ 2026

Положение
о городском фестивале технического творчества с участием воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, «Технотворинг»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения, подведения итогов и награждения победителей, лауреатов городского фестиваля «Технотворинг» (далее - Фестиваль).

1.2. Учредитель Фестиваля – главное управление образования администрации г. Красноярска (далее – Управление образования).

1.3. Организатор Фестиваля – МКУ «Красноярский информационно-методический центр» (далее - Организатор).

1.4. К полномочиям Организатора Фестиваля относятся:

прием заявок для участия в Фестивале;

извещение участников Фестиваля о сроках проведения Фестиваля;

организация церемонии награждения победителей, лауреатов Фестиваля;

организационное и информационное сопровождение Фестиваля.

1.5. Фестиваль проводится с целью демонстрации достижений коллективов образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования независимо от формы собственности (далее - ДОО), в рамках реализации муниципального проекта «Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста».

1.6. Задачи Фестиваля:

содействие созданию в ДОО города образовательной среды, способствующей развитию начал технического образования;

использование педагогических возможностей деятельности по развитию технического направления для реализации задач разностороннего развития детей;

обеспечение взаимодействия с семьями воспитанников по реализации образовательных задач в процессе конструктивной деятельности;

повышение педагогического мастерства специалистов ДОО по созданию условий для развития творческой активности, инициативы и коммуникативных способностей детей.

1.7. Фестиваль направлен на совместное взаимодействие всех участников образовательных отношений в рамках освоения творческих и технических навыков в познавательно-исследовательской деятельности.

1.8. В Фестивале могут принимать участие:

дети старшего дошкольного возраста ДОО города независимо от формы собственности;

педагоги ДОО;

родители (законные представители) обучающихся ДОО;

Для участия в заключительном этапе Фестиваля ДОО могут формировать детско-взрослые команды.

1.9. Для организации и проведения городского Фестиваля не позднее 5 рабочих дней до даты начала основного этапа Фестиваля создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) в количестве 7 человек, состав которого формируется из числа представителей Управления образования и Организатора Фестиваля и утверждается приказом руководителя Управления образования.

1.10. Оргкомитет действует в соответствии с настоящим Положением. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его состава. Решения принимаются простым большинством голосов членов Оргкомитета, присутствующих на заседании. Решения Оргкомитета оформляются протоколами в день заседания, который подписывает председатель и секретарь Оргкомитета.

1.11. Состав жюри формируется Оргкомитетом не позднее 5 рабочих дней до даты начала основного этапа проведения Фестиваля. Жюри осуществляет отбор лучших фестивальных работ в соответствии с критериями оценки, разработанными и утвержденными Оргкомитетом, индивидуально, независимо друг от друга. Выставленные участникам баллы пересмотру не подлежат.

1.12. К полномочиям Оргкомитета Фестиваля относятся:

разработка и утверждение критериев оценки;

ежегодное утверждение программы и порядка проведения Фестиваля;

определение места и даты проведения закрытия Фестиваля;

формирование рейтинга участников Фестиваля;

формирование состава жюри Фестиваля;

определение лауреатов, победителей Фестиваля.

1.13. Состав жюри формируется Оргкомитетом из представителей Управления образования, работников МКУ КИМЦ, руководителей РМО, деятелей науки и образования города Красноярска и Красноярского края, представителей общественных организаций и родительской общественности.

1.14. В состав жюри фестивальных работ не могут входить представители образовательных учреждений, в которых работают участники Фестиваля.

1.15. Фестиваль проводится в ДОО ежегодно с января но декабрь в три этапа: подготовительный, основной и заключительный в соответствии с Положением о Фестивале. Даты начала и окончания (подготовительного, основного, заключительного) этапов Фестиваля определяются и утверждаются приказом руководителя Управления образования.

1.16. Информация о порядке, условиях и сроке проведения Фестиваля размещается на официальном сайте Организатора Фестиваля https://www.kimc.ms в разделе «Мероприятия» не позднее 5 рабочих дней до даты начала основного этапа проведения Фестиваля.

2. Порядок организации и проведения Фестиваля

2.1. Фестиваль проводится ежегодно и проходит в форме детско-взрослых мероприятий «Технолабиринта» в ДОО. Мероприятия Фестиваля направлены на организацию системной работы ДОО в направлении технического творчества детей старшего дошкольного возраста и проводятся в три этапа:

Подготовительный этап (январь - февраль) предполагает изучение современной информации по теме, разработку рекомендуемых мероприятий, заданий, программы Фестиваля, системы мониторинга мероприятий основного этапа.

Основной этап (март - ноябрь) направлен на организацию выполнения участниками в ДОО рекомендуемых заданий «Технолабиринта» в тематических направлениях (Приложение 1).

Подбор материалов для выполнения заданий участники определяют самостоятельно. Видеоролик о выполнении заданий ДОО опубликовывают на официальном сайте или социальной сети ВКонтакте (далее - ВК).

Содержание видеоролика должно содержать краткий рассказ или демонстрацию идеи, технических особенностей, творческого подхода, этапов работы и итогового результата; наглядно показывать процесс выполнения задания и конечный результат работы участников, практическую значимость детско-взрослого продукта.

Заключительный этап (декабрь) – предполагает подведение итогов Фестиваля, оценку выполнения заданий «Технолабиринта» в течение календарного года, проведение заключительного мероприятия Фестиваля «Технотворинг».

2.2. В рамках заключительного мероприятия Фестиваля в декабре могут проводиться презентации детско-взрослых работ, соревнования команд ДОО по конструированию, проектированию, робототехнике. В данном случае участниками заключительного мероприятия Фестиваля являются:

команды ДОО, желающие участвовать в презентации детско-взрослых работ, в соревнованиях команд ДОО по конструированию, проектированию, робототехнике, и подавшие заявки Организатору Фестиваля (приложение 2) в течение 3 рабочих дней со дня окончания основного этапа Фестиваля;

педагоги ДОО, чья педагогическая практика по развитию начал технического творчества у детей старшего дошкольного возраста рекомендована к презентации. Заявки подаются Организатору Фестиваля (приложение 2) в течение 3 рабочих дней со дня окончания основного этапа Фестиваля.

3. Порядок проведения оценки, подведения итогов

3.1. При подведении итогов Фестиваля результаты определяются путем составления рейтинга представляющего среднее арифметическое суммы баллов, полученных от всех членов жюри, выставленных участникам

(командам) по всем критериям.

3.2. Жюри, оценивая материалы итоговых мероприятий, по каждому участнику Фестиваля выставляет в оценочной ведомости оценку, представляющую среднее арифметическое суммы баллов, полученных от всех членов жюри, и в течение двух рабочих дней направляет в Оргкомитет для определения лауреатов, победителей.

3.3. Оргкомитет в течение двух рабочих дней со дня получения оценочной ведомости жюри составляет рейтинг и определяет лауреатов, победителей Фестиваля, оформляет протокол.

3.4. Определение и награждение лауреатов, победителя Фестиваля осуществляется в следующем порядке:

из числа всех участников основного этапа Фестиваля по результатам рейтинга выбираются 10 команд ДОО, набравших наибольшее количество баллов, которые становятся лауреатами;

одна команда ДОО, выполнившая все задания «Технолабиринта», набравшая наибольшее количество баллов, и занявшая в рейтинговом списке первое место объявляется победителем Фестиваля. Ей вручается переходящий кубок Фестиваля.

девять команд, набравшие в рейтинговом списке со второго по десятое место, объявляются лауреатами Фестиваля.

3.5. Из числа команд ДОО, принявших участие в заключительном мероприятии Фестиваля, определяются по три команды, занявшие в рейтинговом списке с первого по третье место, которые объявляются победителями Фестиваля в соответствующем виде соревнований (в презентациях детско-взрослых работ, по конструированию, проектированию, робототехнике).

3.6. Из числа педагогов ДОО, принявших участие в заключительном мероприятии Фестиваля, в презентации педагогических практик по развитию начал технического творчества у детей старшего дошкольного возраста, определяются три педагога занявшие в рейтинговом списке с первого по третье место, которые объявляются лауреатами Фестиваля.

3.7. Победители и лауреаты Фестиваля награждаются дипломами Фестиваля. Остальным участникам Фестиваля вручаются электронные сертификаты.

4. Расходы на проведение Фестиваля

4.1. Финансирование Фестиваля осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в решении о бюджете городского округа город Красноярск Красноярского края, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Красноярске».

Приложение 1 к Положению
городского фестиваля
«Технотворинг»

Рекомендуемая программа мероприятий городского фестиваля технического творчества с участием воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования «Технотворинг»- 2026

№	Сроки	Рекомендуемые формы работы	Итоговое мероприятие
1.	1 квартал (январь, февраль, март) КРАСНОЯРСК – НАУЧНЫЙ	**Даты:** 8 февраля «День Российской науки»; 18 февраля «День батарейки»; 4 марта «Всемирный день инженерии»; 28 марта «День машиниста в России». Экскурсии с взрослыми в интерактивные музеи «Ньютон парк», «Галилео». Экскурсия в Музей истории Красноярской железной дороги. **Проектно-исследовательская деятельность** «Промышленность Красноярска»: познавательные беседы по теме, знакомство с промышленными предприятиями Красноярска, Красноярского края. Детско-взрослые проекты «Изобретем вместе» или «Как это работает?», где дети могут исследовать простые механизмы и создавать свои модели; **Мастер-классы с родителями** по созданию игрушек, светильников или других поделок с использованием батареек и электроприборов (фуникулёры, подъемники, краны).	**1 неделя марта** **Организация тематической недели, посвященной науке** (Информация в ВК)
2.	2 квартал (апрель, май, июнь) КРАСНОЯРСК - ПРОМЫШЛЕННЫЙ	**Даты:** 12 апреля «Всемирный день авиации и космонавтики» 18 апреля «Всемирный день радиолюбителя» 22 апреля «День Матери-Земли» 16 мая Международный день света. **Проектно-исследовательская деятельность** по блоку «Авиация и космонавтика». **Изготовление** макетов, конструирование космической техники **Проведение экспериментов** с различными материалами для изучения передачи звука: создание «радиоэфира» в	**3 неделя мая** **Организация тематической** недели, посвященной изобретательству в разных сферах деятельности человека (Информация в ВК)

	2 квартал (апрель, май, июнь) КРАСНОЯРСК - ПРОМЫШЛЕННЫЙ	группе. **Создание поделок со световыми эффектами** (мостов, значимых мест г. Красноярска) Создание «световой комнаты», где дети смогут взаимодействовать с различными источниками света. **Проектно-исследовательская деятельность** по блоку «Подготовка к сельскохозяйственным работам». Познавательные беседы по теме, знакомство с сельскохозяйственной техникой. **Изготовление макетов,** конструирование машин-помощников	
3.	3 квартал (июль, август, сентябрь) С ЗАБОТОЙ О КРАСНОЯРСКЕ	**Даты:** 2 июня ДВФ «Коробка» 10 августа « День Строителя» 28 сентября «День машиностроителя» **Проектно-исследовательская деятельность** по блокам «Экология», «Природа», «Туризм». **Создание действующих** моделей природоохранных объектов, экологических объектов (дома, машины, корабли, экопарка, экодом и.т.д). **Проект** «Моя машина будущего». **Познавательные беседы** о профессии машиностроитель, инженер. **«Виртуальная экскурсия на завод».** **Интерактивные запятия** о том, как работают простые механизмы (подъёмные краны, шестерёнки и т. д.).	**3 неделя сентября** **Организация тематической недели, посвященной экологическим изобретениям** в разных сферах деятельности человека (Информация в ВК)
4.	4 квартал (октябрь, ноябрь) КРАСНОЯРСК-ГОРОД БУДУЩЕГО	**Даты:** 2 октября «День метростроителя в России» 30 октября «День инженера-механика в России» 16 ноября «Всероссийский день проектировщика» 22 декабря «День энергетика» **Проектно-исследовательская деятельность** «Как устроено метро». Детско-взрослые проекты «Вагон метро», «Машины – помощники метростроителя». Сознание действующих моделей машин и механизмов будущего из конструкторов или бросового материала с использованием средства крепления. **Знакомство детей с 3D**	**3 неделя ноября** **Организация тематической** недели, посвященной изобретательству в разных сферах деятельности человека. (Информация в ВК)

		проектированием. **Мастер-классы** по проектированию; Применение простых программ для проектирования (например, Tinkercad или SketchUp) для детей (с соблюдением возрастных ограничений). **Проектно-исследовательская деятельность** «Как образуется энергия?»	
	4 квартал (декабрь)	Презентация педагогами ДОО образовательных практик по техническому творчеству. Презентация детско-взрослых работ. Соревнования команд ДОО по конструированию, проектированию, робототехнике. Подведение итогов Фестиваля, награждение победителей, лауреатов Фестиваля.	**2 неделя декабря** **Городской детско-взрослый фестиваль «Технотворинг»**

Приложение 2 к Положению
городского фестиваля
«Технотворинг»

заявка.

МДОО _____ выдвигает на участие в заключительном
наименование в соответствии с Уставом
этапе городского фестиваля «Технотворинг» команду дошкольной образовательной организации в составе ____ человек:

Наименование МДОО в соответствии с Уставом	Адрес МД ОО, руководитель, телефон	Название команды	ФИО участников команды	Название творческой работы	ссылка на видеоотчет

Заведующий _____/ /

Приложение 3 к Положению
в Оргкомитет городского фестиваля
«Технотворинг»

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
(для несовершеннолетнего участника)

Я, (Ф.И.О. полностью родителя, законного представителя) _____
_____
Проживающий (-ая) по адресу:_____
_____
Паспорт (серия, номер) выдан (кем, когда) _____
_____
являюсь законным представителем (Ф.И.О. ребенка) _____
_____
даю согласие организационному комитету городского Фестиваля на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень моих персональных данных и персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (Ф.И.О. ребенка)_____
_____
на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;

на внесение сведений, указанных в заявке на награждение Дипломами, в базу данных об участниках городского Фестиваля;
на использование фото- и видеосъемки моего ребенка для публикации на официальном сайте Организатора Фестиваля, в СМИ, при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка;

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня окончания Фестиваля.

_____ _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению
городского фестиваля
«Технотворинг»

Технические требования к видеоролику

– Видеоролик участников Фестиваля должен иметь формат mp 4;

– видеоролик должен быть в качестве FULL HD с соотношением сторон 16:9 (горизонтальное изображение записи);

– длительность видеоролика – до 3 минут;

– видеоролик должен быть загружен в облачное хранилище (Яндекс.Диск или подобное хранилище), ссылка на видео должна быть доступна для просмотра без ограничений. Ссылки на видеоролик, доступ к которым закрыт, не подлежат рассмотрению и оценке. Участник должен предварительно проверить корректность открытия ссылки;

– в видеоролике допускается использование только музыкального сопровождения, не защищённого авторскими правами, выбранного из бесплатной фонотеки с условием «Указание автора не требуется». Использование иного музыкального сопровождения запрещено;

– визуальный ряд должен быть четким, кадры хорошо освещены, звук разборчивым.

В видеоролике ЗАПРЕЩЕНЫ:

– Реклама услуг и товаров в любом виде;

– размещение ссылок на сторонние ресурсы;

– использование музыкального сопровождения, защищённого авторскими правами;

– размещение логотипов программного обеспечения по конвертации и редактированию видео.

Приложение 2
к приказу ГУО от 04 ФЕВ 2026 № 38/п

Состав оргкомитета
городского фестиваля технического творчества с участием воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования, «Технотворинг» - 2026

1	Чернышкова Марина Васильевна	-	заместитель руководителя главного управления образования администрации города, председатель Фестиваля
2	Агеева Надежда Семеновна	-	заместитель директора муниципального краевого учреждения «Красноярский информационно-методический центр» (по согласованию)
3	Коротких Людмила Анатольевна	-	заведующий структурным подразделением муниципального казенного учреждения «Красноярский информационно-методический центр» (по согласованию)
4	Куршина Любовь Юрьевна	-	заведующий муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 50 комбинированного вида»
5	Лоскутова Елена Артемовна	-	заведующий муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 221»
6	Новоселова Оксана Михайловна	-	методист муниципального казенного учреждения «Красноярский информационно-методический центр» (по согласованию)
7	Павлова Надежда Юрьевна	-	начальник отдела дошкольного образования главного управления образования администрации города