

ПОРЯДОК
проведения городского профессионального
конкурса «Лучший педагог дополнительного образования» 2019

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения городского профессионального конкурса «Лучший педагог дополнительного образования» (далее соответственно – Порядок, конкурс), учредителями которого являются главное управление образования администрации города, принят в соответствии с Положением о Профессиональном конкурсе «Лучший педагог дополнительного образования».
2. Порядок устанавливает перечень документов и материалов, предъявляемых для участия в конкурсе, структуру конкурсных испытаний, формат их проведения и критерии их оценки.
3. Конкурс проводится в октябре-декабре текущего учебного года.
5. В рамках подготовки к участию в конкурсе организаторами осуществляется сопровождение кандидатов на этапе формирования пакета документов, материалов и подготовки к конкурсным испытаниям.

2. Представление документов и материалов для участия в конкурсе

1. Кандидаты на участие в конкурсе предоставляют в МКУ КИМЦ следующие документы и материалы (сканы документов необходимо отправить на эл. адрес office@sovmmc.kimc.ms):
 - a) Заявление кандидата на участие в конкурсе (приложение 1);
 - b) Представление от образовательного учреждения на кандидата (приложение 2);
 - c) Согласие на обработку персональных данных (приложение 3);
 - d) Копию трудовой книжки без сведений о награждении (для подтверждения должности и стажа работы с детьми);
 - e) Фото портретное, для размещения на сайте;
 - f) Информационная карта участника конкурса, содержащая сведения о кандидате и ссылку на «Профайл». Карта заполняется на сайте МКУ КИМЦ www.kimc.ms в разделе Конкурсы\Лучший педагог дополнительного образования или по прямой ссылке <https://forms.gle/TZzs9qyAG9Wrmahk8> . Форма представлена в приложении 4.
2. Прием материалов осуществляется до 18 октября 2019 года.
3. Не подлежат рассмотрению материалы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению.
4. Материалы, представляемые в оргкомитет конкурса, не возвращаются.

3. Структура конкурсных испытаний.

1. Список участников конкурса утверждается протоколом заседания оргкомитета не позднее 22 октября 2019 г.
2. Конкурс состоит из заочного и очного этапов. Очный этап состоит из двух туров.
3. Заочный этап включает в себя конкурсное испытание «Профайл», которое проводится в формате домашнего задания.
4. Жюри до 25 октября 2019 г. осуществляет экспертную оценку размещенных материалов в соответствии с критериями. Оргкомитет определяет рейтинг участников заочного этапа.
9. Лидеры рейтинга заочного этапа, становятся участниками очного этапа Конкурса. В очный этап допускается не более 40 человек.
10. В случае невозможности по объективным причинам участия в очном этапе Конкурса по решению Оргкомитета конкурсант может быть заменен участником, следующим по количеству баллов в рейтинге, в соответствии с результатами заочного этапа Конкурса в конкретной номинации.
11. Конкурсные испытания очного этапа проходят на площадках, определенных оргкомитетом.
4. После проведения Первого очного тура (конкурсное испытание «Компетентностная игра»), 10 человек становятся финалистами конкурса и принимают участие во втором (финальном) очном туре.
5. Второй очный тур включает в себя конкурсное испытание: «Мастер-класс».
8. Списки, прошедших в следующий тур, утверждаются протоколом оргкомитета.
9. Каждый участник конкурса получает индивидуальное сообщение о продолжении или прекращении участия в конкурсе.

4. Жюри конкурса

1. Жюри утверждается оргкомитетом конкурса. Жюри формируется из представителей учредителей конкурса, руководителей и заместителей образовательных организаций, педагогов – победителей, лауреатов городских профессиональных конкурсов, руководителей предметных методических объединений, специалистов городской методической службы, лучших педагогов города.
2. Жюри осуществляет экспертизу конкурсных материалов и выполненных заданий участников Конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсных испытаний.
3. Для проведения жеребьевки, организации подсчета баллов, набранных участниками конкурса в конкурсных испытаниях, и подготовки сводных оценочных ведомостей создается счетная комиссия конкурса.
4. Состав жюри, а также счетной комиссии конкурса утверждаются оргкомитетом конкурса после сбора заявок.

5. Алгоритм подсчета баллов, награждение участников и победителей

1. По итогам заочного этапа конкурсному участнику выставляется оценка, представляющая собой среднее арифметическое баллов, полученных от всех членов жюри за конкурсное испытание;

2. Лидеры рейтинга заочного этапа, набравших наибольшее количество баллов, становятся участниками очного этапа Конкурса. Не более 40 человек.

3. По итогам Первого очного тура конкурсному участнику выставляется оценка, представляющая собой среднее арифметическое баллов, полученных от всех членов жюри за конкурсное испытание Первого тура;

4. Десять конкурсантов, набравших наибольшее количество баллов по результатам Первого очного тура, становятся участниками Второго (финального) очного тура.

5. В конкурсном испытании Второго очного тура конкурсному участнику выставляется оценка, представляющая собой среднее арифметическое баллов, полученных от всех членов жюри;

6. Конкурсант, набравший наибольшее количество баллов во втором (финальном) очном туре становится победителем. Остальные девять участников объявляются лауреатами конкурса.

7. Награждение участников, лауреатов и победителя конкурса осуществляется в соответствии с Положением о конкурсе.

6. Формат проведения конкурсных испытаний и критерии их оценки

Заочный (отборочный) этап

Заочный этап включает конкурсное испытание: «Профайл».

6.1. «Профайл»

Конкурсное испытание «Профайл» проводится в формате домашнего задания. Представляется видеоролик участника, загруженный на видеохостинг YouTube. Продолжительность видеоролика до 5 минут; видеоролик должен иметь качественное звучание и изображение. Ссылка на видеопредставление указывается при заполнении информационной карты на сайте МКУ КИМЦ.

Содержание видеоролика должно включать: представление участника представителем администрации образовательного учреждения; ответ конкурсанта на вопрос: «Что дала мне профессия, и что дал профессии Я?».

Критерии:

— отражение профессиональных взглядов и позиций педагога дополнительного образования;

- отражение процесса и результатов профессиональной деятельности педагога по реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- способность к рефлексии и умение проводить педагогическое наблюдение и анализ собственной профессиональной деятельности.

Очный этап

Первый очный тур

Первый очный тур проходит в период с 29 октября по 01 ноября 2019 года и включает в себя конкурсное испытание: «Компетентностная игра».

6.2. Конкурсное испытание «Компетентностная игра»

В результате жеребьевки все участники делятся на команды. В рамках испытания конкурсанты решают индивидуальные и командные педагогические задачи, проходят ряд игровых и тренинговых процедур. Представляют и защищают варианты решения перед экспертами.

Критерии:

- знание и понимание современных тенденций развития дополнительного образования;
- отражение профессиональных взглядов и позиций педагога дополнительного образования;
- способность к рефлексии и умение проводить педагогическое наблюдение и анализ профессиональной деятельности;
- умение целостно посмотреть на ситуацию, определить причины и следствия;
- аргументированность, обоснованность, конструктивность предложений;
- презентационность (культура представления решения, качество взаимодействия между собой и аудиторией);
- умение работать в команде.

Второй (финальный) очный тур

Второй очный тур проходит в период с 25 по 30 ноября 2019 года и включает в себя конкурсное испытание: «Мастер-класс».

6.3. Конкурсное испытание «Мастер-класс»

Представляется локальная технология трансляции педагогического опыта конкурсанта, центральным звеном которой является прямая демонстрация оригинальных практических приемов, методов и техник, позволяющих

реализовывать ведущие идеи педагогической деятельности, заявленные в презентации опыта работы (до 20 минут).

Тему мастер-класса участник Конкурса определяет самостоятельно.

Оценивается публичная демонстрация использования образовательных технологий по теме, выбранной конкурсантом.

Для подготовки к мастер-классу оргкомитет может по желанию конкурсанта предоставить Мастера (человек, достигший высокого искусства в своем деле, превосходно знающий свое ремесло), который поможет подготовиться к испытанию.

Критерии:

- актуальность содержания мастер-класса и направленность на профессионально-значимые проблемы;
- целесообразность используемых средств, форм и методов, их соответствие цели и задачам мастер-класса;
- раскрытие сути метода, приема либо их особенностей;
- последовательность изложения;
- взаимодействие с аудиторией;
- умение импровизировать;
- выполнение поставленных задач;
- рефлексивная деятельность;
- практическая значимость.

7. Координатор конкурса

Координатором конкурса является МКУ «Красноярский информационно-методический центр».

Приложение 1

В оргкомитет
профессионального конкурса
«Лучший педагог дополнительного
образования»

(Ф.И.О.)

(занимаемая должность)

(наименование ОУ в соответствии с Уставом)

(район г. Красноярска)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном профессиональном конкурсе
«Лучший педагог дополнительного образования» в 2019 году

Разрешаю вносить указанные в информационной карте участника
конкурса сведения в базу данных участников конкурса и использовать в
некоммерческих целях для размещения в информационно-
телекоммуникационной сети Интернет, буклетах и периодических
образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки.

Интернет-ресурс (при наличии) участника муниципального конкурса:

(адрес интернет- ресурса)

Дата

Подпись

«___» _____ 2019 г.

(подпись)

В оргкомитет
профессионального конкурса
«Лучший педагог дополнительного
образования» 2019

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(муниципальное образовательное учреждение)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество претендента)

(занимаемая должность и место работы участника конкурса в соответствии
с Уставом учреждения)

на участие в профессиональном конкурсе «Лучший педагог
дополнительного образования» в 2019 году

Директор

И.О. Фамилия

(подпись)

М.П.

Приложение 3

Образец согласия на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

«__» _____ 20__ г.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____,
(вид документа, удостоверяющий личность)

Серия _____ № _____

выдан (кем и когда) _____,

проживающий (ая) по адресу _____

настоящим даю своё согласие _____

_____ (наименование координатора конкурса в дательном падеже)

(далее – координатор) на обработку координатором (включая получение от меня и/или от любых третьих лиц с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую в соответствии со своей волей и в своих интересах.

Согласие даётся мною в целях заключения с координатором любых договоров, направленных на оказание мне или другим лицам услуг по представлению документов в оргкомитет муниципального профессионального конкурса «Лучший педагог дополнительного образования» -2019» (далее – конкурс) для обеспечения моего участия в муниципальном профессиональном конкурсе «Лучший педагог дополнительного образования» -2019» и проводимых в рамках него мероприятий, и распространяется на следующую информацию: мои фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности, доступная либо известная в любой конкретный момент времени координатору (далее – персональные данные), предусмотренная Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая – без ограничения – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,

распространение (в том числе передача) персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учётом требований действующего законодательства Российской Федерации.

Обработка персональных данных осуществляется координатором с применением следующих основных способов (но не ограничиваясь ими): хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, главному управлению образования и т. д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах координатор вправе в необходимом объёме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам, а также предоставлять таким лицам соответствующие документы, содержащие такую информацию (копия паспорта, копия трудовой книжки).

Подпись:

(фамилия, имя, отчество полностью, подпись)

Информационная карта участника конкурса

«Лучший педагог дополнительного образования» 2019

(Карта заполняется на сайте МКУ КИМЦ (www.kimc.ms) в разделе Конкурсы\Лучший педагог дополнительного образования или по прямой ссылке <https://forms.gle/TZzs9qyAG9Wrmahk8>)

1. Фамилия, имя, отчество
2. Город, район
3. Дата рождения (день, месяц, год)
4. Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с ее уставом)
5. Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке)
6. Срок работы в должности
7. Квалификационная категория и дата установления квалификационной категории (в соответствии с записью в трудовой книжке)
8. Почетные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке)
9. Послужной список (места и сроки работы за 3 года работы)
10. Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)
11. Название и год окончания организации профессионального образования
12. Специальность, квалификация по диплому
13. Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения)
14. Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)
15. Рабочий адрес с индексом
16. Рабочий телефон
17. Мобильный телефон
18. Рабочая электронная почта
19. Личная электронная почта
20. Ссылка на видеопредставление участника