



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 837

10.10.2025

О внесении изменения
в постановление администрации
города от 07.10.2022 № 886

В целях совершенствования процедуры проведения городского профессионального конкурса среди классных руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Красноярск «Классный классный», руководствуясь указом Губернатора Красноярского края от 17.09.2025 № 270-уг «О назначении временно исполняющего полномочия Главы города Красноярск», статьями 41, 58, 59 Устава города Красноярск,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение к постановлению администрации города от 07.10.2022 № 886 «Об утверждении Положения о городском профессиональном конкурсе среди классных руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Красноярск «Классный классный», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление разместить в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации города Красноярск» (PRAVO-ADMKRSK.RU) и на официальном сайте администрации города.

Временно исполняющий
полномочия Главы города



Р.В. Одинцов

Приложение
к постановлению
администрации города
от 10.10.2025 № 837

«Приложение
к постановлению
администрации города
от 07.10.2022 № 886

ПОЛОЖЕНИЕ
о городском профессиональном конкурсе среди классных
руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений
города Красноярск «Классный классный»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о городском профессиональном конкурсе среди классных руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений города Красноярск «Классный классный» (далее – Положение, Конкурс) определяет цели и задачи Конкурса, порядок проведения Конкурса, определения победителя и лауреатов Конкурса.

2. Конкурс является ежегодным.

3. Учредителем Конкурса является главное управление образования администрации города Красноярск (далее – Управление образования).

4. Организатором Конкурса является муниципальное казенное учреждение «Красноярский информационно-методический центр» (далее – МКУ КИМЦ, организатор Конкурса).

Информация о порядке, условиях и сроках проведения Конкурса размещается МКУ КИМЦ на официальном сайте <https://www.kimc.ms> в разделе «Конкурсы» (далее – сайт) не позднее 10 рабочих дней до начала проведения Конкурса.

Информация о датах начала и окончания этапов Конкурса размещается МКУ КИМЦ на сайте не позднее трех рабочих дней до их начала.

5. Участниками Конкурса могут быть педагогические работники, выполняющие функции классного руководителя, работающие по основному месту работы в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Красноярск (далее – классные руководители общеобразовательных учреждений, общеобразовательные учреждения, кандидаты на участие в Конкурсе). Требования к педагогическому стажу, опыту работы и опыту профессиональной деятельности не предъявляются.

6. Победитель и лауреаты Конкурса предыдущих лет имеют право принимать участие в Конкурсе не ранее чем через три года со дня объявления результатов Конкурса.

II. Цели и задачи Конкурса

7. Конкурс проводится в целях повышения социального статуса и профессионального мастерства классных руководителей общеобразовательных учреждений, выявления талантливых, творчески работающих в области воспитания педагогов, создания условий по совершенствованию школьной образовательной среды.

8. Задачи Конкурса:

поддержка творчески работающих педагогов, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных учреждениях;

формирование модели современного классного руководителя и обновление содержания в практике воспитания детей;

повышение профессионального мастерства и престижа труда классных руководителей общеобразовательных учреждений;

содействие профессиональному развитию, квалификационному росту классных руководителей общеобразовательных учреждений, осуществляющих организацию воспитательного процесса в общеобразовательных учреждениях;

консолидация ведущих институтов воспитания – школы, семьи, общественности, средств массовой информации;

выявление и тиражирование лучших воспитательных практик, распространение инновационного опыта воспитательной деятельности классных руководителей общеобразовательных учреждений.

III. Порядок работы и полномочия организационного комитета Конкурса, организатора Конкурса

9. Для организации и проведения Конкурса не позднее 15 рабочих дней до начала проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – оргкомитет) в количестве 9 человек, состав которого утверждается Управлением образования и формируется из числа представителей Управления образования, МКУ КИМЦ, муниципальных образовательных учреждений отрасли «Образование» и общественных организаций. Заседание оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов оргкомитета.

10. К полномочиям оргкомитета относятся:

формирование состава экспертной и счетной комиссий;

формирование рейтинга и определение участников следующего этапа, тура Конкурса;

определение места проведения конкурсных испытаний, утверждение программы Конкурса, регламента проведения и критериев оценки конкурсных испытаний;

принятие решения об определении победителя и лауреатов Конкурса по результатам его проведения.

11. Решения оргкомитета оформляются протоколами в день заседания, которые подписывают председатель и секретарь оргкомитета.

12. Состав экспертной комиссии утверждается оргкомитетом Конкурса в течение 5 рабочих дней со дня утверждения состава оргкомитета Конкурса. Экспертная комиссия формируется в количестве 25 членов из представителей Управления образования, МКУ КИМЦ, муниципальных образовательных учреждений отрасли «Образование», общественных организаций и профессорско-преподавательского состава высших или средних специальных учебных заведений.

13. Экспертная комиссия осуществляет экспертизу конкурсных материалов и выполненных участниками Конкурса конкурсных испытаний в соответствии с критериями их оценки.

14. Для подсчета баллов, набранных участниками Конкурса в конкурсных испытаниях, и подготовки оценочных ведомостей создается счетная комиссия Конкурса в количестве трех человек из числа членов оргкомитета и работников МКУ КИМЦ, состав которой утверждается оргкомитетом в течение 5 рабочих дней со дня утверждения состава оргкомитета Конкурса.

15. К полномочиям организатора Конкурса относятся:

информационно-методическая поддержка (сопровождение) кандидатов на этапе формирования пакета документов и подготовки участников к конкурсным испытаниям, материалов для участия в Конкурсе;

прием от кандидатов документов и материалов для участия в Конкурсе;

извещение участников Конкурса о сроках проведения этапов конкурсных испытаний;

извещение участников Конкурса о результатах прохождения ими этапов;

организационное и информационное сопровождение Конкурса.

IV. Порядок проведения Конкурса

16. Конкурс проводится ежегодно в период с января по апрель и включает два этапа, которые проходят:

первый этап: отборочный этап – в заочной форме;

второй этап: основной этап – в очной форме или дистанционном формате в онлайн-режиме.

17. Конкурс проводится в соответствии с программой Конкурса.

18. Даты начала и окончания отборочного и основного этапов Конкурса, формат проведения основного этапа Конкурса определяются Управлением образования и утверждаются приказом руководителя Управления образования не позднее 15 рабочих дней до начала проведения Конкурса.

19. Кандидаты на участие в Конкурсе представляют в МКУ КИМЦ в течение 15 рабочих дней со дня начала отборочного этапа Конкурса следующие документы и материалы по формам, разработанным МКУ КИМЦ и размещенным на сайте:

заявление кандидата на участие в Конкурсе;

представление от общеобразовательного учреждения на кандидата;

согласие на обработку персональных данных;

информационную карту участника Конкурса.

Документы и материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются.

20. Проверка документов и материалов кандидатов на участие в Конкурсе на соответствие требованиям, установленным в соответствии с пунктами 5, 6, 19 настоящего Положения, осуществляется МКУ КИМЦ в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема документов и материалов.

По результатам проверки документов и материалов МКУ КИМЦ принимает решение о допуске либо об отклонении документов и материалов кандидатов на участие в Конкурсе.

МКУ КИМЦ направляет участнику Конкурса уведомление о принятом решении в электронной форме на электронный адрес кандидата на участие в Конкурсе, указанный в информационной карте участника Конкурса, в течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема документов и материалов. В случае отклонения документов и материалов МКУ КИМЦ указывает причину и основание отклонения.

Основаниями для отклонения документов и материалов являются:

несоответствие кандидата на участие в Конкурсе требованиям, установленным в соответствии с пунктами 5, 6 настоящего Положения;

непредставление (представление не в полном объеме) документов и материалов, указанных в пункте 19 настоящего Положения;

подача кандидатом на участие в Конкурсе документов и материалов после даты окончания приема документов и материалов на участие в Конкурсе.

21. Обжалование по результатам оценки конкурсных испытаний на всех этапах, турах Конкурса не принимается.

22. В течение двух рабочих дней со дня окончания срока приема документов и материалов МКУ КИМЦ формирует список участников отборочного этапа Конкурса и направляет в оргкомитет Конкурса. Список участников, прошедших в отборочный этап Конкурса, утверждается протоколом заседания оргкомитета Конкурса, которое проводится в течение двух рабочих дней со дня поступления списка участников отборочного этапа Конкурса.

Информация об участниках Конкурса, прошедших в отборочный этап, размещается МКУ КИМЦ на сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола оргкомитета.

23. Отборочный этап включает в себя конкурсное испытание «Личность воспитывает личность» (видеоролик, представление классного руководителя общеобразовательного учреждения через наиболее значимые аспекты своей профессиональной деятельности и педагогической индивидуальности в контексте особенностей учреждения, в котором он работает), которое проводится не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения оргкомитетом Конкурса списка участников Конкурса, прошедших в отборочный этап.

Регламент проведения и критерии оценки конкурсного испытания «Личность воспитывает личность» отборочного этапа Конкурса утверждается оргкомитетом и размещается МКУ КИМЦ на сайте не позднее 10 рабочих дней до дня начала проведения Конкурса.

В день завершения конкурсного испытания «Личность воспитывает личность» отборочного этапа Конкурса счетная комиссия по каждому участнику выставляет в оценочной ведомости оценку, представляющую среднее арифметическое суммы баллов, полученных от всех членов экспертной комиссии конкурсного испытания «Личность воспитывает личность» отборочного этапа Конкурса, и в течение двух рабочих дней направляет в оргкомитет Конкурса.

Оргкомитет Конкурса в течение двух рабочих дней со дня получения оценочной ведомости формирует рейтинг, по результатам которого определяет количество участников основного этапа Конкурса и оформляет протокол.

В основной этап Конкурса допускаются участники в количестве не более 80% от общего количества участников отборочного этапа Конкурса, набравшие по рейтингу наибольшее количество баллов.

Перед проведением основного этапа Конкурса все результаты отборочного этапа обнуляются.

Информация о результатах рейтинга и участниках, прошедших в основной этап Конкурса, в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола оргкомитета размещается МКУ КИМЦ на сайте.

24. Основной этап Конкурса проводится не более 60 рабочих дней со дня формирования оргкомитетом рейтинга и определения участников основного этапа и включает в себя три тура и следующие конкурсные испытания в соответствии с утвержденной программой Конкурса:

первый тур состоит из конкурсного испытания «Решение педагогической задачи» (демонстрация навыков и умений решения педагогических задач по актуальным вопросам организации воспитательной работы в классном коллективе; демонстрация информационной и языковой грамотности, коммуникативной культуры);

второй тур состоит из конкурсного испытания «Воспитательный проект» (реализация воспитательного проекта совместно с группой обучающихся; демонстрация знаний современных образовательных и воспитательных технологий, включая знания информационных и цифровых образовательных ресурсов);

третий тур состоит из конкурсного испытания «Мастер-класс» (демонстрация профессионального мастерства в области организации воспитательной работы обучающихся через презентацию собственного педагогического опыта).

Регламент проведения и критерии оценки конкурсных испытаний основного этапа Конкурса утверждаются оргкомитетом и размещаются МКУ КИМЦ на сайте не позднее 10 рабочих дней до даты начала проведения Конкурса.

25. В день завершения конкурсного испытания «Решение педагогической задачи» первого тура основного этапа Конкурса счетная комиссия по каждому участнику выставляет в оценочной ведомости оценку, представляющую среднее арифметическое суммы баллов, полученных от всех членов экспертной комиссии конкурсного испытания «Решение педагогической задачи» первого тура основного этапа Конкурса, и в течение двух рабочих дней направляет в оргкомитет Конкурса.

Оргкомитет Конкурса в течение двух рабочих дней со дня получения оценочной ведомости формирует рейтинг, по результатам которого определяет количество участников, набравших наибольшее количество баллов, которые становятся участниками конкурсного испытания «Воспитательный проект» второго тура основного этапа Конкурса, и оформляет протокол.

Во второй тур основного этапа Конкурса допускаются не более 75% от общего количества участников первого тура основного этапа Конкурса, набравших по рейтингу наибольшее количество баллов.

Перед проведением второго тура основного этапа Конкурса все результаты первого тура основного этапа Конкурса обнуляются.

Информация о результатах рейтинга и участниках, прошедших во второй тур основного этапа Конкурса, в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола оргкомитета размещается МКУ КИМЦ на сайте.

26. В день завершения конкурсного испытания «Воспитательный проект» второго тура основного этапа Конкурса счетная комиссия по каждому участнику выставляет в оценочной ведомости оценку, представляющую среднее арифметическое суммы баллов, полученных от всех членов экспертной комиссии конкурсного испытания «Воспитательный проект» второго тура основного этапа Конкурса, и в течение двух рабочих дней направляет в оргкомитет Конкурса.

Оргкомитет Конкурса в течение двух рабочих дней со дня получения оценочной ведомости формирует рейтинг, по результатам которого определяет количество участников, набравших наибольшее количество баллов, которые становятся участниками конкурсного испытания «Мастер-класс» третьего тура основного этапа Конкурса, и оформляет протокол.

В третий тур основного этапа Конкурса допускаются не более 50% от общего количества участников второго тура основного этапа Конкурса, набравших по рейтингу наибольшее количество баллов.

Перед проведением третьего тура основного этапа Конкурса все результаты второго тура основного этапа Конкурса обнуляются.

Информация о результатах рейтинга и участниках, прошедших в третий тур основного этапа Конкурса, в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола оргкомитета размещается МКУ КИМЦ на сайте.

27. В день завершения конкурсного испытания «Мастер-класс» третьего тура основного этапа Конкурса счетная комиссия по каждому участнику выставляет в оценочной ведомости оценку, представляющую среднее арифметическое суммы баллов, полученных от всех членов экспертной комиссии конкурсного испытания «Мастер-класс» третьего тура основного этапа Конкурса, и в течение двух рабочих дней направляет в оргкомитет Конкурса для определения победителя и лауреатов Конкурса.

V. Определение победителя и лауреатов Конкурса

28. По результатам проведения третьего тура основного этапа Конкурса выстраивается рейтинг финалистов в количестве не более 15 человек. Среди финалистов оргкомитет определяет победителя Конкурса, набравшего наибольшее количество баллов.

29. Остальные финалисты третьего тура основного этапа Конкурса становятся лауреатами Конкурса.

30. Результаты Конкурса в день завершения третьего тура основного этапа Конкурса оформляются протоколом оргкомитета.

31. Объявление результатов Конкурса, награждение победителя и лауреатов Конкурса осуществляется на торжественной церемонии награждения. Информирование победителя и лауреатов Конкурса о торжественной церемонии награждения (дате и времени) осуществляет оргкомитет.

Информация о результатах Конкурса не позднее 10 рабочих дней со дня торжественной церемонии награждения размещается МКУ КИМЦ на сайте.

VI. Награждение лауреатов и победителей Конкурса

32. Победитель Конкурса награждается дипломом Главы города Красноярск, лауреаты Конкурса награждаются почетными грамотами Управления образования.

33. Участники Конкурса, за исключением победителя и лауреатов Конкурса, награждаются сертификатами участника Конкурса.

34. Победитель Конкурса награждается премией. Размер премии для победителя составляет 150 тысяч рублей без учета налога на доходы физических лиц.

35. Победитель и лауреаты Конкурса рекомендуются к участию в региональном и федеральном профессиональных конкурсах.

VII. Расходы по проведению Конкурса

36. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением Конкурса, осуществляется за счет средств бюджета города, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городе Красноярске» на соответствующий финансовый год и плановый период.».
