



# ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

## ПРИКАЗ

30 MAR 2026

№ 124/П

О проведении Красноярского педагогического марафона «Навстречу 400-летию города Красноярска»

На основании приказа главного управления образования администрации города Красноярска от 04.12.2025 г. № 544/п «Об утверждении плана реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы дошкольного образования города Красноярска на 2025 - 2026 учебный год» (далее - ГУО), руководствуясь подпунктом 8 пункта 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Красноярский педагогический марафон «Навстречу 400-летию города Красноярска» (далее - Педагогический марафон) в период с 06.04.2026 по 17.04.2026.
2. Утвердить Положение о проведении Педагогического марафона согласно приложению 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав организационного комитета (далее - Оргкомитет) по организации и проведению Педагогического марафона согласно приложению 2 к настоящему приказу.
4. Директору муниципального казенного учреждения «Красноярский информационно-методический центр» Лебедевой И.Ю. организовать проведение Педагогического марафона в сроки, предусмотренные Положением.
5. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования на территории городского округа город Красноярск Красноярского края (далее – город Красноярск), обеспечить участие педагогов в Педагогическом марафоне.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя главного управления образования администрации города Чернышкову М.В.

Руководитель главного  
управления образования  
Лебедева Ирина Юрьевна, 213-06-06

М.А. Аксенова

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КРАСНОЯРСКОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ МАРАФОНЕ «НАВСТРЕЧУ 400-ЛЕТИЮ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Красноярском педагогическом марафоне «Навстречу 400-летию города Красноярска» (далее - Педагогический марафон) определяет порядок организации и проведения мероприятий по обмену опытом среди педагогических коллективов муниципальных образовательных учреждений и частных дошкольных учреждений (далее – ДОУ), реализующих образовательные программы дошкольного образования на территории городского округа город Красноярск Красноярского края (далее – город Красноярск).

1.2. Учредитель Педагогического марафона - главное управление образования администрации города Красноярска (далее - Учредитель).

1.3. Организатор Педагогического марафона - муниципальное казенное учреждение «Красноярский информационно-методический центр», образования» (далее - Организатор).

1.4. Участниками Педагогического марафона являются педагогические коллективы муниципальных и частных ДОУ.

Участники Педагогического марафона имеют возможность выбора формата своего участия:

- участник, представляющий практику на Педагогическом марафоне, с возможностью получения сертификата Организатора Педагогического марафона;
- участник - слушатель Педагогического марафона (в данном случае сертификат не выдается).

1.5. Информация об условиях конкурса Педагогического марафона, о ходе его проведения размещается не позднее 10 календарных дней с даты начала Педагогического марафона на официальном сайте Организатора [www.kimc.ms](http://www.kimc.ms) в разделе «ФГОС ДО» и ВКонтакте.

### **2. Цель и задачи**

2.1. Педагогический марафон приурочен к 400-летию города Красноярска и проводится в целях распространения лучших воспитательных практик ДОУ, предусматривающих приобщение детей дошкольного возраста

к традиционным ценностям российского общества в рамках реализации подпроекта «Юный горожанин» муниципального проекта «С чего начинается Родина».

2.2. К задачам мероприятия относятся:

- обмен передовым опытом между ДООУ по реализации подпроекта «Юный горожанин» муниципального проекта «С чего начинается Родина»;
- совершенствование профессиональных компетенций педагогов в области воспитания детей дошкольного возраста;
- стимулирование ДООУ к новым профессиональным связям и взаимодействиям с образовательными учреждениями города Красноярска.

### **3. Порядок организации и проведения**

3.1. Для организации и проведения Педагогического марафона создается организационный комитет (далее - Оргкомитет), состав которого формируется из числа представителей Учредителя и Организатора, руководителей районных методических объединений по направлению «Воспитание красноярских дошкольников» (далее – РМО).

3.2. Состав Оргкомитета утверждается приказом руководителя главного управления образования администрации города.

3.3. Оргкомитет действует в соответствии с настоящим Положением. Решения оргкомитета оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь оргкомитета.

Оргкомитет:

- разрабатывает программу мероприятий Педагогического марафона;
- определяет график проведения мероприятий Педагогического марафона;
- организует регистрацию для педагогов, желающих посетить мероприятия Педагогического марафона;
- обеспечивает информационное сопровождение Педагогического марафона на официальном сайте МКУ КИМЦ и через посты ВКонтакте.

3.4. Координаторами Педагогического марафона в районах города являются члены городского Совета заведующих по соответствующему району в городе.

3.5. Педагогический марафон проводится ежегодно в апреле очно. Сроки проведения утверждаются приказом руководителя главного управления образования города.

3.6. Мероприятия проводятся на базе ДООУ, где демонстрируются воспитательные практики в соответствии с графиком и программой проведения Педагогического марафона.

ДОУ может представить воспитательные практики по следующим направлениям:

- организация воспитательного процесса в ДОУ;
- создание воспитывающей среды в ДОУ;
- формирование уклада в ДОУ;
- использование социокультурного пространства города Красноярска в качестве образовательной среды для формирования личности юного горожанина;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) в вопросах воспитания;
- взаимодействие с социальными партнерами в вопросах воспитания.

3.7. Количество посетителей, присутствующих на мероприятиях Педагогического марафона, определяется квотой, установленной настоящим Положением (см. Приложение 1).

3.8. Формы представления практики ДОУ выбирают самостоятельно.

3.9. Длительность мероприятия Педагогического марафона не менее 1 часа.

3.10. Координатор Педагогического марафона (член городского Совета заведующих) в своем районе не позднее 3 рабочих дней с даты начала мероприятий подает в Оргкомитет заявку работы площадок (см. Приложение 2) на основании чего Оргкомитет разрабатывает программу Педагогического марафона, организует регистрацию для педагогов, желающих посетить мероприятия.

#### **4. Подведение итогов**

4.1. Педагогам ДОУ, представившим практику на Педагогическом марафоне, выдается сертификат Организатора.

4.2. Организатор формирует сборник практик, представленных на Педагогическом марафоне, который размещается на портале МКУ КИМЦ <https://clck.ru/3ShMja> в разделе «Сообщества. Актуализация воспитательного потенциала в системе дошкольного образования».

**ПОДХОДЫ К ПОДГОТОВКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ  
ВОСПИТАТЕЛЬНЫХ ПРАКТИК В РАМКАХ ПРОВЕДЕНИЯ  
КРАСНОЯРСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАРАФОНА  
«НАВСТРЕЧУ 400-ЛЕТИЮ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА»**

**Основание:**

Выполнение «Плана реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы дошкольного образования города Красноярска на 2025 – 2026 учебный год» (приказ ГУО от 04.12.2026 г. № 544/п «Об утверждении плана реализации приоритетных направлений развития муниципальной системы дошкольного образования города Красноярска на 2025 – 2026 учебный год») в части исполнения направления «Актуализация воспитательного потенциала в системе дошкольного образования» (муниципальный проект «С чего начинается Родина») на территории городского округа город Красноярска Красноярского края обусловлено необходимостью:

- участия ДОУ в реализации подпроекта «Юный горожанин» муниципального проекта «С чего начинается Родина»;
- обновления содержания, форм и методов организации воспитательного процесса в ДОУ с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций, а также региональных и муниципальных особенностей;
- тиражирования в муниципальной системе образования дошкольного образования результатов реализации проекта и опыта управления образовательной деятельностью.

**Постановка задач.**

Каждому РМО по направлению «Воспитание красноярских дошкольников» следует представить эффективные практики ДОУ, в которых может быть отражено:

- воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с целями гармоничного развития личности и создания условий для позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества, а также региональных и муниципальных особенностей.
- формирование уклада ДОУ, обеспечивающего атмосферу доброжелательности, доверия, требовательности и заботы о каждом, формирование норм, ценностей.

- создание современной мотивирующей образовательной, воспитывающей среды как инструмента социализации детей, проектируемого совместно участниками образовательных отношений как пространство развития на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности;

- использование ДОО социокультурного пространства города в качестве образовательной среды для формирования личности юного горожанина;

- выстраивание образовательного партнёрства в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

**Представление практик** проводится как мероприятие для педагогов и руководителей ДОО города с использованием различных форматов: презентации практик, образовательные и обучающие семинары, мастер-классы, переговорные площадки, круглые столы и т.п.

Формат представления практик педагоги выбирают самостоятельно.

**Длительность проведения мероприятия:** не менее 1 часа.

**Предоставление программы мероприятия:** координатор Педагогического марафона (член городского Совета заведующих) в соответствующем районе города не позднее 3 рабочих дней с даты начала мероприятий, направляет программу Педагогического марафона в Оргкомитет.

**Количество участников:** определяется квотой учреждения (не менее 20 человек).

Приложение 2  
к Положению о проведении  
Красноярского  
педагогического марафона  
«Навстречу 400-летию  
города Красноярска»

В организационный комитет  
Красноярского педагогического марафона  
«Навстречу 400-летию города Красноярска»

**Заявка на участие**  
в Красноярском педагогическом марафоне  
**«НАВСТРЕЧУ 400-ЛЕТИЮ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА»**

\_\_\_\_\_ район

№	дата, время	название мероприятия, формат проведения	№ ДОУ (по уставу)	адрес	квота на мероприятие

Координатор  
районного педагогического марафона

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
ФИО

Состав оргкомитета  
Красноярского педагогического марафона  
«Навстречу 400-летию города Красноярска»

1. Машукова Юлия Викторовна - консультант отдела дошкольного образования главного управления образования администрации города Красноярска (председатель);
2. Агеева Надежда Семеновна (заместитель председателя) - заместитель директора муниципального казенного учреждения «Красноярский информационно-методический центр» (по согласованию);
3. Коротких Людмила Анатольевна (секретарь) - заведующий структурным подразделением муниципального казенного учреждения «Красноярский информационно-методический центр» (по согласованию);
4. Арнд Светлана Александровна - старший воспитатель, муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 264», руководитель РМО (по согласованию);
5. Говорова Анастасия Леонидовна - заместитель заведующего по УВР муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 80», руководитель РМО (по согласованию);
6. Идт Анастасия Викторовна, - старший воспитатель муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 251 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей», руководитель РМО (по согласованию);
7. Козырь Екатерина Викторовна - старший воспитатель, муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 246 комбинированного вида», руководитель РМО (по согласованию);
8. Пряничникова Елена Сергеевна - методист муниципального казенного учреждения «Красноярский информационно-методический центр» (по согласованию);
9. Солодкина Марина Александровна - заместитель заведующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90», руководитель РМО (по согласованию).