



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

08 МАЙ 2024

№ 202/п

О проведении городского
детско-родительского
фестиваля «Коробка»

На основании Указа Президента Российской Федерации от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», в соответствии с Планом основных мероприятий по проведению в городе Красноярске Года семьи, руководствуясь подпунктом 8 пункта 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести городской детско-родительский фестиваль «Коробка» (далее - Фестиваль) 01.06.2024.
2. Утвердить положение о проведении Фестиваля согласно приложению.
3. Исполняющему обязанности директора МКУ «Красноярский информационно-методический центр» Лебедевой И.Ю. обеспечить организацию проведения Фестиваля.
4. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, обеспечить безопасность при сопровождении воспитанников до места проведения Фестиваля, обратно и во время проведения Фестиваля.
5. Главному специалисту отдела общего и дополнительного образования главного управления образования администрации города Красноярска Лукьяновой Е.М. обеспечить информационное сопровождение мероприятия в средствах массовой информации и госпабликах.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя главного управления образования администрации города Чернышкову М.В.

Руководитель главного
управления образования

М.А. Аксенова

Иванова Наталья Валерьевна, 2638165

ПОЛОЖЕНИЕ о городском детско-родительском фестивале «Коробка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения городского фестиваля «Коробка» (далее — Фестиваль).

1.2. Цели Фестиваля:

– повышение качества взаимодействия семьи и детского сада через укрепление партнерских отношений между участниками образовательных отношений;

– формирование у подрастающего поколения экологически ответственного мировоззрения.

1.3. Задачи Фестиваля:

– создать условия для формирования и активизации творческого потенциала родителей, детей и педагогов;

– способствовать воспитанию у детей культуры ответственного потребления; организовать активный семейный досуг детей и родителей;

– повышать профессиональное мастерство педагогических работников;

– поддерживать творческую инициативу педагогов дошкольных образовательных организаций (далее — ДОО) муниципальной системы образования г. Красноярска.

1.4. Фестиваль проводится на основании Плана основных мероприятий по проведению в г. Красноярске Года семьи.

1.5. Учредитель Фестиваля — главное управление образования администрации г. Красноярска (далее — Учредитель).

1.6. Организатор Фестиваля — муниципальное казенное учреждение «Красноярский информационно-методический центр» (далее — Организатор).

1.7. Участники Фестиваля:

– коллективы муниципальных и частных дошкольных образовательных организаций города Красноярска, организующие фестивальные площадки;

– дети и родители города Красноярска.

1.8. Для участия в Фестивале ДОО в установленные сроки заполняют заявку в Яндекс. Формах.

1.9. Руководство организацией и проведением Фестиваля осуществляет оргкомитет, формируемый из представителей Учредителя и Организатора Фестиваля.

1.10. Оргкомитет:

- осуществляет прием заявок на участие в Фестивале;
- утверждает состав участников Фестиваля;
- формирует программу проведения фестивальных мероприятий на основании заявок участников;
- оформляет сертификаты участникам Фестиваля;
- обеспечивает информационное сопровождение Фестиваля на госпабликах, в социальных сетях.

2. Порядок проведения Фестиваля

2.1. Фестиваль проводится в единый день на территории ДОО, открытых городских территорий, парков, скверов.

2.2. На одной фестивальной площадке должно быть не менее 3-х локаций, представляющих собой творческие мастерские с использованием бросового (неоформленного) материала, и 1–2 локации с подвижными и свободными играми. Деятельность локаций должна быть подобрана с учетом специфики дошкольного возраста.

2.3. Фестивальная площадка самостоятельно определяет предполагаемое количество участников, необходимого инвентаря и материалов. Все материалы должны быть безопасны в использовании.

2.4. ДОО, организующие фестивальные площадки, самостоятельно обеспечивают безопасность участников Фестиваля.

3. Подведение итогов Фестиваля

3.1. По итогам проведения Фестиваля коллективы ДОО, организовавшие Фестивальные площадки, получают сертификаты от Организатора.

3.2. В течение 10 дней после окончания Фестиваля ДОО, организовавшие Фестивальные площадки, предоставляют в Оргкомитет отчет со следующими показателями:

- количество организованных локаций;
- количество участников (педагоги, родители, дети);
- количество волонтеров, партнеров (при наличии);
- фото и видеоматериалы;
- отзывы участников Фестиваля.