

к плану мероприятий МКУ КИМЦ на сентябрь 2026 г.				
Мероприятия	Планируемые результаты	Сроки, место	Ответственный от КИМЦ, приглашенный специалист, ведущий (ФИО, должность)	Целевые группы, кол-во участников
ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЕТИ ПРЕДМЕТНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ: ГОРОДСКИХ, РАЙОННЫХ И ОКРУЖНЫХ				
СГПС учителей русского языка и литературы (координатор Протопопова А.П.)				
Школьный и муниципальный этапы Всероссийского конкурса сочинений -2026	Выявление способных и талантливых обучающихся, отбор работ на региональный этап	отбор работ на региональный этап с 14.09.2026 по 20.09.2026 в дистанционном формате	Назарова О.С., руководитель СГПС, руководители РМО, Протопопова А.П., методист МКУ КИМЦ	обучающиеся 4-11 классов
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы) по русскому языку и литературе	Выявление способных обучающихся, отбор на муниципальный этап, подбор членов жюри на муниципальный этап	по отдельному графику	Назарова О.С., руководитель СГПС, Маркушина Т.В., методист МКУ КИМЦ	обучающиеся 5-11 классов, учителя
СГПС учителей математики (координатор Гребенцова Г.В.)				
Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап) по математике	Выявление способных обучающихся, отбор на муниципальный этап, подбор членов жюри на муниципальный этап	по графику	Кольман Т.Н., руководитель СГПС, Маркушина Т.В., методист МКУ КИМЦ	обучающиеся 5-11 классов, учителя математики
Заседание №1 СГПС учителей математики "Планирование работы на 2026-2027 уч. год"	Утвержден план работы СГПС на учебный год	дистанционно 24.09.2026, 15:00-16:00	Кольман Т.Н., руководитель СГПС, Гребенцова Г.В., методист МКУ КИМЦ	руководители РМО учителей математики
СГПС учителей биологии (координатор Маркушина Т.В.)				
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы) по биологии и экологии	Выявление способных обучающихся, отбор на муниципальный этап, подбор членов жюри на муниципальный этап	по отдельному графику	Курбатова Т. В., руководитель СГПС, руководители РМО, Маркушина Т. В., методист МКУ КИМЦ	обучающиеся 5-11 класса, педагоги
СГПС учителей географии (координатор Маркушина Т.В.)				
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы) по географии	Выявление способных обучающихся, отбор на муниципальный этап, подбор членов жюри на муниципальный этап	по отдельному графику	Завьялова С. М., руководитель СГПС, руководители РМО, Маркушина Т. В., методист МКУ КИМЦ	обучающиеся 5-11 класса, педагоги
СГПС педагогов психологов, учителей логопедов и учителей дефектологов (координатор Свиридова Т.В.)				
Совещание СГПС специалистов сопровождения	Планирование деятельности СГПС на 2026-2027 учебный год	09.09 - СГПС педагогов-психологов, 10.09 - СГПС учителей-дефектологов, 11.09 - СГПС учителей-логопедов, МКУ КИМЦ, ул. Вавилова, 90	Свиридова Т.В., зав СП МКУ КИМЦ, Гончаренко И.В., методист МКУ КИМЦ, Шептунова Н.А., руководитель СГПС учителей-логопедов, Чигряй Н.В., руководитель СГПС учителей-дефектологов	

СГПС учителей истории и обществознания (координатор Протопопова А.П.)				
Заседание СГПС № 1 "План работы СГПС на 2026-2027 учебный год"	Определен и скорректирован план работы СГПС на 2026-2027 учебный год. Согласован план организации и проведения школьного и муниципального этапов ВСОШ. Обсуждение изменений ФООП, корректировка рабочих программ по предметам	23.09.2026, 15:00 МАОУ Гимназия №2 (предварительно)	Черная Т.Н., руководитель СГПС, руководители РМО	руководители РМО
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы) по истории, обществознанию, праву	Выявление способных обучающихся, отбор на муниципальный этап, подбор членов жюри на муниципальный этап	по отдельному графику	Черная Т.Н., руководитель СГПС, Маркушина Т.В., методист МКУ КИМЦ	обучающиеся 5-11 классов, учителя
СГПС учителей предметной области "Искусство" (координатор Свиридова Т.В.)				
Совещание СГПС	Планирование деятельности СГПС на 2026-2027 учебный год	уточняется	Торопова Е.А., руководитель СГПС	
СГПС учителей иностранного языка (координатор Протопопова А.П.)				
Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный этапы) по иностранным языкам	Выявление способных обучающихся, отбор на муниципальный этап, подбор членов жюри на муниципальный этап	по отдельному графику	Дадашева Г.С., руководитель СГПС, Маркушина Т.В., методист МКУ КИМЦ	обучающиеся 5-11 классов, учителя
СГПС организаторов ОБЗР (координатор Гребенцова Г.В.)				
Заседание СГПС № 1 "План работы СГПС на 2026-2027 учебный год"	Обсужден и утвержден план работы СГПС на 2026-2027 учебный год	МАОУ Гимназия №7, 30.09.2026, 14:00-16:00	Глущенко Т.А., руководитель СГПС преподавателей-организаторов ОБЗР, Гребенцова Г.В., методист МКУ КИМЦ	руководители РМО и ОМО
СГПС педагогов-библиотекарей (координатор Протопопова А.П.)				
Заседание СГПС № 1 "План работы СГПС на 2026-2027 учебный год"	Планирование деятельности СГПС на 2026-2027 учебный год	на согласовании	Попыхова Т.Ю., руководитель СГПС, руководители РМО	руководители РМО
СГПС учителей информатики (координатор Свиридова Т.В.)				
Совещание СГПС	Планирование деятельности СГПС на 2026-2027 учебный год	уточняется	Хромова О.В., руководитель СГПС	

к плану мероприятий МКУ КИМЦ на сентябрь 2026 г.			
Мероприятия	Планируемые результаты	Сроки, место	Ответственный от КИМЦ, приглашенный специалист, ведущий (ФИО, должность)
Организация работы редакционного отдела			
Изготовление сборников, дипломов, сертификатов, грамот, благодарственных писем, приглашений и другой полиграфической продукции к городским мероприятиям, городским профессиональным конкурсам по заявкам МКУ КИМЦ и ГУО	Полиграфическая продукция изготовлена	В течение месяца	Бородулина А.А., Алякин А.С., Прусакова Е.В.
Организация хозяйственной части			
Работа с бухгалтерией по контрактам, с документами на оплату (своевременное предоставление счетов, актов, УПД, счетов-фактур), ведение материального учета с имуществом МКУ КИМЦ		В течение месяца	Бородулина А.А., Попова Ю.Н.
Работа в 1с, документы для мат.группы		В течение месяца	Бородулина А.А., Попова Ю.Н., Дубровский С.А.
Поддержание жизнедеятельности организации (работа с нежилыми помещениям Маерчака, 34 стр.2, Белинского,1, Вавилова,90, Вавилова 47а)		В течение месяца	Бородулина А.А., Попова Ю.Н.
Составление графиков работы, табелей на сторожей. Отпуска		В течение месяца	Бородулина А.А., Попова Ю.Н.
Техническое обеспечение работы Центра			
Сопровождение портала	Подготовка и размещение материалов, изменения в структуре разделов, модификация шаблонов	В течение месяца	Кучеренко М.А.
Консультации и техническая поддержка пользователей онлайн-сервисов МКУ КИМЦ	По запросу	В течение месяца	Кучеренко М.А.
Разработка, сопровождение, модификация программного обеспечения	По запросу	В течение месяца	Кучеренко М.А.
Создание резервных копий виртуальных машин (портал kims.ms, и т.д.). Резервное копирование документов, хранящихся на сервере	Резервные копии до востребования	Раз в месяц	Дубровский С.А.
Корректировка конфигурации маршрутизатора в случае необходимости	Настройка маршрутов для взаимодействия сетей	По мере необходимости	Дубровский С.А.
Проведение и обслуживание локальной сети	Доступ к интернету и локальным ресурсам внутри учреждения	Проведение сети по запросу, обслуживание сети в течение месяца	Дубровский С.А.
Выявление проблем технического характера с оргтехникой и устранение проблем по мере возможности	Работа оргтехники	В течение месяца	Дубровский С.А.
Поддержание работоспособности серверов и сетей	Тестирование сетевой инфраструктуры, настройка оборудования и сервисов	В течение месяца	Бурмакин В.Н.
Консультации и техническая поддержка пользователей			Бурмакин В.Н.
Обслуживание ПК и оргтехники	Обновление ПО, заправка и чистка	В течение месяца	Бурмакин В.Н.
Техническая поддержка мероприятий		По мере необходимости	Бурмакин В.Н.
Видеосъемка мероприятий, обработка и отправка		В течение месяца	Бурмакин В.Н.

Сопровождение портала	Подготовка и размещение материалов, изменения в структуре разделов, модификация шаблонов	В течение месяца	Кучеренко М.А.
Консультации и техническая поддержка пользователей онлайн-сервисов МКУ КИМЦ		В течение месяца	Кучеренко М.А.
Разработка, сопровождение, модификация программного обеспечения	По запросу	В течение месяца	Кучеренко М.А.
Сектор кадровой и организационной работы			
Оформление сотрудников на работу, переводы, увольнение.	Кадровое обеспечение МКУ КИМЦ	В течение месяца	Дубовик Т.Н., Усс О.А.
Своевременная подача сведений о приеме, переводе, увольнении в систему электронного документооборота	Выполнение требований законодательства по ведению электронных трудовых книжек	В течение месяца	Дубовик Т.Н., Усс О.А.
Сдача ежемесячных отчетов в службу занятости (квота по инвалидам)	Соответствие новым требованиям законодательства по размещению информации	до 10 сентября 2026	Дубовик Т.Н.
Подбор сотрудников на вакантные места	Прием сотрудников на работу	В течение месяца	Дубовик Т.Н., Усс О.А.
Табельный учет сотрудников	Сведения для правильного начисления заработной платы	к 5 и 20 числу месяца	Дубовик Т.Н., Усс О.А.
Оформление ежегодных отпусков сотрудникам	Выполнение условий графика отпусков	За две недели до начала отпуска	Дубовик Т.Н., Усс О.А.
Сдача отчета по противодействию коррупции за 3 квартал	Выполнение запроса администрации города Красноярск (через ГУО) по сбору информации	до 25 сентября 2026	Дубовик Т.Н., Осетров Я.И.

Мероприятия "Центра по организационно-методическому сопровождению организации питания в МОУ"					
№ п/п	Дата/период	Деятельность/мероприятие	Ответственный (ФИО, должность)	Исполнитель (ФИО, должность)	Название отдела
1	постоянно	Составление графиков выездных мероприятий по проведению мониторинга организации горячего питания обучающихся	Федченко Е. В., начальник отдела мониторинга	Захарин А.В., главный специалист отдела мониторинга; Попченко И.С., ведущий специалист отдела мониторинга; Зыкова О.Е., ведущий специалист отдела мониторинга; Худина Д.А., ведущий специалист отдела мониторинга	Отдел по осуществлению мониторинга организации питания в МОУ (отдел мониторинга)
2	постоянно	Обеспечение работы телефона "горячей линии" по вопросам организации питания в МОУ	Федченко Е. В., начальник отдела мониторинга	Захарин А.В., главный специалист отдела мониторинга; Попченко И.С., ведущий специалист отдела мониторинга; Зыкова О.Е., ведущий специалист отдела мониторинга; Худина Д.А., ведущий специалист отдела мониторинга	
3	по запросу	Выездные мероприятия по осмотру пищеблоков ДОО, ОУ для консультативной помощи	Федченко Е. В., начальник отдела мониторинга	Захарин А.В., главный специалист отдела мониторинга; Попченко И.С., ведущий специалист отдела мониторинга; Зыкова О.Е., ведущий специалист отдела мониторинга; Худина Д.А., ведущий специалист отдела мониторинга	
4	по запросу	Подготовка мотивированных обоснований о возможности предоставления в аренду имущества ОУ, находящегося в муниципальной собственности, для установки аппарата автоматической выдачи продукции	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Федченко Е. В., начальник отдела мониторинга, Попченко И.С., ведущий специалист отдела мониторинга	
5	по графику	Работа с информационными данными в рамках проводимых ГУО и иными органами исполнительной власти мониторингами по вопросу организации питания в МОУ, составление информационных справок (мониторинг претензионной работы, проводимой ОУ в отношении операторов питания; мониторинг удовлетворенности качеством питания в образовательных учреждениях)	Федченко Е. В., начальник отдела мониторинга	Попченко И.С., ведущий специалист отдела мониторинга; Зыкова О.Е., ведущий специалист отдела мониторинга; Худина Д.А., ведущий специалист отдела мониторинга; Швайко В.В., ведущий специалист отдела мониторинга	

6	по обращениям	Выезды по обращениям, поступившим в рамках извещений об ОКИ и ПТИ	Федченко Е. В., начальник отдела мониторинга	Захарин А.В., главный специалист отдела мониторинга; Попченко И.С., ведущий специалист отдела мониторинга; Зыкова О.Е., ведущий специалист отдела мониторинга; Худина Д.А., ведущий специалист отдела мониторинга	
7	до 5 числа каждого месяца в течение всего года	Сбор и обеспечение заполнения мониторинга «Горячее питание. Паспортизация школ»	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Швайко В.В., ведущий специалист отдела мониторинга	
8	постоянно	Мониторинг информации, размещенной на официальных сайтах муниципальных образовательных учреждений в подразделе "Организация питания в образовательной организации"	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Швайко В.В., ведущий специалист отдела мониторинга	
11	постоянно	Выездные мероприятия по осмотру пищеблоков ОУ и ДОУ в соответствии с графиком посещений на предмет осуществления мониторинга организации питания обучающихся в образовательных учреждениях городского округа города Красноярска	Федченко Е. В., начальник отдела мониторинга	Захарин А.В., главный специалист отдела мониторинга; Попченко И.С., ведущий специалист отдела мониторинга; Зыкова О.Е., ведущий специалист отдела мониторинга; Худина Д.А., ведущий специалист отдела мониторинга	
12	постоянно	Анализ заполнения ежедневного меню через платформу фуд. мониторинг	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Швайко В.В., ведущий специалист отдела мониторинга	
13	в течение месяца	Сбор и обеспечение заполнения мониторинга, организованного МОКК	Смолина Е.Ю., заместитель руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Швайко В.В., ведущий специалист отдела мониторинга; Худина Д.А., ведущий специалист отдела мониторинга	
14	по запросу	Выездные проверки по осмотру пищеблоков ОУ и ДОУ на соответствие оснащенности технологическим оборудованием с целью проведения паспортизации	Комыш С.А., начальник отдела комплексного сопровождения	Поляков А.В., главный специалист отдела комплексного сопровождения	Отдел комплексного сопровождения, обновления и приобретения технологического оборудования для пищеблоков МОУ (отдел комплексного сопровождения)
15	по графику ГУО	Посещение штабов по проведению ремонтных работ ОУ и ДОУ	Комыш С.А., начальник отдела комплексного сопровождения	Комыш С.А., начальник отдела комплексного сопровождения	
16	по запросу	Контроль за монтажом, установкой и подключением технологического оборудования в ремонтируемых ОУ	Комыш С.А., начальник отдела комплексного сопровождения	Поляков А.В., главный специалист отдела комплексного сопровождения	

17	по запросу	Подготовка информации и технической документации по оснащению пищеблоков на основании запросов МОУ	Комыш С.А., начальник отдела комплексного сопровождения	Поляков А.В., главный специалист отдела комплексного сопровождения	
18	постоянно	Технический аудит технологического оборудования в пищеблоках ОУ и ДОУ	Комыш С.А., начальник отдела комплексного сопровождения	Поляков А.В., главный специалист отдела комплексного сопровождения	
19	постоянно	Консультации по вопросам приобретения технологического оборудования для пищеблоков муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных учреждений	Комыш С.А., начальник отдела комплексного сопровождения	Поляков А.В., главный специалист отдела комплексного сопровождения	
20	в течение месяца	Разработка и подготовка информационных документов для ОУ по организации питания обучающихся	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Смолина Е.Ю., заместитель руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Заведующий СП
21	в течение месяца	Выполнение поручений ГУО	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Федченко Е. В., начальник отдела мониторинга, Комыш С.А., начальник отдела комплексного сопровождения	
22	по обращениям	Подготовка ответов по обращениям, поступившим на телефон "горячей линии"	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Городова А.Ю., ведущий юрисконсульт сектора кадровой и организационной работы	
23	в течение месяца	Изучение нормативных документов по разработке муниципального стандарта оказания услуг по организации горячего питания в общеобразовательных организациях городского округа города Красноярск	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	
24	в течение месяца	Подготовка писем запросов в профильные организации	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	
25	в течение месяца	Проведение совещания с ответственными за питания в ОУ по обсуждению муниципального стандарта оказания услуг по организации горячего питания в общеобразовательных организациях городского округа города Красноярск	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	Смолина Е.Ю., зам. руководителя - заведующий СП ЦОМСОП	