



ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

ПРИКАЗ

17. 01. 2024

19/н

О проведении школьного этапа
Красноярской олимпиады школьников
по английскому языку «КРОШ»

В целях соблюдения плана проведения массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год, утвержденный приказом главного управления образования администрации г. Красноярска от 05.07.2023 № 316/п, руководствуясь подпунктом 8 пункта 28 Положения о главном управлении образования администрации города Красноярска, утвержденного распоряжением администрации города от 20.02.2014 № 56-р

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 08 по 09 февраля 2024 года провести школьный этап Красноярской олимпиады школьников по английскому языку «КРОШ» для учащихся 2-4 классов (далее Олимпиада).
2. Утвердить:
 - положение о проведении Олимпиады согласно приложению 1;
 - состав оргкомитета согласно приложению 2 (по согласованию);
 - требования к проведению школьного этапа Олимпиады согласно приложению 3;
3. Установить квоту победителей и призеров в 20 % от общего количества участников Олимпиады.
4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:
 - провести организационную работу по участию школьников в Олимпиаде;
 - назначить ответственных от общеобразовательных учреждений за проведение Олимпиады;
 - обеспечить согласия на обработку персональных данных родителей (законных представителей) согласно в приложению 4;

- обеспечить своевременную передачу результатов школьного этапа в оргкомитет по установленной форме в соответствии с приложением 5.
- 5. Ответственность за методическое и организационное сопровождение возложить на исполняющего обязанности директора МКУ «Красноярский информационно-методический центр» Лебедеву И.Ю.
- 6. Ответственность за общую координацию школьного этапа Олимпиады возложить на начальника отдела общего и дополнительного образования Водневу Н.В.
- 7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя главного управления образования Чернышкову М. В.

Руководитель главного
управления образования



М.А. Аксенова

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КРАСНОЯРСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО АНГЛИЙСКОМУ ЯЗЫКУ «КРОШ»

1. Общие положения

1.1. Красноярская олимпиада школьников по английскому языку «КРОШ» (далее КРОШ) является интеллектуальным соревнованием среди учащихся 2-4 классов города Красноярска в индивидуальном решении олимпиадных задач. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия проведения КРОШ, участников, правила утверждения результатов и определения победителей и призёров.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 № 16);
- Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Минпросвещения России от 27.11.2020 № 678;
- методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году (утв. Центральной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников по английскому языку).

1.3. Организаторами КРОШ являются: главное управление образования администрации города Красноярска, МКУ «Красноярский информационно-методический центр» (далее – КИМЦ), сетевое городское педагогическое сообщество учителей иностранных языков (далее-СГПС).

1.4. Общую координацию организации и проведения КРОШ осуществляет главное управление образования администрации города Красноярска:

- издает приказ о проведении КРОШ;
- формирует и утверждает приказом организационный комитет (далее - Оргкомитет);

1.5. КИМЦ и СГПС осуществляет общее методическое и организационное сопровождение:

- разрабатывает задания, критерии и методики оценивания;
- по результатам КРОШ формирует списки участников муниципального этапа.

1.6. КРОШ направлен на демонстрацию участниками умения решать олимпиадные задачи по направлениям: конкурс понимания устной речи (Listening), конкурс понимания письменной речи (Reading), лексико-грамматический тест (Use of English), конкурс письменной речи (Writing), конкурс устной речи (Speaking).

2. Цель и задачи КРОШ

2.1. Цель КРОШ – выявление наиболее способных обучающихся 2-4 классов г. Красноярска в решении лингвистических задач, развития познавательного интереса к английскому языку, повышения качества подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников.

2.2. Задачи КРОШ:

- организовать содержательно-методическое и организационно-управленческое обеспечение участия обучающихся в КРОШ;
- обеспечить объективное оценивание результатов КРОШ;
- обеспечить популяризацию интеллектуальных соревнований по английскому языку среди школьников г. Красноярска.

2.3 Участие в КРОШ позволяет подготовиться к таким конкурсам, как Всероссийская олимпиада школьников по английскому языку, Speaker's contest.

3. Планируемые результаты КРОШ

3.1. Выявление группы обучающихся школ г. Красноярска, демонстрирующих высокую мотивацию и способности к познавательной деятельности в области английского языка.

3.2. Победители и призеры могут быть рекомендованы для участия в олимпиадах более высокого уровня (Skycng Super Cup).

3.3. Популяризация интеллектуальных состязаний в области английского языка среди обучающихся и педагогов г. Красноярска, повышение престижности таких соревнований.

4. Участники КРОШ

4.1. В КРОШ принимают участие обучающиеся 2 – 4 классов общеобразовательных учреждений г. Красноярска, в том числе и находящиеся на семейной форме получения образования (по заявлению законного представителя, поданного не позднее, чем за 3 дня до начала КРОШ в самостоятельно выбранное общеобразовательное учреждение).

4.2. Участие является индивидуальным.

5. Жюри КРОШ

5.1. Жюри КРОШ формируется из числа педагогических работников образовательного учреждения, где проводится КРОШ и утверждается приказом директора.

5.2. Число членов жюри составляет не менее трех человек.

5.3. Функции жюри КРОШ:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) работы участников КРОШ;
- проверяет и оценивает выполненные задания;
- представляет результаты КРОШ ее участникам через информационные ресурсы своего образовательного учреждения;
- определяет победителей и призеров КРОШ в соответствии с квотой, установленной организатором КРОШ;
- представляет организатору КРОШ (КИМЦ) результаты КРОШ (протоколы) в электронном виде.

6. Порядок организации и проведения КРОШ

6.1. Вся актуальная информация об организации и ходе проведения КРОШ размещается на сайте КИМЦ в разделе Интеллектуальные соревнования г. Красноярска.

6.2. КРОШ проводится в образовательных учреждениях г. Красноярска* в феврале.

*для обучающихся находящихся на семейной форме получения образования КРОШ проводится в образовательном учреждении, выбранном законными представителями обучающегося.

6.3. КРОШ проводится в соответствии с требованиями, утвержденными приказом главного управления образования администрации г. Красноярска.

6.4. Форма проведения КРОШ – очная. При проведении КРОШ допускается использование ИКТ в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства РФ в области защиты персональных данных.

6.5. Время выполнения 55 минут (45 минут на выполнение тестовой части; 10 минут на устную часть Speaking).

6.6. Проверку работ осуществляет жюри. После проверки жюри оформляет таблицу предварительных результатов и размещает на официальном сайте общеобразовательного учреждения.

6.7. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники КРОШ вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри КРОШ на следующий день после опубликования предварительных результатов. Апелляции участников рассматриваются жюри не позднее трех рабочих дней после опубликования протокола. Апелляция рассматривается без присутствия участника. Ответ апелляционной комиссии в письменной форме передается заявителю. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

6.8. По завершении процедуры апелляции результаты заносятся в итоговый протокол. Протокол в электронном виде представляется Организаторам КРОШ (КИМЦ) не позднее 5 дней после проведения КРОШ по электронной почте: markushinakimc@mail.ru

7. Критерии оценивания и подведение итогов КРОШ

7.1. Оценивание заданий производится в соответствии с методическими рекомендациями к Всероссийской олимпиаде школьников.

7.2. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания.

2 класс. Максимальное количество баллов за все конкурсы - 50.

Конкурс «Listening» — максимальное количество баллов 10. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Reading» — максимальное количество баллов 10. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Use of English» — максимальное количество баллов 20. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Writing» не предусмотрен.

Конкурс устной речи (Speaking) – максимальное количество баллов 10. Задание оценивается по критериям оценивания

3 класс. Максимальное количество баллов – 55.

Конкурс «Listening» — максимальное количество баллов 10. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Reading» — максимальное количество баллов 10. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Use of English» — максимальное количество баллов 15. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Writing» - максимальное количество баллов 10. Задание оценивается по критериям оценивания.

Конкурс устной речи (Speaking) – максимальное количество баллов 10. Задание оценивается по критериям оценивания.

4 класс. Максимальное количество баллов – 55.

Конкурс «Listening» — максимальное количество баллов 10. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Reading» — максимальное количество баллов 10. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Use of English» — максимальное количество баллов 15. Задание проверяется по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Конкурс «Writing» - максимальное количество баллов 10. Задание оценивается по критериям оценивания.

Конкурс устной речи (Speaking) – максимальное количество баллов 10. Задание оценивается по критериям оценивания.

7.3. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице (протоколе), представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке.

7.4. Победители определяются в каждой параллели. Победителями признаются участники КРОШ, набравшие наибольшее количество баллов. Призёрами признаются следующие по рейтингу участники.

7.5. Жюри определяет победителей и призеров согласно квоте, установленной организатором КРОШ.

8. Организационный комитет

8.1. Для проведения школьного этапа Олимпиады создается организационный комитет (далее – Оргкомитет). В Оргкомитет Олимпиады входят представители главного управления образования администрации г. Красноярска, МКУ КИМЦ, руководитель СГПС и руководители районных методических объединений.

8.2. Функции Оргкомитета Олимпиады:

- разрабатывает задания, критерии и методики оценивания;
- передает олимпиадные задания в электронном виде за день до проведения олимпиады ответственному в общеобразовательном учреждении за проведение Олимпиады;
- передает ответы на олимпиадные задания и критерии оценивания для работы жюри в электронном виде в день проведения олимпиады ответственному в общеобразовательном учреждении за проведение Олимпиады.
- по результатам КРОШ формирует списки участников муниципального этапа.

Состав организационного комитета школьного этапа
Красноярской олимпиады школьников по английскому языку «КРОШ»

№ п/п	ФИО	Должность	Место работы	Контакт
1.	Дадашева Галина Сергеевна	учитель, руководитель СГПС	МАОУ СШ № 145	galaleader@mail.ru
2.	Батурина Елена Валерьевна	учитель, руководитель районного методического объединения (далее – РМО) Октябрьский	МБОУ СШ № 72	baturinaelena72@rambler.ru
3.	Шулепова Лариса Владимировна	учитель, руководитель РМО Кировский	МБОУ СШ №46	shuleshova1@mail.ru
4	Лагуточкина Марина Викторовна	учитель, руководитель РМО Ленинский	МАОУ Лицей № 3	marina_lagutochk@mail.ru
4.	Галкина Светлана Михайловна	учитель, руководитель РМО Свердловский	МБОУ СШ № 45	sveta64-64@inbox.ru
5.	Косогор Марина Владимировна	учитель, руководитель РМО Центральный	МБОУ СШ № 155	marinak.sib.24@gmail.com
6.	Меркулова Анна Ивановна	учитель, руководитель РМО Железнодорожный	МАОУ Гимназия № 9	annmerkulova@mail.ru
7.	Никулина Татьяна Ивановна	учитель, руководитель РМО Советский	МАОУ СШ № 149	tanya.nikulina.1962@mail.ru
9.	Маркушина Татьяна Валерьевна	методист	МКУ КИМЦ	Markushinakim@mail.ru
10.	Смирнова Екатерина Викторовна	главный специалист	ГУО	sev@guo.admkrsk.ru

Требования к проведению школьного этапа Красноярской олимпиады школьников по английскому языку «КРОШ»

Олимпиада проводится в два дня в два тура: письменный и устный.

Участники должны сидеть в аудитории на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа, по одному за партой.

Участник может взять с собой в аудиторию ручку, очки.

В аудиторию не разрешается брать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного (запрещено выходить из аудитории во время проведения конкурса по аудированию).

Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.

Ответы записываются только черной или синей ручкой (запрещены красные, зеленые чернила, карандаш). Перед началом конкурсов участникам выдается единый бланк ответов (Answer Sheet) и проводится общий инструктаж на русском языке по заполнению листа ответов по всем разделам олимпиады. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов в разделах Listening, Reading, Use of English. В листе ответов не указывается фамилия и имя учащегося.

Организаторы в аудитории должны написать на доске время начала и время окончания олимпиады (например, 10.10 – 11.40). Временем начала конкурсных испытаний письменного тура считается начало конкурса по аудированию (после всех инструкций и пробного прослушивания).

Организаторы в аудитории должны строго следить за тем, чтобы были сданы все тексты с заданиями, черновики и полностью заполненные листы ответов (Answer Sheet).

Черновики не проверяются, проверяются только листы ответов.

Процедура проведения конкурса понимания устной речи (Listening).

После инструктажа участникам раздаются тексты заданий. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов.

Текст для прослушивания записан в аудиофайле в формате mp3. Перед прослушиванием текста организатор в аудитории включает запись и дает возможность участникам прослушать самое начало задания с текстом инструкций. Затем запись выключается, регулируется громкость и устраняются все технические неполадки, влияющие на качество звучания. Если кому-то из участников плохо слышно пробную запись (проблемы со слухом), организатору в аудитории следует предоставить ему более удобное место. После устранения всех затруднений запись включается с самого начала и еще раз прослушивается вводная часть с инструкциями. После инструкций запись не останавливается и прослушивается до самого конца.

Участники могут ознакомиться с вопросами до прослушивания отрывков. На это отводится не более 30 секунд.

Во время аудирования участники не могут задавать вопросы или выходить из аудитории, так как шум может нарушить процедуру проведения конкурса.

Время проведения конкурса ограничено временем звучания аудиозаписи.

Для проведения аудирования требуется звуковоспроизводящее устройство (колонки, компьютер или плеер) с возможностями прослушивания аудиофайлов в формате mp3.

Процедура проведения конкурса понимания письменной речи (Reading).

Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов в разделе Reading под соответствующими номерами.

Процедура проведения лексико-грамматического теста (Use of English)

Процедура проведения аналогична процедуре проведения конкурса понимания письменной речи (Reading).

Если в ответе допущены орфографические ошибки, ответ оценивается в 0 баллов.

Для проведения конкурсов Reading и Use of English не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.

Процедура проведения конкурса письменной речи (Writing)

Эта часть конкурса выполняется на бланке ответов Writing на отдельном разлинованном листе. Участникам заранее выдается бумага для черновиков. Проверке подлежат только листы ответов. Черновики сдаются, но не проверяются.

Письменные работы участников оцениваются двумя экспертами в соответствии с критериями, рекомендованными центральной предметно-методической комиссией всероссийской олимпиады школьников. Результаты заносятся в протокол. Для проведения конкурса письменной речи не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий, листов ответов и черновиков, в аудитории должны быть запасные ручки.

Процедура конкурса устной речи

Для проведения устного тура необходимы аудитории, оборудованные звукозаписывающей аппаратурой для записи устных ответов участников. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Для участников, ожидающих своей очереди, выделяется отдельная аудитория, соответствующая действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Проведению устного тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах проведения устного тура. Время ожидания для участников не должно превышать 40 минут.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, (Ф.И.О. полностью законного представителя, руководителя (по доверенности)

Проживающий(-ая) по адресу: _____

Паспорт (серия, номер) выдан (кем, когда) _____

являюсь законным представителем (Ф.И.О. ребенка) _____

Настоящим даю свое согласие на обработку оргкомитетом для формирования и обработки заявки на участие в олимпиаде по английскому языку для учащихся 2-4 классов (далее – Олимпиада) моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего участника Олимпиады (Ф.И.О. ребенка) _____

относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- фамилия, имя, отчества;
- дата, месяц, год рождения;
- адрес электронной почты.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в следующих целях:

- для формирования и обработки заявки на участие в Олимпиаде
- публикацию и распространение текстов и презентаций работ;
- экспертное заключение по работе;
- фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видеоматериалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением мероприятия. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка;
- публикации на официальном сайте организаторов Олимпиады;
- дальнейшего сопровождения проявивших способности детей;
- иные действия, связанные с вышеуказанной целью.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление представителям оргкомитета Олимпиады следующих действий в отношении персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), публикации на официальных сайтах организаторов работ участников Олимпиады, обезличивание, блокирование, уничтожение. Я даю согласие на обработку персональных данных неавтоматизированным способом и автоматизированным способом.

Обработку персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам в иных целях, я запрещаю. Она может быть возможна только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных организаторами мероприятия или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах несовершеннолетнего ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: « »

2024 г.

Подпись: _____ / _____